



Questo manuale d'istruzione è fornito da [trovaprezzi.it](#). Scopri tutte le offerte per [HP OfficeJet Pro 9120b](#) o cerca il tuo prodotto tra le [migliori offerte di Stampanti e scanner](#)



Questo manuale d'istruzione è fornito da [trovaprezzi.it](#). Scopri tutte le offerte per [HP OfficeJet Pro 9120b](#) o cerca il tuo prodotto tra le [migliori offerte di Stampanti](#)



Guida per l'utente



HP OfficeJet Pro 9120b series

Avvisi di HP

Copyright e licenza

LE INFORMAZIONI CONTENUTE NEL PRESENTE DOCUMENTO SONO SOGGETTE A MODIFICA SENZA PREAVVISO.

TUTTI I DIRITTI RISERVATI. LA RIPRODUZIONE, L'ADATTAMENTO O LA TRADUZIONE DEL PRESENTE MATERIALE È VIETATA SENZA PREVIA AUTORIZZAZIONE SCRITTA DI HP, FATTI SALVI I CASI CONSENTITI DALLE LEGGI SUL COPYRIGHT. LE UNICHE GARANZIE PER I SERVIZI E PRODOTTI HP SONO STABILITE NELLE DICHIARAZIONI DI GARANZIA ESPLICITE FORNITE CON TALI PRODOTTI E SERVIZI. NESSUNA AFFERMAZIONE CONTENUTA NEL PRESENTE DOCUMENTO PUÒ COSTITUIRE UN'ULTERIORE GARANZIA. HP NON È RESPONSABILE DEGLI EVENTUALI ERRORI TECNICI O EDITORIALI OVVERO DELLE OMISSIONI CONTENUTE NEL PRESENTE DOCUMENTO.

© Copyright 2023 HP Development Company, L.P.

Marchi commerciali

Microsoft e Windows sono marchi o marchi registrati di Microsoft Corporation negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Mac, OS X, macOS e AirPrint sono marchi di Apple Inc. registrati negli Stati Uniti e in altri paesi.

ENERGY STAR e il marchio ENERGY STAR sono marchi registrati della U.S. Environmental Protection Agency (Agenzia statunitense per la protezione dell'ambiente).

Android e Chromebook sono marchi di Google LLC.

iOS è un marchio o un marchio registrato di Cisco negli Stati Uniti e in altri paesi, il cui utilizzo avviene dietro licenza.

Informazioni sulla sicurezza

Per ridurre il rischio di danni dovuti a incendi o scosse elettriche, quando si utilizza questo prodotto attenersi sempre alle precauzioni sulla sicurezza.

- Si consiglia di leggere attentamente tutte le istruzioni contenute nei documenti forniti insieme alla stampante.

- Osservare tutte le avvertenze e le istruzioni riportate sul prodotto.

- Prima di effettuare la pulizia, scollegare il prodotto dalle prese a parete.

- Non installare o utilizzare il prodotto nelle vicinanze di acqua o se non si è perfettamente asciutti.

- Installare il prodotto su una superficie stabile, in modo che risulti fermo e al sicuro.

- Installare il prodotto in un luogo protetto dove non sia possibile calpestare il cavo di alimentazione o inciamparvi e danneggiarlo.

- Se il prodotto non funziona normalmente, vedere **Risoluzione dei problemi** in questa guida.

- All'interno non vi sono parti su cui l'utente possa effettuare riparazioni. Per la manutenzione rivolgersi a personale tecnico qualificato.

Sommario

1 Come iniziare	1
Viste della stampante	1
Vista anteriore	1
Area materiali di consumo per la stampa	2
Vista posteriore	3
Caratteristiche del pannello di controllo	3
Inclinazione del pannello di controllo	3
Display del pannello di controllo	4
Tasti funzione	5
Modificare le impostazioni della stampante	6
Usare il software HP	6
Spegnere la stampante	6
2 Collegamento della stampante	8
Effettuare la connessione a una rete Wi-Fi	8
Verifica dello stato del Wi-Fi	8
Attivare il Wi-Fi	8
Connettere la stampante a una rete Wi-Fi tramite il software HP	9
Connettere la stampante a una rete Wi-Fi dal pannello di controllo	9
Collegarsi ad una rete Ethernet	10
Connessione tramite cavo USB	10
Modificare il metodo di connessione	10
Da USB a Wi-Fi	10
Da Wi-Fi a USB	11
3 Caricamento dei supporti	12
Caricare la carta	12
Caricare buste	15
Caricare cartoncini e carta fotografica	18
Caricamento carta formato Legale	21
Caricare un originale sul vetro dello scanner	24
Caricare un originale nell'alimentatore documenti	25
Modifica delle impostazioni della carta predefinite	26
Informazioni di base sulla carta	26
Suggerimenti per la scelta e l'uso della carta	26
4 Configurazione della stampante	28
Configurazione utilizzando il pannello di controllo	28

Configurazione utilizzando l'embedded web server (EWS)	28
Aprire l'embedded web server (EWS)	28
Trovare l'indirizzo IP della stampante	29
Visualizzare o modificare le impostazioni di rete	29
Modifica manuale dei parametri TCP/IP di IPv4 e IPv6	29
Assegnare o modificare la password di sistema	29
Modificare le impostazioni di risparmio energetico	30
Aggiornamento stampante	30
Aggiornamento della stampante utilizzando il pannello di controllo	30
Aggiornare la stampante utilizzando l'embedded web server (EWS)	30
5 Stampa	32
Stampa da un computer Windows	32
Stampare da un computer Mac	32
Stampa da dispositivi mobili	33
Esecuzione di stampe utilizzando Wi-Fi Direct	33
Suggerimenti per la stampa corretta	33
Consigli per l'inchiostro	33
Consigli per il caricamento della carta	34
6 Copia, scansione e fax mobile	35
Copia dalla stampante	35
Copia o scansione da dispositivi mobili	35
Scansione e condivisione di file dalla stampante	36
Scansione su una periferica USB dalla stampante	36
Scansione tramite WebScan	36
Abilitare WebScan	37
Scansione tramite WebScan	37
Suggerimenti per la riuscita delle operazioni di copia e scansione	37
Fax mobile	38
7 Fax	39
Inviare un fax	39
Inviare un fax standard	39
Inviare un fax standard dal computer (Windows)	40
Inviare un fax da telefono	40
Invio di un fax pianificato dal pannello di controllo	41
Inviare un fax utilizzando la memoria della stampante	41
Inviare un fax a più destinatari utilizzando un gruppo di contatti della rubrica	42
Ricevere un fax	42
Ricevere un fax manualmente	42
Ristampare i fax presenti in memoria dal pannello di controllo	43
Bloccare i numeri di fax indesiderati	43
Impostazione dei contatti della rubrica	44
Creazione di un contatto della rubrica	45

Modifica dei contatti della rubrica.....	45
Creare e modificare un contatto di gruppo della rubrica	45
Eliminazione di contatti dalla rubrica.....	46
Eliminare un gruppo di contatti dalla rubrica	46
Modificare le impostazioni fax	46
Configurare le impostazioni di selezione del fax.....	47
Attivazione del metodo di scansione e fax	48
Impostazione della conferma del numero di fax.....	48
Configurazione delle impostazioni della modalità di correzione degli errori (ECM)	48
Impostazione dell'intestazione fax in overlay	49
Impostazione del codice di fatturazione	49
Configurazione delle impostazioni di notifica (invio o ricezione) fax	49
Configurare le impostazioni di stampa del fax.....	50
Impostazione della modalità di risposta (risposta automatica)	50
Configurare il numero di squilli	51
Impostazione del volume dello squillo del fax.....	51
Configurazione del tipo di squillo di risposta per la differenziazione degli squilli	51
Impostazione della stampa di fax fronte/retro.....	52
Impostazioni del timbro fax ricevuti	52
Configurazione delle impostazioni Adatta alla pagina.....	53
Aggiunta di un numero all'elenco Numeri fax bloccati	53
Impostazioni Velocità (di invio o ricezione) fax.....	53
Impostare il tipo di selezione	54
Impostazione dell'inoltro dei fax	54
Configurare l'archiviazione dei fax.....	55
Fax e servizi telefonici digitali.....	56
Fax tramite Voice over Internet Protocol.....	56
Rapporti fax.....	57
Stampa dei rapporti o dei registri dei fax	57
Rapporto codici fatt.	57
Rapporto ID chiamante	58
Rapporto fax bloccati	58
Rapporto rilevamento fax.....	58
Registro attività fax.....	58
Rapporto chiamate fax.....	58
Configurazione del fax aggiuntiva	59
Selezionare la configurazione fax appropriata per la casa o per l'ufficio.....	59
Caso A: Linea fax separata (nessuna chiamata vocale ricevuta)	60
Caso B: Impostare la stampante con DSL	61
Caso C: Impostare la stampante con un sistema telefonico PBX o su una linea ISDN.....	62
Caso D: Fax con servizio di suoneria diversificata sulla stessa linea.....	63
Caso E: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax.....	64
Caso F: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con messaggeria vocale	66
Caso G: Linea per le chiamate fax condivisa con un modem per computer (non si ricevono chiamate vocali)	67
Caso H: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem per computer.....	70
Caso I: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con segreteria telefonica	73
Caso J: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem per computer e segreteria telefonica	75

Caso K: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem per computer e servizio di messaggia vocale.....	79
Eseguire il test del fax	81
8 Gestione delle cartucce.....	83
Stampante dotata di misure di sicurezza dinamica.....	83
Suggerimenti per la gestione delle cartucce e della testina di stampa.....	83
Controllo dei livelli di inchiostro stimati	84
Ordinazione delle cartucce	84
Sostituzione delle cartucce.....	85
Memorizza dati utente materiali di consumo.....	87
Informazioni sulla garanzia della cartuccia.....	88
9 Risoluzione dei problemi	89
Problemi di inceppamento e alimentazione della carta	89
Potenziali punti di inceppamento	89
Rimuovere la carta inceppata	90
Eseguire il ripristino della stampante	97
Consigli per evitare gli inceppamenti.....	97
Risoluzione dei problemi di alimentazione della carta	98
La stampante non è in grado di stampare	99
Errori di stampa.....	100
Risoluzione dei problemi dovuti all'impossibilità di stampare la pagina.....	100
Risoluzione dei problemi legati alla qualità di stampa.....	101
Problemi di copia e scansione.....	102
Problemi legati al fax.....	102
Come procedere se il test del fax ha esito negativo.....	102
Risoluzione dei problemi legati al fax	104
Rapporti fax	108
Problemi relativi alla rete e alla connessione	110
Risoluzione dei problemi della connessione Wi-Fi.....	110
Risoluzione dei problemi della connessione Wi-Fi Direct	110
Risoluzione dei problemi legati alla connessione Ethernet.....	111
Ripristino delle impostazioni di rete originali.....	111
Problemi legati all'hardware della stampante.....	111
Arresto imprevisto della stampante.....	111
Allineamento testina di stampa non riuscito	111
Risolvere un errore della stampante.....	112
Informazioni sui rapporti della stampante.....	112
Stampare un rapporto della stampante.....	112
Manutenzione stampante.....	113
Pulizia del vetro dello scanner	113
Pulizia della superficie esterna	114
Pulizia dell'alimentatore di documenti	114
Manutenzione della testina di stampa e delle cartucce	116
Ripristino impostazioni.....	116

Assistenza HP	117
Contatta HP	117
Registrare la stampante.....	118
Ulteriori opzioni di garanzia	118
10 HP EcoSolutions (HP e la tutela dell'ambiente)	119
Risparmio energia.....	119
Modalità silenziosa	119
Ottimizzazione dei materiali di consumo per la stampa	120
Appendice A Informazioni tecniche	121
Specifiche	121
Informazioni normative.....	123
Numero di modello normativo.....	123
Dichiarazione FCC.....	124
Informativa per gli utenti in Corea	124
Dichiarazione di conformità VCCI (Classe B) per gli utenti in Giappone	124
Istruzioni per il cavo di alimentazione	125
Avviso sul cavo di alimentazione per gli utenti in Giappone	125
Dichiarazione sulle emissioni acustiche per la Germania	125
Avviso normativo per Unione Europea e il Regno Unito	125
Prodotti con funzionalità wireless	125
Informazioni per gli utenti residenti in Germania	126
Avviso per gli utenti della rete telefonica statunitense: requisiti FCC	126
Avviso per gli utenti della rete telefonica canadese	127
Avviso per gli utenti della rete telefonica tedesca	128
Specifica per fax in rete cablata in Australia	128
Dichiarazioni di conformità per i prodotti wireless	128
Stampante dotata di misure di sicurezza dinamica.....	130
Accesso facilitato.....	131
Programma di protezione ambientale relativo ai prodotti	131
Suggerimenti di HP per ridurre l'impatto ambientale	131
Suggerimenti per un minor impatto ambientale	131
Carta.....	132
Materie plastiche	132
Regolamento della Commissione dell'Unione Europea 1275/2008	132
Scheda sulla sicurezza	132
Sostanze chimiche	132
EPEAT	132
Informazioni utente per etichetta ecologica SEPA (Cina).....	132
Programma di riciclaggio	132
Programma di riciclaggio per i materiali di consumo delle stampanti a getto d'inchiostro HP	133
Smaltimento delle batterie (Taiwan).....	133
Avviso sui materiali in perclorato (California)	133
Direttiva dell'Unione Europea per le batterie	133
Avviso relativo alla batteria per il Brasile.....	133
Consumo energetico.....	133
Marchio CEL (China Energy Label) per stampanti, fax e fotocopiatrici	134

Smaltimento delle apparecchiature da rottamare da parte degli utenti.....	134
Smaltimento dei rifiuti per il Brasile	135
Tabella delle sostanze/elementi pericolosi e relativo contenuto (Cina)	136
Regolamento sul Controllo dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (Turchia)	136
Vincoli imposti alle sostanze nocive (India).....	136
Dichiarazione della condizione di presenza di sostanze pericolose con restrizioni (regione di Taiwan).....	137

1 Come iniziare

Informazioni sui componenti della stampante, le caratteristiche del pannello di controllo e altre funzionalità della stampante.

Viste della stampante

Componenti della stampante e relative descrizioni.

Vista anteriore

Componenti della stampante nella parte anteriore.

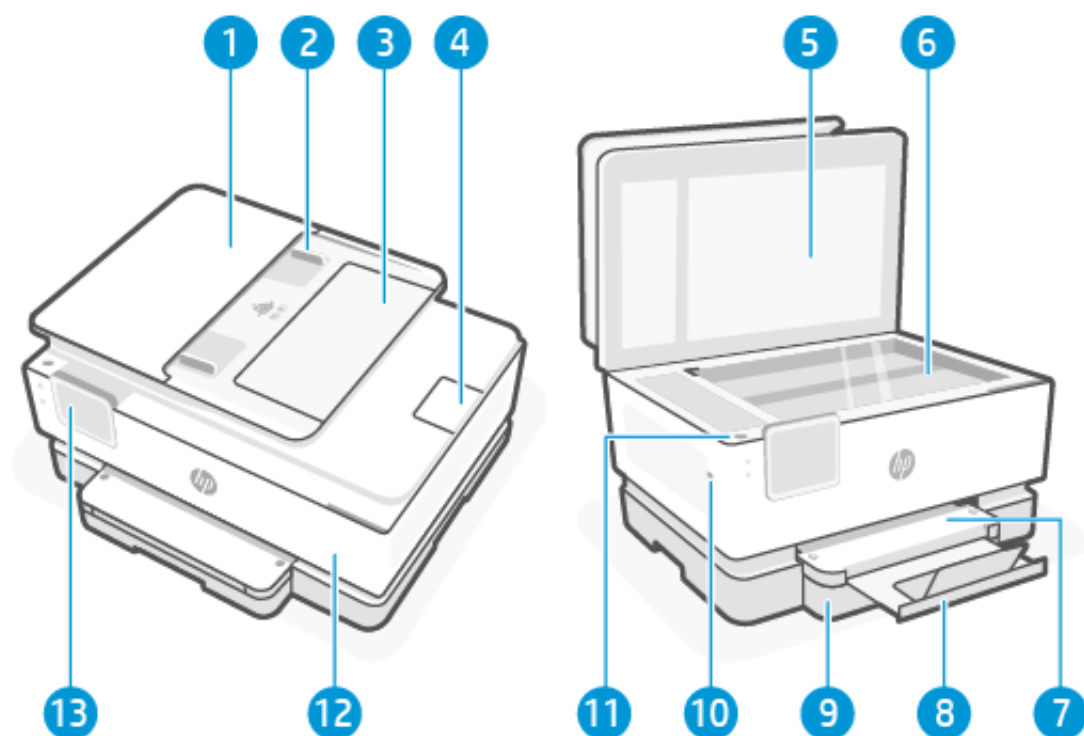


Tabella 1-1 Vista frontale della stampante

Funzionalità	Descrizione
1	Alimentatore documenti
2	Guide di larghezza della carta nell'alimentatore documenti
3	Vassoio di alimentazione documenti
4	Estensione di uscita dell'alimentatore documenti
5	Coperchio dello scanner
6	Piano di scansione

Tabella 1-1 Vista frontale della stampante (continuazione)

Funzionalità	Descrizione
7	Vassoio di uscita
8	Estensione del vassoio di uscita
9	Vassoio di alimentazione
10	Porta USB anteriore
11	Pulsante Accensione
12	Sportello anteriore
13	Display del pannello di controllo

Area materiali di consumo per la stampa

Componenti nell'area dei materiali di consumo per la stampa.

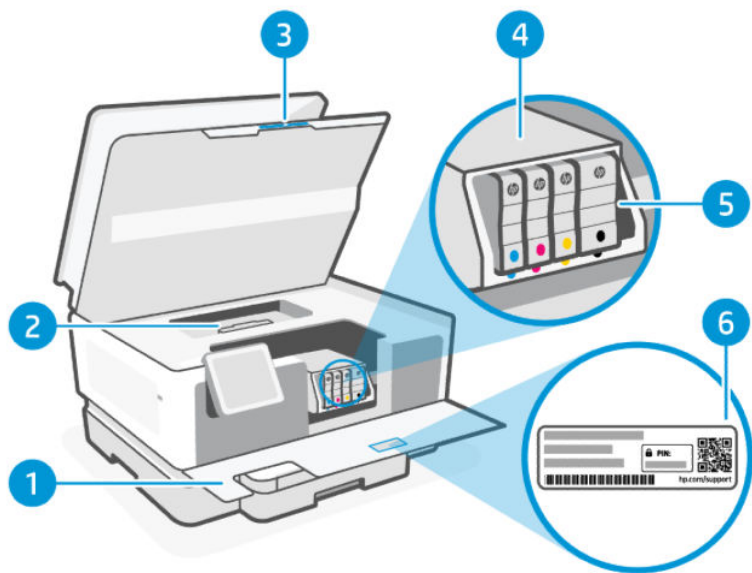


Tabella 1-2 Area materiali di consumo per la stampa

Funzionalità	Descrizione
1	Sportello anteriore
2	Coperchio percorso carta
3	Sportello di accesso alle cartucce
4	Etichetta PIN
5	Testina di stampa

Tabella 1-2 Area materiali di consumo per la stampa (continuazione)

Funzionalità	Descrizione
6	Cartucce



NOTA: Le cartucce vanno conservate nella stampante per prevenire possibili problemi nella qualità di stampa o danni alla testina di stampa. Evitare di rimuovere per lunghi periodi i materiali di consumo per la stampa. Non spegnere la stampante se manca una cartuccia.

Vista posteriore

Componenti della stampante nella parte posteriore.

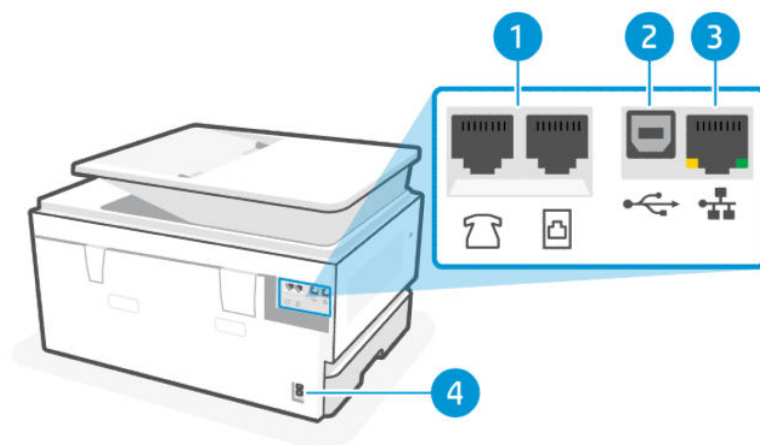


Tabella 1-3 Vista posteriore della stampante

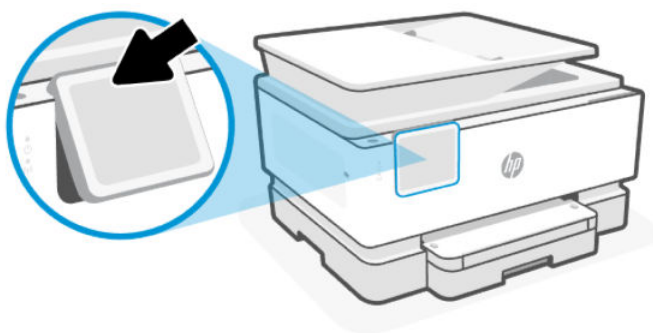
Funzionalità	Descrizione
1	Porte fax /
2	Porta USB posteriore
3	Porta di rete Ethernet
4	Connettore di alimentazione

Caratteristiche del pannello di controllo

Il pannello di controllo offre interazione diretta e presenta spie che indicano stato, errori e molto altro.

Inclinazione del pannello di controllo

Inclinare il pannello di controllo per una visualizzazione più agevole. Spingere la parte superiore del pannello di controllo per inclinarla in avanti e spingere la parte inferiore per inclinarla verso il basso.



Display del pannello di controllo

Controllare lo stato della stampante, eseguire le operazioni e modificare le impostazioni della stampante.

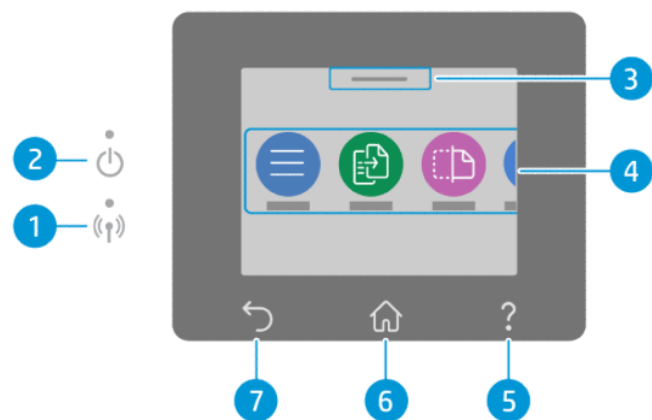


Tabella 1-4 Display del pannello di controllo

Funzionalità	Icona	Descrizione
1	Spia Wi-Fi	Segnala lo stato della connessione Wi-Fi Direct della stampante. - Se la spia blu è accesa, la connessione Wi-Fi è stata stabilita ed è possibile stampare. - Una spia che lampeggia lentamente, effettuando pause, indica che il Wi-Fi è attivo ma non configurato. Vedere Effettuare la connessione a una rete Wi-Fi. - Se la spia lampeggia lentamente, il Wi-Fi è attivato ma la stampante non è collegata a una rete. Verificare che la stampante si trovi nel raggio d'azione del segnale Wi-Fi. - La spia lampeggiante veloce indica un errore della connessione di rete Wi-Fi. Vedere il messaggio visualizzato sul display del pannello di controllo della stampante. - Se la spia Wi-Fi è spenta, il Wi-Fi è disattivato.
2	Spia di accensione	Indica che la stampante è accesa.
3	Centro di stato	Toccare per visualizzare lo stato della stampante.
4	Tasti funzione	Toccare per eseguire le attività più comuni.
5	Pulsante Guida	Offre il contenuto della guida contestuale, se disponibile, per l'operazione corrente.
6	Pulsante Home	Consente di tornare alla schermata iniziale da qualsiasi altra schermata.
7	Pulsante Indietro	Consente di tornare al menu precedente.

Tasti funzione

Eseguire le operazioni di stampa.

Tabella 1-5 Tasti funzione

Tasto funzione	Descrizione
Menu 	Accedere alle funzioni della stampante, visualizzare e modificare le impostazioni della stampante, stampare i report e ottenere informazioni della Guida.
Accedi  (HP OfficeJet Pro 9120b series)	Autentica gli utenti per modificare le funzioni della stampante. A seconda delle autorizzazioni impostate dall'amministratore, alcuni utenti potrebbero non essere in grado di modificare o utilizzare determinate funzioni. Il PIN predefinito si trova sull'etichetta PIN all'interno dello sportello di accesso della stampante. È possibile modificare il PIN quando si configura la stampante per la prima volta o nel server EWS (Embedded Web Server).
Copia 	Copia di documenti, carte d'identità o fotografie.
Scansione 	Scansione di un documento.
Stampa 	Stampa da una periferica USB o da processi memorizzati.
Fax 	Configurazione e invio fax o ristampa di un fax ricevuto.
USB 	Scansione su o stampa da una periferica USB.
Vassoi 	Controllare il tipo e il formato della carta caricata e, se necessario, modificare le impostazioni della carta.
Materiali di consumo 	Controllare i livelli di inchiostro stimati e le informazioni sulla cartuccia.
Processi 	Controllare i processi di stampa archiviati nella memoria della stampante per stamparli in seguito.
Guida 	Consultare il contenuto della guida contestuale, se disponibile, per l'operazione corrente.

Modificare le impostazioni della stampante

Utilizzare il pannello di controllo per visualizzare o modificare le impostazioni della stampante. È inoltre possibile modificare le impostazioni della stampante utilizzando il software HP o il server EWS (Embedded Web Server).

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare l'opzione desiderata per apportare le modifiche necessarie.

 **SUGGERIMENTO:** Toccare **Home**  per tornare alla schermata principale.

Usare il software HP

Software HP consente di eseguire operazioni di stampa da un dispositivo mobile o da un computer.

- Configurazione e connessione della stampante in uso.
- Stampa e scansione di documenti e foto.
- Condivisione di documenti tramite e-mail e altre applicazioni.
- Gestione delle impostazioni della stampante, verifica dello stato della stampante, stampa di rapporti e ordinazione di materiali di consumo.



NOTA:

- È possibile scaricare Software HP dagli app store specifici del dispositivo.
Se la stampante è gestita dal reparto IT, contattare l'amministratore di sistema per configurare il software HP.
- Software HP supporta dispositivi mobili e computer dotati di alcune versioni di iOS, Android, Windows e macOS.
Per ulteriori informazioni sui requisiti dei sistemi, visitare hp.com/support.
- Software HP È disponibile solo in alcune lingue e supporta solo alcuni formati di file. Alcune funzioni sono disponibili soltanto su determinati modelli o stampanti.

Installare HP software e creare un account HP:

1. Visitare 123.hp.com per scaricare e installare Software HP sul dispositivo.
2. Aprire HP software.
Se richiesto, creare o accedere a un account HP e registrare la stampante.
3. Collegare la stampante.
Vedere [Collegamento della stampante](#).

Spegnere la stampante

Premere il pulsante di **Accensione** per spegnere la stampante. Attendere che la spia sia spenta prima di scollegare il cavo di alimentazione o spegnere la basetta di alimentazione.

 **ATTENZIONE:** Quando si spegne la stampante, accertarsi sempre di seguire questa procedura per evitare possibili problemi.

2 Collegamento della stampante

Informazioni sulle diverse modalità per connettere la stampante.

Se la stampante è gestita dal reparto IT, seguire le istruzioni dell'amministratore di sistema per collegare la stampante.

Effettuare la connessione a una rete Wi-Fi

Assicurarsi che la rete sia pronta prima di collegare la stampante a una rete Wi-Fi.

- La stampante non è collegata alla rete con un cavo Ethernet.
- Il Wi-Fi della stampante è acceso e la rete Wi-Fi è configurata e funziona correttamente. All'accensione, la spia blu del Wi-Fi sul pannello di controllo della stampante è accesa quando il Wi-Fi viene acceso.
- La stampante e i dispositivi che la utilizzano sono sulla stessa rete (subnet). Durante il collegamento della stampante, potrebbe venire richiesto di immettere il nome della rete Wi-Fi (SSID) e una password Wi-Fi.



SUGGERIMENTO:

- Visitare hpsmart.com/wirelessprinting per ulteriori informazioni sulla configurazione e sull'utilizzo della stampante in modalità wireless.
 - Se si verificano problemi con la connessione Wi-Fi, vedere la sezione [Ripristino delle impostazioni di rete originali](#).
-

Verifica dello stato del Wi-Fi

È possibile visualizzare lo stato della connessione Wi-Fi della stampante dal pannello di controllo della stampante.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Rete**, quindi selezionare **Wi-Fi**.
4. Toccare **Visualizza dettagli**.

Attivare il Wi-Fi

È possibile attivare il Wi-Fi utilizzando il pannello di controllo della stampante.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Rete**, quindi selezionare **Wi-Fi**.
4. Toccare il pulsante di attivazione/disattivazione accanto a Toccare **Wi-Fi** per attivare la modalità Wi-Fi.



NOTA:

- All'accensione, la spia blu del Wi-Fi sul pannello di controllo della stampante è accesa quando il Wi-Fi viene acceso.
 - Se la stampante non è mai stata configurata per la connessione a una rete Wi-Fi, l'attivazione della modalità Wi-Fi avvierà automaticamente l'**Installazione guidata del Wi-Fi**.
-

Connettere la stampante a una rete Wi-Fi tramite il software HP

Utilizzare il HP software sul computer o sul dispositivo mobile per configurare o connettere la stampante alla rete Wi-Fi.

Vedere [Usare il software HP](#).

Per HP OfficeJet Pro 9120b series, configurare la stampante utilizzando un computer; non utilizzare dispositivi mobili.



NOTA:

- HP software utilizza Bluetooth per la configurazione della stampante. Non supporta la stampa tramite Bluetooth.
 - Attivare il Bluetooth e i servizi di localizzazione sul dispositivo mobile.
 - Verificare che il Wi-Fi della stampante sia acceso e che la stampante sia in modalità di configurazione Wi-Fi.
 - Assicurarsi che il computer o il dispositivo mobile sia connesso alla medesima rete Wi-Fi della stampante.
-

1. Aprire HP software sul dispositivo.

Se richiesto, creare o accedere a un account HP e registrare la stampante.

2. Nel software, seguire le istruzioni sullo schermo per aggiungere o collegare la stampante.

Se viene richiesta una password, immettere il PIN predefinito della stampante disponibile sull'etichetta all'interno dello sportello di accesso della stampante. Se la password è stata modificata, immettere la nuova password.

Se la connessione della stampante va a buon fine, la spia Wi-Fi  smette di lampeggiare e rimane accesa.

Connettere la stampante a una rete Wi-Fi dal pannello di controllo

Utilizzare l'**Installazione guidata Wi-Fi** o l'**Installazione Wi-Fi Protected** dal pannello di controllo della stampante per connettere la stampante in wireless.



NOTA: Se la stampante non è mai stata configurata per la connessione a una rete Wi-Fi, l'attivazione della funzionalità Wi-Fi avvia automaticamente l'installazione guidata **Configurazione Wi-Fi**.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Rete**, quindi selezionare **Wi-Fi**.
4. Toccare il pulsante di attivazione/disattivazione accanto a Toccare **Wi-Fi** per attivare la modalità Wi-Fi.

5. Toccare **Installazione guidata wireless** o **Installazione Wi-Fi Protected**, quindi seguire le istruzioni visualizzate per aggiungere la stampante alla rete.

All'accensione, la spia blu del Wi-Fi sul pannello di controllo della stampante è accesa quando il Wi-Fi viene acceso.

Una volta connessa la stampante in modalità wireless, visitare 123.hp.com per scaricare e installare il Software HP sulla periferica.

Collegarsi ad una rete Ethernet

È possibile connettere la stampante a una rete Ethernet.



NOTA: Quando si connette il cavo Ethernet, la connessione Wi-Fi viene disabilitata automaticamente.

1. Collegare il computer al router.
2. Connettere la stampante al router utilizzando un cavo Ethernet
3. Avviare il software HP sul computer.

Se richiesto, creare o accedere a un account HP e registrare la stampante.

4. Nel software HP, aggiungere la stampante e seguire le istruzioni visualizzate per aggiungere o collegare la stampante.

Connessione tramite cavo USB

È possibile connettere la stampante tramite un cavo USB.



NOTA: Durante la prima configurazione della stampante e per utilizzare tutte le caratteristiche disponibili, completare la configurazione utilizzando il software HP e una connessione Internet. Dopo la configurazione, è possibile stampare utilizzando un cavo USB, se necessario.

1. Collegare la stampante al computer utilizzando un cavo USB.
2. Avviare il software HP sul computer.

Se richiesto, creare o accedere a un account HP e registrare la stampante.

3. Nel software HP, aggiungere la stampante e seguire le istruzioni visualizzate per aggiungere o collegare la stampante.

Modificare il metodo di connessione

Se la stampante è già stata connessa, è possibile modificare la connessione da USB a Wi-Fi o da Wi-Fi a USB.

Da USB a Wi-Fi

Scollegare il cavo USB dalla stampante e collegare la stampante alla rete.

Vedere [Effettuare la connessione a una rete Wi-Fi](#).

Da Wi-Fi a USB

Modificare la connessione della stampante da Wi-Fi a USB.

1. Collegare la stampante al computer utilizzando un cavo USB.
2. Avviare il software HP sul computer.
Se richiesto, creare o accedere a un account HP e registrare la stampante.
3. Nel software HP, aggiungere la stampante e seguire le istruzioni visualizzate per aggiungere o collegare la stampante.

3 Caricamento dei supporti

Informazioni su come caricare la carta e modificare le impostazioni dei supporti.

Caricare la carta

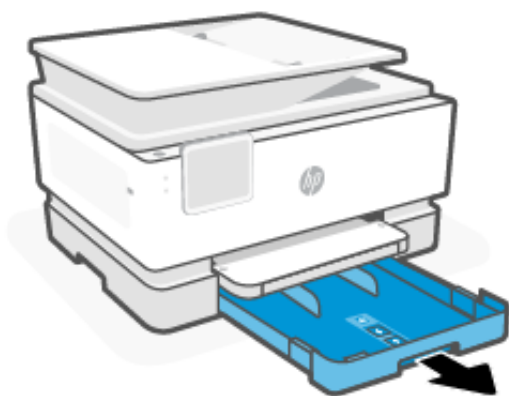
Caricare una risma di carta nel vassoio.



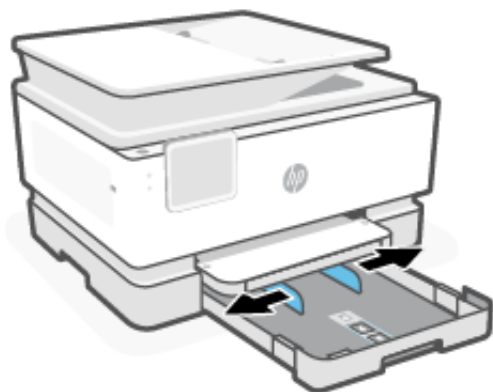
NOTA:

- Rimuovere eventuali fogli prima di caricare un tipo o un formato di carta diverso.
- Non caricare la carta mentre è in corso un'operazione di stampa.

1. Estrarre il vassoio di alimentazione.

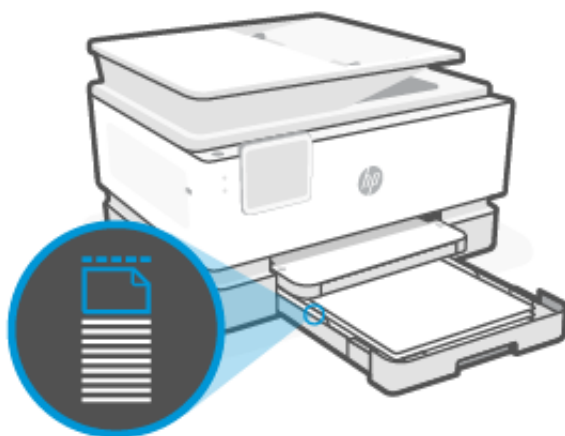
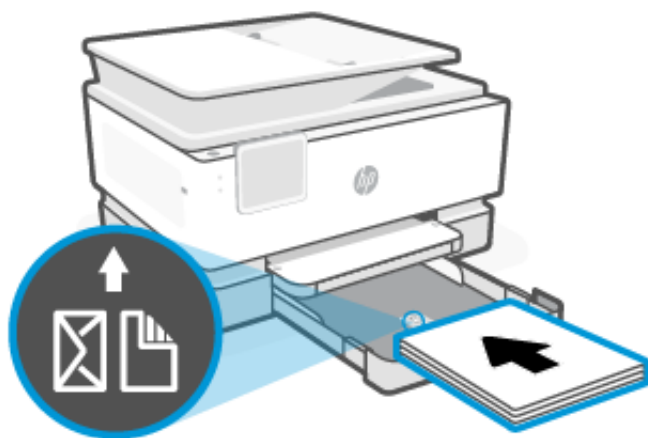


2. Far scorrere le guide della carta fino ai bordi del vassoio.

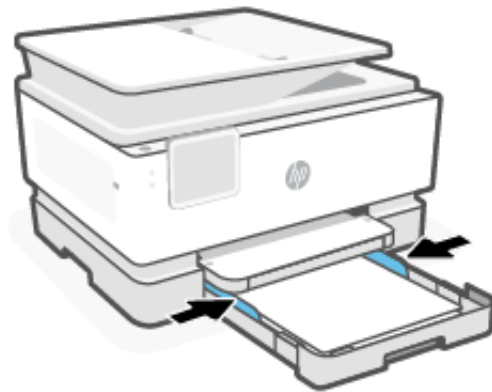


3. Inserire la carta con il lato di stampa rivolto verso il basso.

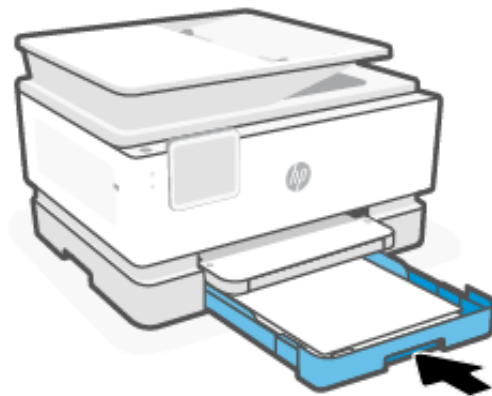
Accertarsi che la risma di carta sia allineata agli indicatori del formato carta appropriati e che non superi l'indicatore di altezza della risma nel vassoio.



4. Regolare le guide della carta fino a quando non entrano in contatto con i bordi della risma.

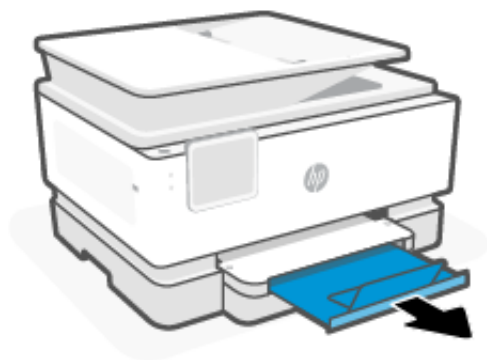


5. Chiudere delicatamente il vassoio di alimentazione.



6. Modificare o mantenere le impostazioni della carta sul pannello di controllo. Verificare che le impostazioni corrispondano al tipo e al formato della carta caricata.

7. Estrarre l'estensione del vassoio di uscita.



Caricare buste

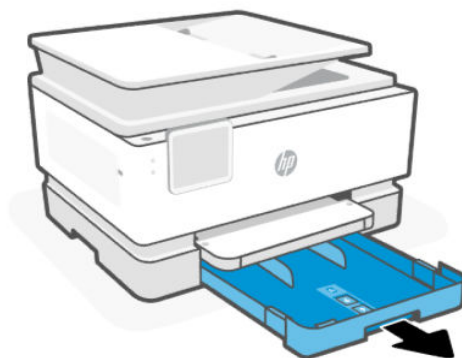
Caricare le buste nel vassoio.



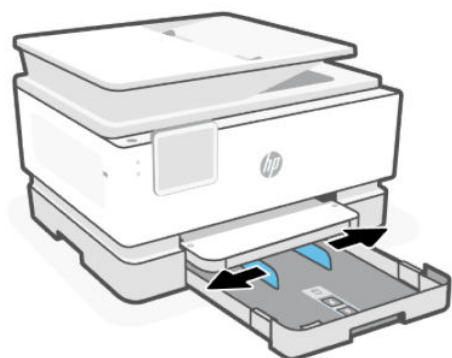
NOTA:

- Rimuovere eventuali fogli prima di caricare un tipo o un formato di carta diverso.
- Non caricare la carta mentre è in corso un'operazione di stampa.

1. Estrarre il vassoio di alimentazione.

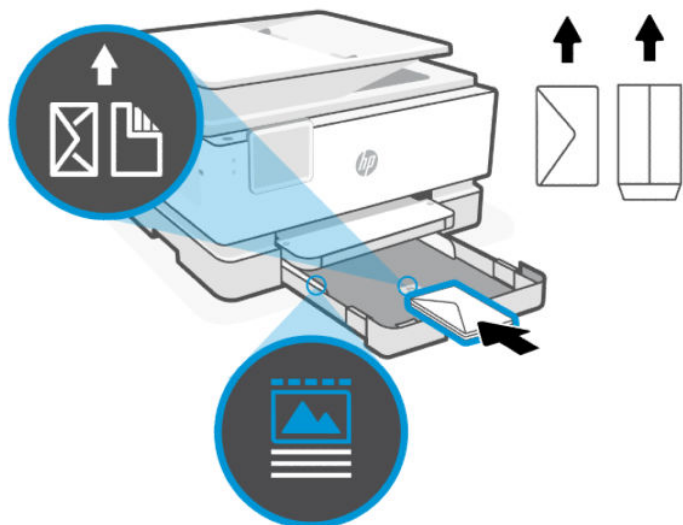


2. Far scorrere le guide della carta fino ai bordi del vassoio.

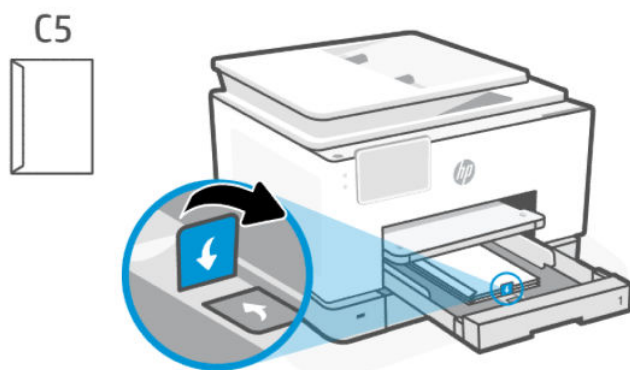


3. Inserire le buste con orientamento verticale e con il lato di stampa rivolto verso il basso.

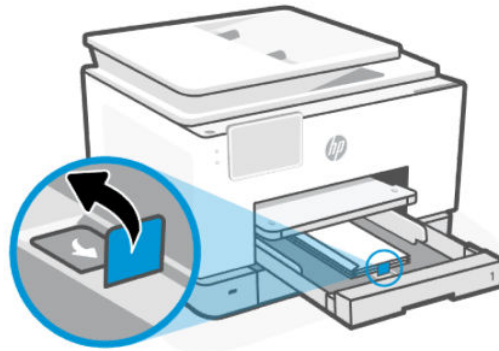
Accertarsi che la risma di buste sia allineata agli indicatori del formato carta appropriati e che non superi l'indicatore di altezza della risma nel vassoio.



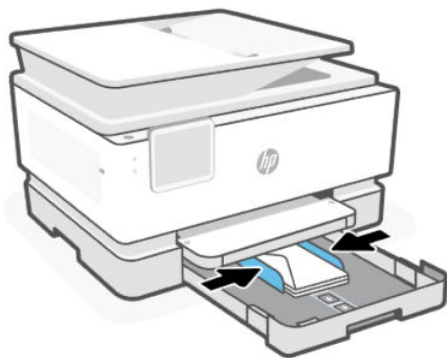
 **SUGGERIMENTO:** Utilizzare la guida per le buste per caricare le buste C5 e #10 con alette lunghe. Non è necessario utilizzare la guida per le buste con alette corte.



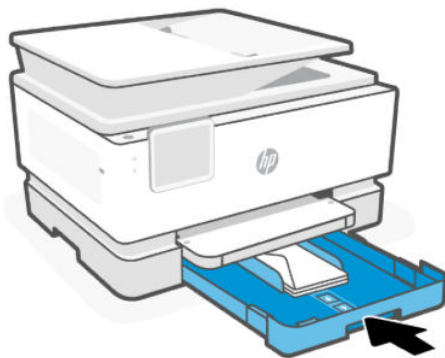
#10



-
4. Regolare le guide della carta fino a quando non entrano in contatto con i bordi della risma.

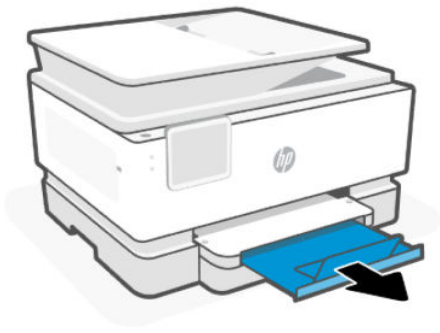


5. Chiudere delicatamente il vassoio di alimentazione.



6. Modificare o mantenere le impostazioni della carta sul pannello di controllo. Verificare che le impostazioni corrispondano al tipo e al formato della carta caricata.

7. Estrarre l'estensione del vassoio di uscita.



Caricare cartoncini e carta fotografica

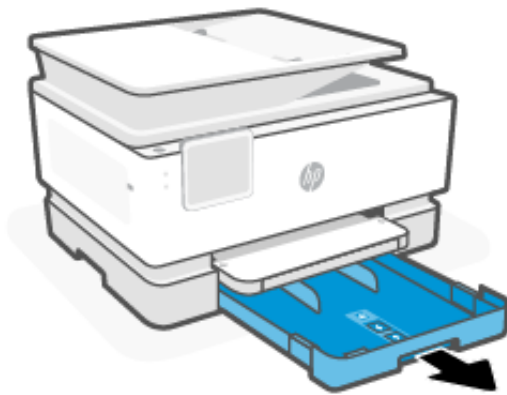
Caricare i biglietti e la carta fotografica nel vassoio.



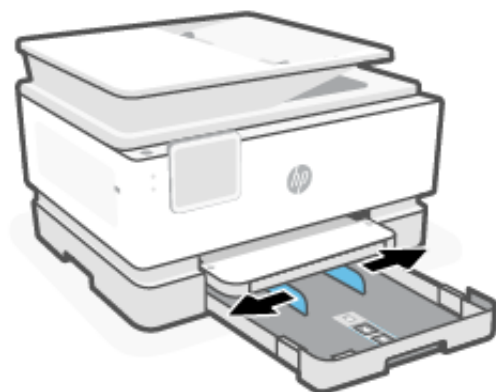
NOTA:

- Rimuovere eventuali fogli prima di caricare un tipo o un formato di carta diverso.
- Non caricare la carta mentre è in corso un'operazione di stampa.

1. Estrarre il vassoio di alimentazione.

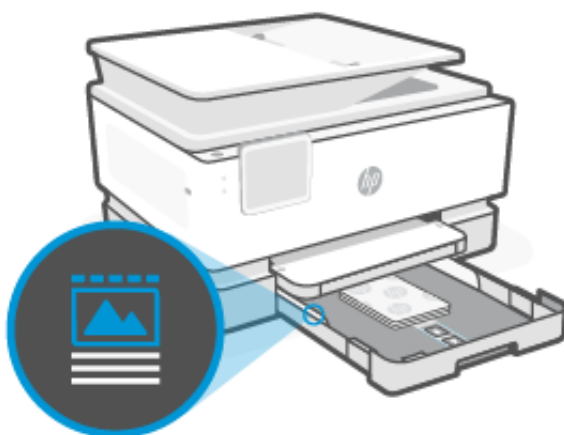
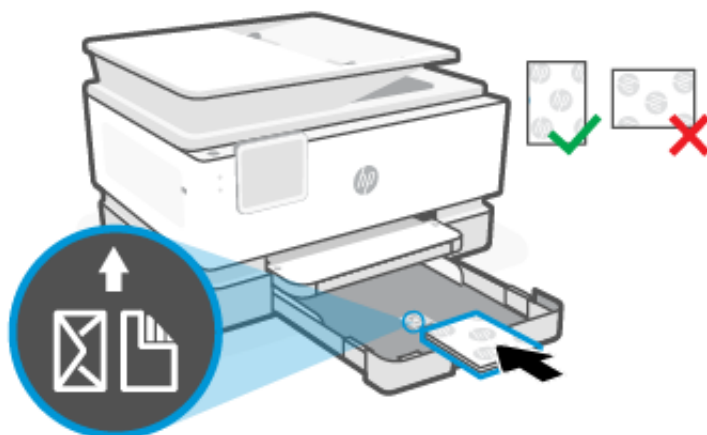


2. Far scorrere le guide della carta fino ai bordi del vassoio.

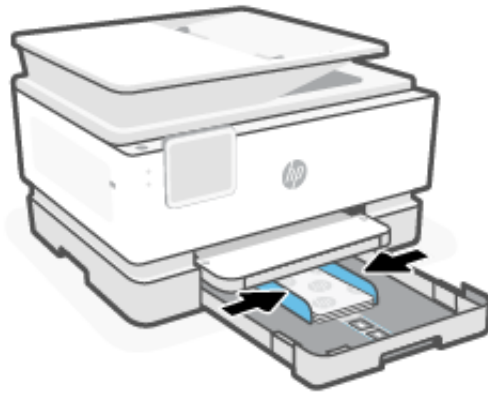


3. Inserire la carta con il lato di stampa rivolto verso il basso.

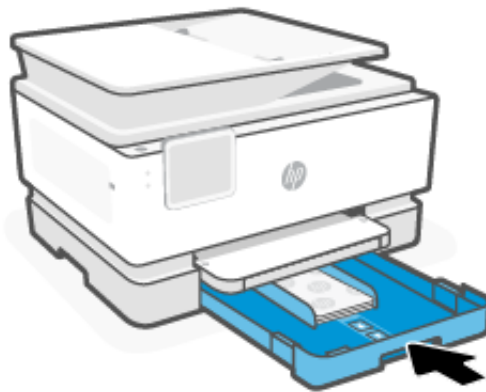
Accertarsi che la risma di carta sia allineata agli indicatori del formato carta appropriati e che non superi l'indicatore di altezza della risma nel vassoio.



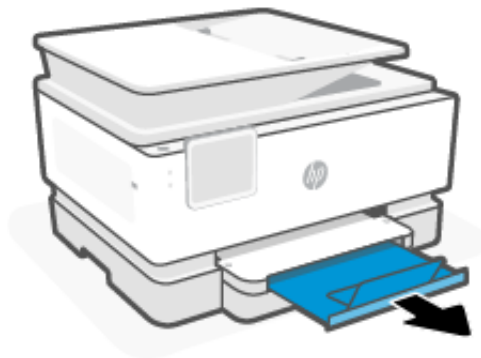
4. Regolare le guide della carta fino a quando non entrano in contatto con i bordi della risma.



5. Chiudere delicatamente il vassoio di alimentazione.



6. Modificare o mantenere le impostazioni della carta sul pannello di controllo. Verificare che le impostazioni corrispondano al tipo e al formato della carta caricata.
7. Estrarre l'estensione del vassoio di uscita.



Caricamento carta formato Legale

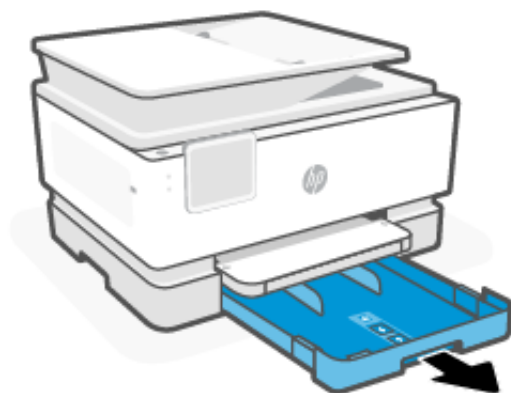
Caricare carta in formato Legale nel vassoio.



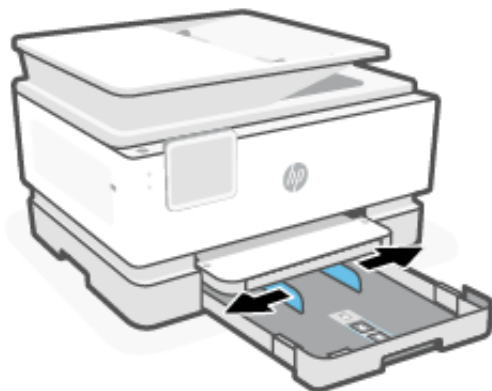
NOTA:

- Rimuovere eventuali fogli prima di caricare un tipo o un formato di carta diverso.
- Non caricare la carta mentre è in corso un'operazione di stampa.

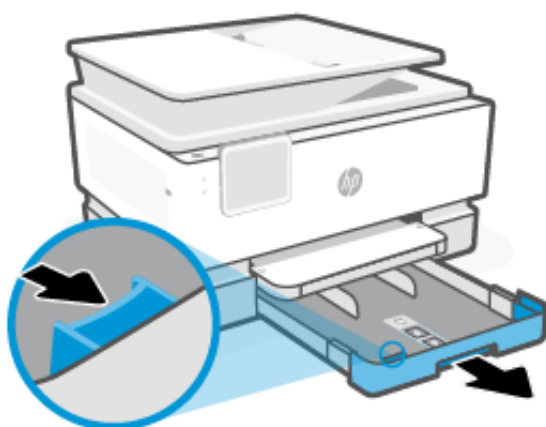
1. Estrarre il vassoio di alimentazione.



2. Far scorrere le guide della carta fino ai bordi del vassoio.

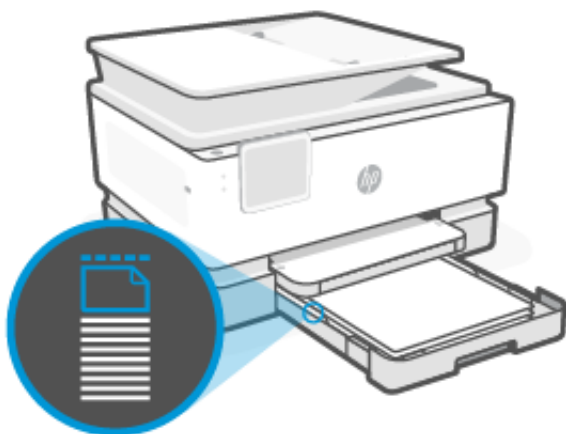
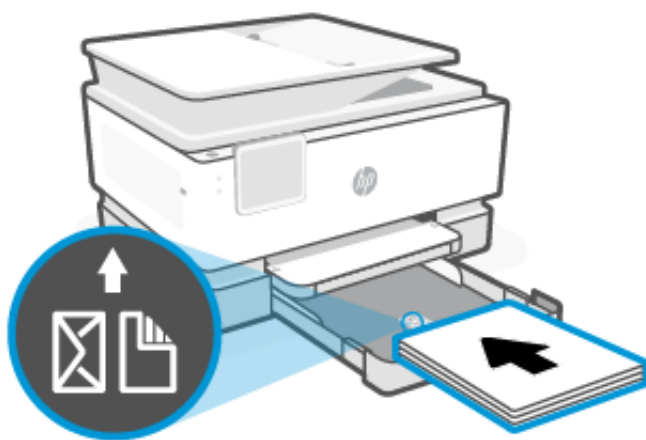


3. Premere il pulsante accanto al lato anteriore del vassoio per estendere il vassoio di alimentazione.

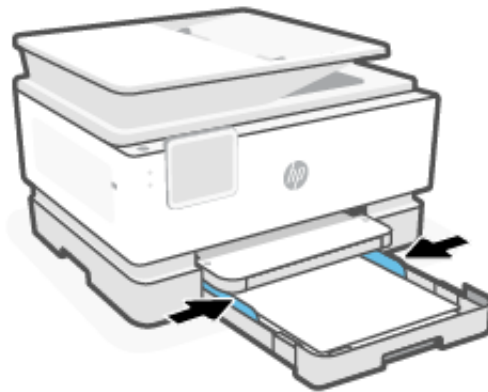


4. Inserire la carta con il lato di stampa rivolto verso il basso.

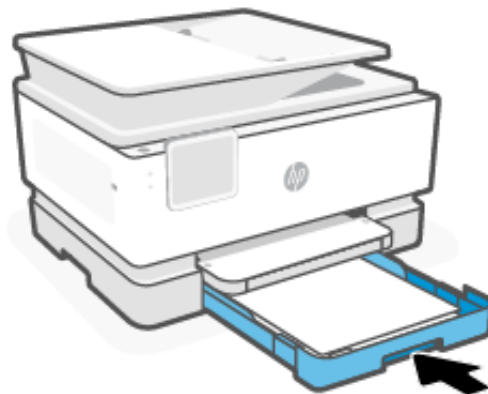
Accertarsi che la risma di carta sia allineata agli indicatori del formato carta appropriati e che non superi l'indicatore di altezza della risma nel vassoio.



5. Regolare le guide della carta fino a quando non entrano in contatto con i bordi della risma.



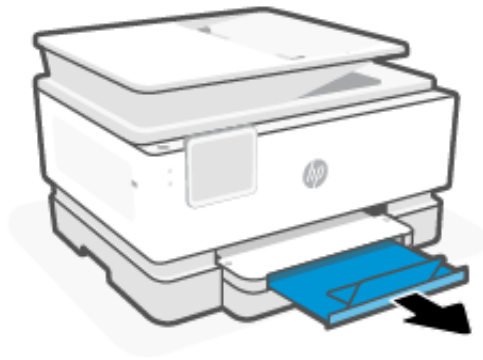
6. Reinserire il vassoio di alimentazione nella stampante.



 **NOTA:** Una volta inserito il vassoio di alimentazione, l'estensione del vassoio di alimentazione rimane all'esterno della stampante. Questo è il risultato previsto.

7. Modificare o mantenere le impostazioni della carta sul pannello di controllo. Verificare che le impostazioni corrispondano al tipo e al formato della carta caricata.

8. Estrarre l'estensione del vassoio di uscita.



Caricare un originale sul vetro dello scanner

Copiare od eseguire la scansione di un originale posizionandolo sul vetro dello scanner.



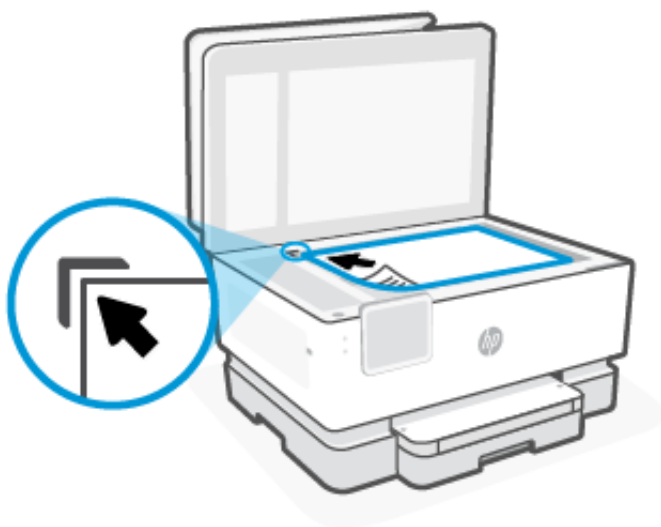
NOTA:

- Lo scanner potrebbe non funzionare correttamente se il piano e la pellicola del coperchio sono sporchi. Vedere [Manutenzione stampante](#).
- Rimuovere tutti gli originali dal vassoio dell'alimentatore documenti prima di sollevare il coperchio del dispositivo.

1. Sollevare il coperchio dello scanner.



2. Inserire l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione. Allineare l'originale all'angolo indicato e alle guide incise lungo i bordi del piano di scansione.



3. Chiudere il coperchio.

Caricare un originale nell'alimentatore documenti

È possibile copiare o scansionare un documento inserendolo nell'alimentatore documenti.

ATTENZIONE: Non caricare foto nell'alimentatore documenti poiché tale operazione potrebbe danneggiarle. Utilizzare solo carta supportata dall'alimentatore documenti.

NOTA: Alcune funzioni, ad esempio l'opzione di copia **Adatta alla pagina**, non sono disponibili quando si caricano gli originali nell'alimentatore documenti. Per risolvere il problema, caricare gli originali sulla superficie di scansione.

1. Caricare gli originali con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore documenti.
 - a. Se si sta caricando un originale stampato in orientamento verticale, posizionare le pagine in modo che il bordo superiore del documento venga inserito per primo. Se si sta caricando un originale stampato in orientamento orizzontale, posizionare le pagine in modo che il lato sinistro del documento venga inserito per primo.
 - b. Inserire la carta nell'alimentatore documenti finché non verrà emesso un segnale acustico o non verrà visualizzato un messaggio sul display del pannello di controllo che indica il rilevamento delle pagine caricate.

SUGGERIMENTO: Per ulteriori informazioni sul caricamento di originali nell'alimentatore documenti, fare riferimento al diagramma presente all'interno del vassoio dell'alimentatore.



2. Regolare le guide della carta fino a quando non entrano in contatto con i bordi della risma.

Modifica delle impostazioni della carta predefinite

La stampante è in grado di rilevare automaticamente se nel vassoio di alimentazione è stata caricata la carta e se la larghezza sia grande, piccola o media. È possibile modificare il formato carta predefinito grande, medio o piccolo rilevato dalla stampante.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo, scorrere a destra e toccare **Vassoi**.
2. Selezionare il vassoio e toccare **Modifica** per apportare le modifiche desiderate.
3. Toccare **Fine**.

Informazioni di base sulla carta

La stampante è progettata per l'uso con la maggior parte dei tipi di carta da ufficio. Prima di acquistare grandi quantità di carta, è consigliabile provarne vari tipi.

Per ottenere una qualità di stampa ottimale si consiglia di utilizzare carta HP. Per ulteriori informazioni sulla carta HP, consultare hp.com.



HP raccomanda l'uso di carta comune con il logo ColorLok per le stampe quotidiane. Tutti i tipi di carta con il logo ColorLok vengono testati da società indipendenti per soddisfare elevati standard di affidabilità e qualità di stampa e producono documenti con immagini nitide, colori accesi, neri più decisi e si asciugano più velocemente rispetto agli altri tipi di carta comune. Cercare la carta con il logo ColorLok in varie dimensioni e formati dai maggiori fornitori di carta.

Suggerimenti per la scelta e l'uso della carta

Per ottenere risultati ottimali, attenersi alle indicazioni per il caricamento della carta in un vassoio o nell'alimentatore documenti.

- Ad ogni stampa, usare un solo tipo e un solo formato di carta.
- Accertarsi che la carta sia caricata correttamente.

- Evitare di sovraccaricare i vassoi.
- Evitare di caricare la carta riportata di seguito per evitare inceppamenti e una bassa qualità di stampa:
 - Moduli a più parti
 - Supporti danneggiati, arricciati o piegati
 - Supporti con tagli o perforazioni
 - Supporti spessi, in rilievo o che non assorbono bene l'inchiostro
 - Supporti troppo sottili o soggetti a strapparsi con facilità
 - Supporti con punti o fermagli

4 Configurazione della stampante

Informazioni su come configurare la stampante mediante il pannello di controllo della stampante e l'embedded web server (EWS).

Configurazione utilizzando il pannello di controllo

È possibile modificare le impostazioni utilizzando il pannello di controllo:

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Selezionare la funzione e modificare le impostazioni desiderate.

Configurazione utilizzando l'embedded web server (EWS)

L'EWS è la home page della stampante a cui si accede tramite un browser Web. Utilizzare l'EWS per gestire le funzioni e le impostazioni della stampante dal computer o dal dispositivo mobile in uso.

- Visualizzare le informazioni sullo stato della stampante
- Verificare le informazioni e lo stato dei materiali di consumo per la stampa.
- Ricevere notifiche di eventi relativi a stampante e materiali di consumo.
- Visualizzare e modificare le impostazioni della rete e della stampante.

Aspetti da notare quando si accede all'EWS.

- Se il browser Web visualizza un messaggio per segnalare che il sito Web non è sicuro, selezionare l'opzione che consente di continuare. L'accesso al sito Web non comporta alcun pericolo per il dispositivo in uso.
- In base alla modalità di connessione della stampante, alcune funzionalità dell'EWS potrebbero non essere disponibili.
- Per motivi di sicurezza, alcune impostazioni in EWS sono protette da password.

Se viene richiesta una password, immettere il PIN predefinito della stampante disponibile sull'etichetta all'interno dello sportello di accesso della stampante. Se la password è stata modificata, immettere la nuova password.
- L'EWS non è accessibile oltre il firewall di rete.

Utilizzare l'EWS per visualizzare o modificare le impostazioni di configurazione IP, nonché impostare manualmente un indirizzo IPv4, la maschera di sottorete e il gateway predefinito.

Aprire l'embedded web server (EWS)

Aprire un browser Web e digitare l'indirizzo IP o il nome host della stampante.

Vedere [Trovare l'indirizzo IP della stampante](#).

Se viene richiesta una password, immettere il PIN predefinito della stampante disponibile sull'etichetta all'interno dello sportello di accesso della stampante. Se la password è stata modificata, immettere la nuova password.



NOTA: È inoltre possibile aprire l'EWS utilizzando il HP software.

Trovare l'indirizzo IP della stampante

L'indirizzo IP della stampante è un indirizzo univoco della rete utilizzato per la connessione ad altre periferiche.

- Per la stampante collegata mediante la connessione **Wi-Fi Direct**, usare il seguente indirizzo IP: 192.168.223.1
- Per la stampante collegata mediante la connessione **Wi-Fi**, toccare **Centro stato** sul pannello di controllo della stampante per visualizzare l'indirizzo IP.

In alternativa, dalla schermata iniziale del pannello di controllo, toccare **Menu**, scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**, toccare **Rete**, toccare **Wi-Fi**, quindi **Visualizza dettagli**.

Visualizzare o modificare le impostazioni di rete

Durante la risoluzione dei problemi o l'impostazione della stampante, potrebbe essere necessario visualizzare o modificare le impostazioni di rete.

1. Aprire EWS.
2. Dal menu a sinistra, fare clic su **Rete**:
 - Per visualizzare le informazioni relative alla rete, fare clic su **Riepilogo di rete**.
 - Per modificare le impostazioni di rete, fare clic su **Impostazioni di rete**.

Modifica manuale dei parametri TCP/IP di IPv4 e IPv6

Potrebbe essere necessario configurare manualmente un indirizzo IP della stampante quando la stampante non viene rilevata sulla rete.

1. Aprire EWS.
2. Dal menu a sinistra, fare clic su scheda **Rete**, quindi fare clic sulla scheda **Impostazioni di rete**.
3. Fare clic su **Impostazioni IP**.
4. Nella pagina **Impostazioni IP**, fare clic sul menu a discesa **Protocolli**, quindi selezionare una delle seguenti opzioni:
 - Solo IPv4
 - Solo IPv6
 - IPv4 e IPv6

Assegnare o modificare la password di sistema

Assegnare una password di amministratore utilizzando l'embedded web server (EWS) per impedire agli utenti non autorizzati di modificare le impostazioni della stampante.

1. Aprire EWS.

2. Dal menu a sinistra, fare clic su **Protezione**, quindi fare clic su **Impostazioni password**.
3. Nella pagina **Password account amministratore**, immettere la password nel campo **Password***.
4. Immettere nuovamente la password nel campo **Conferma password**.
5. Fare clic su **Applica**.



NOTA: Annotare la password e conservarla in un luogo sicuro.

Modificare le impostazioni di risparmio energetico

La stampante include diverse funzionalità di risparmio per evitare lo spreco di energia e materiali di consumo.

Per ulteriori informazioni sulle impostazioni di risparmio energetico della stampante, vedere [Risparmio energia](#).

Aggiornamento stampante

HP rilascia regolarmente aggiornamenti del firmware per migliorare la funzionalità del prodotto e risolvere i problemi. Per impostazione predefinita, se la stampante è connessa a Internet, verifica automaticamente l'eventuale disponibilità di aggiornamenti a intervalli regolari.

È possibile modificare l'impostazione predefinita per gli aggiornamenti automatici oppure seguire le istruzioni dell'amministratore IT.

Aggiornamento della stampante utilizzando il pannello di controllo

È possibile aggiornare manualmente il firmware della stampante utilizzando il pannello di controllo.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Aggiornamento firmware**, quindi **Avanti**, quindi selezionare una delle opzioni desiderate:
 - **Aggiornamento automatico (consigliato):** La stampante controlla e installa automaticamente i nuovi aggiornamenti firmware.
 - **Notifica:** La stampante verifica automaticamente la disponibilità di nuovi aggiornamenti firmware e visualizza una notifica sul pannello di controllo quando è disponibile un aggiornamento.
 - **Non verificare:** La stampante non verifica automaticamente la disponibilità di aggiornamenti.

Aggiornare la stampante utilizzando l'embedded web server (EWS)

È possibile aggiornare il firmware della stampante utilizzando l'EWS.

1. Aprire EWS.

Vedere [Aprire l'embedded web server \(EWS\)](#).

Se viene richiesta una password, immettere il PIN predefinito della stampante disponibile sull'etichetta all'interno dello sportello di accesso della stampante. Se la password è stata modificata, immettere la nuova password.

2. Dal menu a sinistra, fare clic su **Toccare Generale**, quindi fare clic su **Aggiornamento firmware**.
3. Nella pagina **Informazioni firmware**, fare clic su **Verifica aggiornamenti**.

Se è disponibile un aggiornamento, la stampante installerà l'aggiornamento e quindi verrà riavviata.



NOTA: Se vengono richieste le impostazioni proxy, seguire le istruzioni visualizzate per configurare un server proxy. Se non si dispone di tali informazioni, contattare l'amministratore di rete o la persona che ha configurato la rete.

5 Stampa

Informazioni su come stampare dal computer o dal dispositivo mobile.

Installare HP software su smartphone, laptop, computer desktop o altri dispositivi di stampa, eseguire la scansione e gestire la stampante.

Visitare 123.hp.com per ulteriori informazioni.

Seguire le istruzioni dell'amministratore IT per installare i driver.

Stampa da un computer Windows

È possibile stampare dal menu file della maggior parte delle app.

Assicurarsi di aver installato HP software. Vedere [Usare il software HP](#).

1. Aprire il documento da stampare.
2. Dal menu **File** del programma software, selezionare l'opzione **Stampa**.



NOTA: Accertarsi che nell'elenco delle stampanti disponibili sia selezionata la stampante in uso.

3. Fare clic sul pulsante per aprire la finestra di dialogo **Proprietà**.

A seconda dell'applicazione software, questo pulsante potrebbe essere denominato **Proprietà**, **Opzioni**, **Impostazioni** o **Preferenze**.

4. Modificare le impostazioni di stampa, se necessario, quindi fare clic su **OK**.
5. Fare clic su **Stampa** o su **OK** per avviare la stampa.

Stampare da un computer Mac

Utilizzare il comando Stampa da qualsiasi file aperto.

1. Se si effettua la stampa per la prima volta, attenersi alla seguente procedura.
 - a. Aprire **Preferenze di sistema** e selezionare **Stampanti e scanner**.
 - b. Fare clic sul pulsante/icona **Aggiungi** **+**, selezionare la stampante dall'elenco delle stampanti, quindi fare clic su **Aggiungi**.
2. Aprire il documento che si desidera stampare e utilizzare il comando **Stampa**.

Accertarsi che nell'elenco delle stampanti disponibili sia selezionata la stampante in uso.
3. Cambiare le impostazioni di stampa, se necessario.
4. Fare clic su **Stampa** per eseguire l'operazione.

Stampa da dispositivi mobili

È possibile stampare documenti e foto dai dispositivi mobili utilizzando Software HP, AirPrint o HP Print service plugin.

- **Software HP:** Per ulteriori informazioni sulla stampa mobile, visitare hp.com/mobileprinting.
- **iOS:** I dispositivi che eseguono iOS 4.2 o versioni successive dispongono di AirPrint preinstallato.
- **Android:** Scaricare HP Print service plugin (supportato dalla maggioranza dei dispositivi Android) dal Google Play Store e abilitarlo sul dispositivo.

Esecuzione di stampe utilizzando Wi-Fi Direct

Con Wi-Fi Direct, è possibile connettere il computer o dispositivo mobile direttamente alla stampante e stampare in modalità wireless, senza collegarsi a una rete wireless esistente.



NOTA:

- Utilizzando una connessione Wi-Fi Direct è possibile collegare fino a 5 computer e dispositivi mobili alla stampante.
- Accertarsi di accendere Wi-Fi Direct sulla stampante prima di stampare dalla periferica. L'accensione del Wi-Fi Direct può essere attivata dal pannello di controllo della stampante o dal embedded web server (EWS).

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Rete**, quindi selezionare **Wi-Fi Direct**.
4. Toccare il pulsante di attivazione/disattivazione accanto a Toccare **Wi-Fi Direct** per attivarlo.

Visitare hp.com/go/wifidirectprinting per informazioni su come usare Wi-Fi Direct e la risoluzione dei problemi.

Suggerimenti per la stampa corretta

Per eseguire una stampa corretta, accertarsi che le impostazioni della stampante siano appropriate, che l'inchiostro nelle cartucce HP sia sufficiente e che la carta sia caricata correttamente nei vassoi.

È possibile controllare le impostazioni della stampante in HP software, embedded web server (EWS), e le applicazioni software utilizzate.

Consigli per l'inchiostro

Di seguito sono riportati alcuni consigli relativi all'inchiostro per stampe ottimali:

- Se la qualità di stampa non è accettabile, consultare [Errori di stampa](#).
- Utilizzare cartucce originali HP.

Le cartucce HP originali sono progettate e testate su stampanti e supporti HP per ottenere facilmente risultati eccezionali, ogni volta.



NOTA:

- HP non garantisce la qualità o l'affidabilità dei materiali di consumo non originali HP. Gli interventi di assistenza o riparazione del prodotto resi necessari a seguito dell'uso di materiali non originali HP non sono coperti dalla garanzia.
 - Per ulteriori informazioni e possibilità di capire se sono state acquistate cartucce originali HP, visitare hp.com/go/anticounterfeit.
-

- Accertarsi che tutte le cartucce siano installate correttamente.

Vedere [Sostituzione delle cartucce](#).

- Controllare i livelli stimati di inchiostro, per verificare che vi sia inchiostro sufficiente.

Vedere [Controllo dei livelli di inchiostro stimati](#).



NOTA: Le avvertenze e gli indicatori del livello di inchiostro forniscono una stima a scopo puramente informativo. Se un indicatore mostra livelli di inchiostro bassi, accertarsi di avere a disposizione una cartuccia nuova per evitare che si verifichino ritardi nel lavoro di stampa. Non è necessario sostituire le cartucce d'inchiostro finché non viene richiesto.

Consigli per il caricamento della carta

Di seguito sono riportati alcuni consigli relativi al caricamento della carta per stampe ottimali:

- Assicurarsi che la carta sia caricata correttamente nel Vassoio principale, quindi impostare il formato e il tipo di supporto corretti. Al caricamento della carta in Vassoio principale, sarà chiesto di impostare il formato e il tipo di supporto dal pannello di controllo.
Vedere [Caricamento dei supporti](#).
- Caricare una risma di carta (non un solo foglio). Per evitare che la carta si inceppi, tutti i fogli della risma devono essere dello stesso tipo e formato.
- Caricare la carta con il lato di stampa rivolto verso il basso.
- Assicurarsi che la carta caricata sia adagiata correttamente nel Vassoio principale e che i margini non siano spiegazzati o strappati.
- Regolare le guide di larghezza della carta nel Vassoio principale in modo che aderisca al supporto. Assicurarsi che le guide non pieghino la carta nel vassoio.

6 Copia, scansione e fax mobile

Informazioni su come utilizzare le funzionalità di copia, scansione e fax da dispositivo mobile.

Copia dalla stampante

Utilizzare il pannello di controllo della stampante per copiare un documento o una carta di identità dalla stampante.

1. Caricare la carta nel vassoio di alimentazione.
Vedere [Caricamento dei supporti](#).
2. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Copia**.
3. Toccare **Copia documento** o **Copia carta di identità**.
4. Consente di impostare il numero di copie o di modificare le impostazioni di copia predefinite.



NOTA: Per impostazione predefinita, la stampante è configurata per la copia a colori. Toccare **Salva** per salvare le impostazioni correnti come predefinite.

5. Per copiare un documento, caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore documenti. toccare **Copia**.

Per copiare una carta di identità, caricare la carta di identità originale sul vetro dello scanner, toccare **Copia**, quindi seguire le istruzioni visualizzate per caricare la carta di identità o completare la copia sul vetro dello scanner.

Copia o scansione da dispositivi mobili

Se il dispositivo mobile dispone di una fotocamera, è possibile copiare o eseguire la scansione di un documento o di una foto stampata mediante HP software.



SUGGERIMENTO: È possibile utilizzare HP software per modificare, salvare, stampare o condividere l'immagine copiata o scansionata.

1. Aprire HP software sul dispositivo mobile.
2. Toccare l'icona **Più +** o l'opzione **Aggiungi stampante**.
3. Toccare **Copia**, **Scansione fotocamera** o **Scansione stampante**.
4. Posizionare un documento o una foto davanti alla fotocamera, selezionare un formato affine alle dimensioni dell'originale, quindi toccare il pulsante rotondo nella parte inferiore della schermata per scattare una foto.



SUGGERIMENTO: Per risultati ottimali, regolare la posizione della fotocamera collocando l'originale all'interno del frame indicato nella schermata precedente.

5. Specificare altre impostazioni e seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per completare la copia o la scansione.

Scansione e condivisione di file dalla stampante

È possibile acquisire e condividere i documenti con indirizzi e-mail, cartelle di rete, scansione su un computer o siti di Microsoft SharePoint.

Per configurare e utilizzare queste funzioni, la stampante deve essere collegata alla stessa rete. Per ulteriori informazioni, attenersi alle istruzioni visualizzate sul pannello di controllo della stampante o visitare hp.com/scanhelp

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore documenti.

Vedere [Caricare un originale sul vetro dello scanner](#) o [Caricare un originale nell'alimentatore documenti](#).

2. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Toccare Scansione**, quindi scegliere l'opzione desiderata.
3. Seguire le istruzioni visualizzate per completare la scansione.

Scansione su una periferica USB dalla stampante

Utilizzare il pannello di controllo della stampante per eseguire la scansione di un file direttamente su un'unità USB.



NOTA: È anche possibile utilizzare l'embedded web server (EWS) per eseguire la scansione su una periferica USB.

1. Inserire il dispositivo USB nella porta USB della stampante.
2. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore documenti.

Vedere [Caricare un originale sul vetro dello scanner](#) o [Caricare un originale nell'alimentatore documenti](#).

3. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Scansione**.
4. Toccare **Scansione su USB**, quindi selezionare la posizione in cui si desidera salvare il file acquisito sulla periferica USB.
5. Toccare il campo **Nome file** e digitare il nome del file.
6. Toccare per impostare altre opzioni del file quali **Lati originali**, **Tipo file**, **Risoluzione** e **Modalità colore** da ciascun elenco a discesa.
7. Toccare **Opzioni** per modificare le impostazioni.
8. Toccare **Anteprima** se si desidera visualizzare l'anteprima della foto o del documento acquisito, quindi toccare **Invia** per eseguire la scansione del documento e salvarlo sulla periferica USB.

Scansione tramite WebScan

WebScan è una funzionalità dell'embedded web server (EWS) che consente di acquisire sul computer fotografie e documenti dalla stampante utilizzando un browser Web.

Questa funzionalità è disponibile anche se nel computer non è installato il software della stampante.

 **NOTA:** Per impostazione predefinita, la funzionalità WebScan è disattivata. È possibile abilitarla da EWS.

Se non si riesce ad aprire WebScan nell'EWS, l'amministratore della rete potrebbe averlo disattivato. Per ulteriori informazioni, contattare l'amministratore di rete o la persona che ha configurato la rete.

Abilitare WebScan

È necessario abilitare WebScan prima di eseguire la scansione da qualsiasi browser.

1. Aprire l'embedded web server (EWS).
2. Dal menu a sinistra, fare clic su **Toccare Rete**, quindi fare clic su **Impostazioni avanzate**.
3. Nella pagina **Impostazioni avanzate** fare clic su **Scansione remota**, quindi sul pulsante di attivazione/disattivazione/disattivazione di **WS-Scan** per abilitare WebScan.

Se WebScan non è attivata, fare clic su **Rete** e **Impostazioni avanzate** dal menu a sinistra, scegliere **Servizi Web (Microsoft)** nella pagina Impostazioni avanzate, quindi fare clic sul pulsante di attivazione/disattivazione vicino a **WS-Scan** per abilitare WebScan.

Scansione tramite WebScan

WebScan offre le opzioni di scansione essenziali. Per ulteriori opzioni o funzionalità di scansione, eseguire la scansione dal HP software.

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore documenti.
2. Aprire l'embedded web server (EWS).
3. Dal menu a sinistra, fare clic su **Scansione**.
4. Fare clic su **WebScan**, modificare le impostazioni, quindi fare clic su **Avvio scansione**.

Suggerimenti per la riuscita delle operazioni di copia e scansione

Per eseguire copie e scansioni di qualità, seguire le seguenti istruzioni:

- Pulire la superficie di scansione e il retro del coperchio. Lo scanner considera qualunque cosa si trovi sulla superficie di scansione come parte dell'immagine.
- Caricare l'originale sul piano di scansione con il lato di stampa verso il basso e allinearne al contrassegno nell'angolo posteriore sinistro del piano di scansione.
- Se si desidera eseguire una copia di grandi dimensioni da un originale di formato ridotto, eseguire la scansione dell'originale sul computer, ridimensionare l'immagine utilizzando il software di scansione HP, quindi stampare una copia dell'immagine ingrandita.
- Per regolare le dimensioni della scansione, il tipo di output, la risoluzione, il tipo di file o altre caratteristiche, avviare la scansione dal HP software.
- Per evitare errori nella scansione (testo non corretto o mancante), impostare correttamente i valori di luminosità nel software.

- Se si desidera effettuare la scansione di un documento di più pagine in un singolo file, anziché in più file, avviare la scansione da HP software invece di selezionare **Scansione** sul display della stampante oppure utilizzare l'alimentatore di documenti per eseguire la scansione.
- Durante la scansione da una fotocamera, spostarsi in un'area ben illuminata e verificare che l'originale contrasti a sufficienza con la superficie su cui posa.

Fax mobile

Utilizzare la funzionalità offerta da HP software per la scansione rapida e l'invio tramite fax di più pagine alla volta dal dispositivo mobile o dal computer in uso.



NOTA: Assicurarsi che il dispositivo mobile o il computer siano connessi alla stessa rete.

1. Aprire l'HP software sul dispositivo mobile o sul computer.

Se richiesto, creare o accedere a un account HP e registrare la stampante.

2. Selezionare il riquadro **Fax mobile**.

Se il riquadro non è presente, toccare o fare clic su **Personalizza riquadri** per aggiungerlo alla schermata iniziale.



NOTA: Se non è possibile trovare questa opzione in HP software, potrebbe non essere disponibile nel proprio paese/regione.

3. Compilare le informazioni necessarie e impostare una copertina, se si desidera.
4. Allegare un file esistente da inviare via fax oppure eseguire la scansione di un nuovo file con la stampante o il dispositivo mobile.
5. Rivedere i dettagli e inviare il fax non appena è pronto.

7 Fax

Configurare le funzioni fax, quindi inviare e ricevere fax utilizzando la stampante.

È possibile utilizzare la stampante per inviare e ricevere fax. Per inviare i fax in modo facile e veloce a numeri utilizzati di frequente, è possibile pianificare l'invio differito entro 24 ore e configurare i contatti della rubrica. Dal pannello di controllo della stampante è inoltre possibile impostare diverse opzioni fax, quali la risoluzione e il contrasto dei fax inviati.



NOTA:

- Prima di utilizzare il fax, verificare di aver configurato correttamente la stampante per le operazioni di fax. Per verificare che il fax sia impostato correttamente, è possibile anche eseguire il test di configurazione del fax dal pannello di controllo della stampante.

Vedere [Rapporto test fax](#).

- È possibile inviare un fax protetto utilizzando HP software e il dispositivo mobile o il computer da qualsiasi luogo e momento. Utilizzare l'HP software per la scansione rapida e l'invio tramite fax di più pagine alla volta dal dispositivo mobile o dal computer in uso.

Vedere [Usare il software HP](#).

Inviare un fax

Sono disponibili diverse modalità di invio dei fax, in base alle esigenze o alla situazione.

Inviare un fax standard

È possibile inviare fax di una o più pagine dal pannello di controllo.



NOTA:

- I fax di una sola pagina possono essere inviati posizionando l'originale sul piano di scansione. I fax di più pagine vengono inviati utilizzando l'alimentatore di documenti.
- Se si desidera una conferma stampata per i fax inviati correttamente, occorre attivare la **Notifica fax** (invio fax).

Vedere [Configurazione delle impostazioni di notifica \(invio o ricezione\) fax](#).

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore documenti.
2. Nella schermata iniziale del pannello di controllo, scorrere a destra, quindi toccare **Fax**.
3. Per immettere il numero di fax, effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Toccare **Immettere il numero di fax**, quindi inserire il numero di fax.
 - Toccare l'icona **Rubrica** accanto al **campo Immettere il numero di fax** per aprire la rubrica.
4. Per confermare, toccare **Seleziona**.

5. Toccare l'icona **Invia** per inviare il fax.



SUGGERIMENTO:

- Per impostazione predefinita, la stampante è configurata per l'invio di fax in bianco e nero. Se si desidera inviare un fax a colori, toccare **Opzioni** per modificare le opzioni predefinite di scansione e invio del fax.
 - Se il destinatario rileva problemi in merito alla qualità del fax, provare a modificare la risoluzione o il contrasto del fax.
-

Inviare un fax standard dal computer (Windows)

È possibile inviare un documento via fax direttamente dal computer senza stamparlo.

Per utilizzare questa funzionalità, verificare che nel computer sia installato il HP software, che la stampante sia collegata a una linea telefonica funzionante e che la funzione fax sia impostata e funzioni correttamente.

1. Sul computer, aprire il documento che si desidera inviare via fax.
2. Sul menu **File** nell'applicazione software, fare clic su **Stampa**.
3. Dall'elenco Nome, selezionare la stampante con "**fax**" nel nome.
4. Per modificare le impostazioni, fare clic sull'opzione che consente di aprire la finestra di dialogo **Proprietà**.

A seconda dell'applicazione in uso, questo pulsante potrebbe essere denominato **Proprietà**, **Opzioni**, **Imposta stampante**, **Stampante** o **Preferenze**.

5. Dopo aver modificato le impostazioni, fare clic su **OK**.
6. Fare clic su **Stampa** o su **OK**.
7. Inserire il numero di fax e altre informazioni per il destinatario, modificare eventualmente altre impostazioni per il fax, quindi fare clic su **Invia fax**. La stampante inizia a comporre il numero del fax e a trasmettere il documento.

Inviare un fax da telefono

È possibile inviare un fax da un numero di interno. Ciò consente di parlare con il destinatario prima di inviare il fax.

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore documenti.
2. Comporre il numero utilizzando il tastierino sul telefono connesso alla stampante.

Se il destinatario risponde al telefono, informarlo che sta per ricevere il fax sull'apparecchio dedicato dopo l'emissione dei segnali fax. Se a rispondere alla chiamata è l'apparecchio fax, è possibile ascoltare i segnali fax dall'apparecchio fax del destinatario.

3. Quando si è pronti per l'invio, toccare **Invia fax**, quindi seguire le istruzioni visualizzate per procedere.



SUGGERIMENTO: Per impostazione predefinita, la stampante è configurata per l'invio di fax in bianco e nero. Se si desidera inviare un fax a colori, toccare **Opzioni** per modificare le opzioni predefinite di scansione e invio del fax.

Durante la trasmissione del fax, il telefono è muto. Se si desidera parlare con il destinatario in seguito, rimanere in linea fino al completamento della trasmissione del fax. Una volta terminata la conversazione, riagganciare il telefono non appena viene avviata la trasmissione del fax.

Invio di un fax pianificato dal pannello di controllo

È possibile pianificare l'invio dei fax in un secondo momento.

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore documenti.
2. Nella schermata iniziale del pannello di controllo, scorrere a destra, quindi toccare **Fax**.
3. Toccare **Opzioni**, scorrere fino a **Opzioni di invio**, quindi toccare **Programma fax**.
4. Impostare l'ora di invio del fax, quindi toccare **Fine**.
5. Per immettere il numero di fax, effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Toccare **Immettere il numero di fax**, quindi inserire il numero di fax.
 - Toccare l'icona **Rubrica** accanto al **campo Immettere il numero di fax** per aprire la rubrica.
6. Toccare **Invia**.

Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Inviare un fax utilizzando la memoria della stampante

È possibile acquisire tramite scanner un fax in bianco e nero direttamente nella memoria del fax e poi inviarlo dalla memoria stessa. Questa funzione si rivela utile se il numero di fax selezionato è occupato o momentaneamente non disponibile. La stampante esegue la scansione degli originali nella memoria e li invia quando è possibile eseguire un collegamento con l'apparecchio fax ricevente. Dopo che la stampante ha eseguito la scansione delle pagine in memoria, è possibile rimuovere immediatamente gli originali dal vassoio dell'alimentatore documenti o dal vetro dello scanner.



NOTA:

- Dalla memoria si possono mandare solo fax in bianco e nero.
 - È possibile eseguire la scansione di più pagine dal piano di scansione alla memoria della stampante e inviarle tramite fax. È possibile utilizzare questa funzione per inviare fax a più pagine da un libro o da una rivista, quando ciò non è possibile con l'ADF.
-

1. Verificare che il **Metodo di scansione e fax** sia attivato.
 - a. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
 - b. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
 - c. Toccare **Impostazioni fax**, quindi selezionare **Invio fax**.
 - d. Toccare il pulsante di attivazione/disattivazione accanto a Toccare **Metodo di scansione e fax** per attivarlo o disattivarlo.
2. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore documenti.
3. Nella schermata iniziale del pannello di controllo, scorrere a destra, quindi toccare **Fax**.
4. Per immettere il numero di fax, effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Toccare **Immettere il numero di fax**, quindi inserire il numero di fax.

- Toccare l'icona **Rubrica** accanto al **campo Immettere il numero di fax** per aprire la rubrica.

5. Toccare **Invia**.

La stampante acquisisce gli originali in memoria e invia il fax quando l'apparecchio fax ricevente è disponibile.

Inviare un fax a più destinatari utilizzando un gruppo di contatti della rubrica

È possibile inviare un fax a più destinatari creando un gruppo di contatti nella rubrica costituito da due o più destinatari singoli.

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore documenti.
2. Nella schermata iniziale del pannello di controllo, scorrere a destra, quindi toccare **Fax**.
3. Toccare **Immettere il numero di fax**, quindi inserire il numero di fax.
4. Toccare **Rubrica, Locale**, quindi il pulsante **Invio** dopo aver immesso ciascun numero di fax. Al termine dell'inserimento di tutti i numeri di fax, toccare **Fine**.
5. Toccare **Gruppo** per selezionare la rubrica del gruppo, quindi selezionare **Seleziona**.
6. Toccare il nome del gruppo a cui si desidera inviare.
7. Toccare **Invia**

La stampante invia il documento a tutti i numeri del gruppo selezionato.

 **SUGGERIMENTO:** Se il destinatario rileva problemi in merito alla qualità del fax, provare a modificare la risoluzione o il contrasto del fax.

Ricevere un fax

È possibile ricevere i fax automaticamente o manualmente. Se si disattiva l'opzione **Risposta automatica**, i fax verranno ricevuti manualmente. Se si attiva l'opzione **Risposta automatica** (impostazione predefinita), la stampante risponde automaticamente alle chiamate in entrata e riceve i fax dopo il numero di squilli specificato nell'impostazione **Squilli alla risposta** (L'impostazione predefinita **Squilli alla risposta** è di due squilli).

Se si riceve un fax in formato Legale o di dimensioni superiori e la stampante non è configurata per utilizzare carta di questo formato, le dimensioni del fax verranno adattate al formato della carta effettivamente caricata. Se la funzione **Riduzione automatica** non è abilitata, la stampante stampa il fax su due pagine.

 **NOTA:** Se quando arriva un fax si sta copiando un documento, il fax viene archiviato nella memoria della stampante fino alla fine della copia.

Ricevere un fax manualmente

Mentre si è al telefono, l'interlocutore con cui si sta parlando può inviare un fax rimanendo in linea. È possibile sollevare il ricevitore per parlare col chiamante o per ascoltare il segnale del fax.

- È possibile ricevere i fax manualmente da un telefono collegato direttamente alla porta fax posta sul retro della stampante.
- Se si desidera una conferma stampata per i fax inviati correttamente, occorre attivare la **Notifica fax** (ricezione fax).

1. Assicurarsi che la stampante sia accesa e che vi sia carta caricata nel vassoio principale.
2. Rimuovere gli originali dal vassoio dell'alimentatore documenti.
3. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
4. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
5. Toccare **Impostazioni fax**, quindi **Ricezione fax**.
6. Impostare l'opzione **Squilli alla risposta** su un valore elevato per consentire all'utente di rispondere alla chiamata in entrata prima che risponda la stampante.

oppure

Disattivare l'impostazione **Risposta automatica** in modo che la stampante non risponda automaticamente alle chiamate in entrata.

7. Se si è al telefono con la persona che invia il fax, chiederle di premere **Invio fax** sull'apparecchio fax.
8. Eseguire le seguenti operazioni quando si sentono toni del fax da un apparecchio fax in fase di invio.
 - a. Nella schermata iniziale di controllo della stampante, toccare **Ricevi ora** per ricevere il fax.
 - b. Quando la stampante inizia a ricevere il fax, è possibile riagganciare il telefono o rimanere in linea. Durante la trasmissione del fax, la linea telefonica è muta.

Ristampare i fax presenti in memoria dal pannello di controllo

È possibile ristampare i 100 fax stampati più di recente, se ancora presenti in memoria. Ad esempio, è possibile che sia necessario ristampare i fax nel caso in cui si perda la copia dell'ultima stampa.



NOTA: Se la memoria è satura, la stampante non può ricevere nuovi fax se non si stampano o eliminano i fax che risiedono nella memoria. È anche possibile eliminare i fax dalla memoria per motivi di sicurezza o riservatezza.

1. Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata la carta.
Vedere [Caricamento dei supporti](#).
2. Sul display del pannello di controllo della stampante, toccare **Stampa**.
3. Toccare **Memorizzazione processo, Fax memorizzati** e **Stampa**.
I fax vengono stampati nell'ordine inverso di ricezione, ossia il fax ricevuto più di recente viene stampato per primo e così via.
4. Selezionare un fax, quindi toccare **Stampa**.

Bloccare i numeri di fax indesiderati

È possibile bloccare numeri di fax specifici in modo che la stampante non riceva i fax ricevuti da tali numeri. Quando si riceve una chiamata fax, la stampante confronta il numero con l'elenco dei numeri di fax bloccati per stabilire se bloccare o meno la chiamata. Se il numero corrisponde a un numero dell'elenco dei numeri di fax bloccati, il fax non viene ricevuto (il numero massimo di numeri di fax che è possibile bloccare varia in base al modello).

È possibile bloccare determinati numeri di fax aggiungendoli all'elenco dei fax bloccati, sbloccarli rimuovendoli dall'elenco e stampare un elenco dei numeri di fax bloccati.

Aggiunta di un numero all'elenco Numeri fax bloccati

Attenersi alla procedura riportata di seguito per bloccare e aggiungere un numero all'elenco dei fax bloccati tramite il pannello di controllo.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Impostazioni fax**, **Ricezione fax** e **Numeri fax bloccati**.
4. Selezionare il numero da aggiungere e toccare **Aggiungi**.
5. Toccare **OK**.

Seguire le istruzioni visualizzate.

Rimozione di numeri dall'elenco Numeri fax bloccati

Attenersi alla seguente procedura per rimuovere i numeri dall'elenco dei numeri di fax bloccati utilizzando il pannello di controllo.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Impostazioni fax**, **Ricezione fax** e **Numeri fax bloccati**.
4. Selezionare il numero da rimuovere e toccare **Rimuovi**.
5. Toccare **OK**.

Seguire le istruzioni visualizzate.

Stampa di un rapporto fax bloccato

Per stampare un rapporto fax bloccato utilizzando il pannello di controllo, attenersi alla procedura riportata di seguito.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Strumenti**.
3. Toccare **Rapporti**, **Rapporti fax** e **Rapporto fax bloccati**.
4. Toccare **Stampa** per avviare la stampa.

Impostazione dei contatti della rubrica

È possibile impostare i numeri di fax utilizzati con maggiore frequenza come contatti della rubrica. Ciò consente di selezionare rapidamente tali numeri utilizzando il pannello di controllo della stampante.



SUGGERIMENTO: Oltre alla creazione e alla gestione di contatti della rubrica dal pannello di controllo della stampante, è anche possibile utilizzare strumenti disponibili sul computer, ad esempio HP software e l'embedded web server (EWS).

Vedere [Usare il software HP](#).

Creazione di un contatto della rubrica

È possibile memorizzare i numeri di fax come contatti della rubrica.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Contatti**.
3. Toccare **Aggiungi contatto**.
4. Toccare **Nome visualizzato*** per immettere manualmente il nome di visualizzazione personale o aziendale, quindi toccare **OK**.
5. Toccare **Immetti indirizzo** per immettere manualmente l'indirizzo e-mail personale o aziendale, quindi toccare **OK**.
6. Toccare **Numero fax**, immettere il numero di fax del contatto, quindi toccare **OK**.



NOTA: Accertarsi di includere le pause o altri numeri necessari, ad esempio un prefisso, un codice di accesso per numeri esterni a un centralino (solitamente 9 o 0) o un prefisso internazionale.

7. Toccare **Salva**.

Modifica dei contatti della rubrica

È possibile modificare i contatti della rubrica.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Contatti**.
3. Toccare **Contatto** per modificare i dettagli dei contatti che si desidera modificare.
4. Toccare **Modifica** per modificare il nome visualizzato*, l'indirizzo e-mail o il numero di fax.



NOTA: Accertarsi di includere le pause o altri numeri necessari, ad esempio un prefisso, un codice di accesso per numeri esterni a un centralino (solitamente 9 o 0) o un prefisso internazionale.

5. Toccare **Salva**.

Creare e modificare un contatto di gruppo della rubrica

È possibile memorizzare gruppi di numeri fax come gruppo di contatti della rubrica.

Configurare contatti di gruppo

È possibile configurare i contatti di gruppo.



NOTA: Per creare un gruppo di contatti della rubrica, è necessario creare preventivamente almeno un gruppo di contatti della rubrica.

Vedere [Creazione di un contatto della rubrica](#).

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Contatti**.
3. Toccare **Aggiungi gruppo** per immettere manualmente il nome del gruppo personale o aziendale, quindi toccare **OK**.

4. Toccare **Nome gruppo*** per immettere manualmente il nome di un gruppo utilizzando la tastiera, quindi toccare **OK**.
5. Toccare **Membri**, selezionare i contatti che si desidera includere in questo gruppo quindi toccare **Aggiungi**.
6. Toccare **Salva**.

Modificare il gruppo di contatti della rubrica

È possibile modificare i contatti del gruppo della rubrica.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Contatti**.
3. Toccare **Gruppo** per modificare i dettagli dei contatti del gruppo che si desidera modificare.
4. Toccare **Modifica** per modificare manualmente il nome del gruppo e scegliere i membri del gruppo.
5. Toccare **Salva**.



NOTA: Per rimuovere un contatto dal gruppo, toccare per deselectionarlo.

Eliminazione di contatti dalla rubrica

È possibile eliminare i contatti della rubrica.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Contatti**.
3. Toccare il nome del contatto che si desidera eliminare.
4. Toccare **Modifica**, quindi **Elimina**.
5. Per confermare, toccare **Elimina**.

Eliminare un gruppo di contatti dalla rubrica

È possibile eliminare i contatti di un gruppo della rubrica.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Contatti**.
3. Toccare il nome del contatto del gruppo che si desidera eliminare.
4. Toccare **Modifica**, quindi **Elimina**.
5. Per confermare, toccare **Elimina**.

Modificare le impostazioni fax

Utilizzare i seguenti passaggi per modificare le impostazioni iniziali o per configurare altre opzioni per l'invio dei fax.

Configurare le impostazioni di selezione del fax

Le impostazioni di selezione del fax possono essere configurate dal pannello di controllo. Se la stampante non è in grado di inviare un fax perché il dispositivo fax ricevente non ha risposto o era occupato, la stampante tenterà di ricomporre il numero, in base alle impostazioni relative alle opzioni di rifelezione.

Tutte le opzioni di rifelezione funzionano solo quando si inviano fax dalla memoria con il metodo **Scansione e Fax** attivato.

- **Rifelezione in caso di errore:** Consente di rifelezionarsi automaticamente in caso di problemi di comunicazione con l'apparecchio fax ricevente.
- **Rifelezione in assenza di risposta:** Ricomponne automaticamente il numero in caso di mancata risposta da parte dell'apparecchio fax ricevente.
- **Rifelezione se occupato:** Effettua la rifelezione automatica alla ricezione del segnale di occupato.
- **Intervallo rifelezione:** Effettua delle rifelezioni in un intervallo di tempo impostato.
- **Velocità invio fax:** Durante l'invio dei fax, impostare la velocità fax per la comunicazione tra la stampante e gli altri apparecchi fax.
- **Modalità selezione a impulsi:** Passare alla modalità di selezione a impulsi. L'impostazione predefinita è Tono. Non modificare questa impostazione a meno che non si sia certi che la linea telefonica non supporti la selezione a toni.
- **Prefisso selezione:** Accertarsi di includere le pause o altri numeri necessari, ad esempio un prefisso, un codice di accesso per numeri esterni a un centralino (solitamente 9 o 0) o un prefisso internazionale.
- **Rileva tono selezione:** Effettua la selezione non appena viene rilevato il tono segnale.

Per impostare le opzioni di selezione fax, attenersi alla seguente procedura.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Impostazioni fax**, quindi selezionare **Invio fax**.
4. Toccare **Selezione fax**, quindi scorrere per aumentare o diminuire per impostare una delle seguenti opzioni.
 - Rifelezione in caso di errore
 - Rifelezione in assenza di risposta
 - Rifelezione se occupato
 - Intervallo rifelezione
 - Velocità invio fax
 - Modalità selezione a impulsi
 - Prefisso selezione
 - Rileva tono selezione

Attivazione del metodo di scansione e fax

È possibile impostare il metodo di scansione e fax dal pannello di controllo. Questa funzione si rivela utile se il numero di fax selezionato è occupato o momentaneamente non disponibile. La stampante esegue la scansione degli originali nella memoria e li invia quando è possibile eseguire un collegamento con l'apparecchio fax ricevente. Dopo che la stampante ha eseguito la scansione delle pagine in memoria, è possibile rimuovere immediatamente gli originali dal vassoio dell'alimentatore documenti o dal vetro dello scanner.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Impostazioni fax**, quindi selezionare **Invio fax**.
4. Toccare il pulsante di attivazione/disattivazione accanto a Toccare **Metodo di scansione e fax** per attivarlo o disattivarlo.

Impostazione della conferma del numero di fax

Consente di immettere nuovamente il numero di fax per la conferma.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Impostazioni fax**, quindi **Invio fax**.
4. Toccare l'interruttore accanto a **Conferma numero fax** per attivare o disattivare la funzionalità.

Configurazione delle impostazioni della modalità di correzione degli errori (ECM)

È possibile attivare o disattivare le impostazioni ECM dal pannello di controllo. La modalità ECM previene la perdita di dati dovuta a una linea telefonica di bassa qualità rilevando gli errori che avvengono durante la trasmissione e richiedendo automaticamente la ritrasmissione della porzione in errore. Su linee telefoniche efficienti, tale modalità non influisce sui costi della connessione che potrebbero persino essere ridotti. Su linee telefoniche poco efficienti, la modalità ECM prolunga i tempi di invio e i costi della connessione, ma invia i dati in modo molto più affidabile. L'impostazione predefinita è **Attivata**. Disattivare la modalità ECM solo se incrementa in modo considerevole i costi di trasmissione e solo se si è disposti ad accettare una qualità scadente in cambio di una riduzione dei costi.

Se la modalità ECM è disattivata, la qualità e la velocità di trasmissione dei fax inviati e ricevuti ne subiscono le conseguenze e la velocità viene automaticamente impostata su **Medio**.

È possibile modificare le impostazioni ECM da Invio fax o Ricezione fax dal pannello di controllo.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Impostazioni fax**, quindi selezionare **Invio fax**.
oppure
Toccare **Impostazioni fax**, quindi selezionare **Ricezione fax**.
4. Toccare il pulsante di attivazione/disattivazione accanto a Toccare **Modalità di correzione errori** e attivarla o disattivarla.

Impostazione dell'intestazione fax in overlay

È possibile configurare le impostazioni dell'intestazione del fax in overlay utilizzando il pannello di controllo. Nella parte superiore di ogni fax in overlay inviato viene stampata un'intestazione contenente il nome e il numero di fax del mittente. HP consiglia di impostare l'intestazione del fax usando HP software. È inoltre possibile impostare l'intestazione fax dal pannello di controllo della stampante, come descritto di seguito.

 **NOTA:** In alcuni paesi/regioni l'intestazione del fax costituisce un requisito obbligatorio.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Impostazioni fax**, quindi **Configurazione fax**.
4. Nella schermata **Impostazione fax di base**, toccare **Paese/Regione*** e selezionare il paese/regione.
5. Toccare **Nome intestazione fax*** per immettere manualmente il nome dell'intestazione del fax personale o aziendale utilizzando la tastiera, quindi toccare **OK**.
6. Toccare **Numero fax** per immettere manualmente il numero di fax utilizzando la tastiera, quindi toccare **OK**.

 **NOTA:** Nella parte superiore di ogni fax inviato viene stampata un'intestazione contenente il nome e il numero di fax del mittente.

7. Toccare **Avanti**, quindi seguire le istruzioni visualizzate.
8. Toccare **OK**.

Impostazione del codice di fatturazione

È possibile impostare la stampa del codice di fatturazione dal pannello di controllo. La funzione dei codici di fatturazione richiede di immettere un codice di fatturazione per ciascun fax inviato; il codice di fatturazione viene quindi assegnato a ciascuna pagina del fax.

Nel caso di fax inviati a gruppi non definiti o a una selezione di gruppo, il totale dei codici di fatturazione aumenta per ogni fax inviato correttamente a ciascun destinatario. La funzione di codici di fatturazione è disattivata per impostazione predefinita.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Impostazioni fax**, quindi **Invio fax**.
4. Nella schermata **Impostazioni di invio fax**, toccare il pulsante di attivazione/disattivazione accanto al **Codice di fatturazione** per attivarlo o disattivarlo.

Configurazione delle impostazioni di notifica (invio o ricezione) fax

È possibile impostare dal pannello di controllo la stampa di una notifica sulla stampante quando un fax viene inviato o ricevuto.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.

3. Toccare **Impostazioni fax**, **Invio fax** e **Impostazioni invio fax**.
oppure
Toccare **Impostazioni fax**, **Ricezione fax** e **Impostazioni ricezione fax**.
4. Nella schermata **Impostazioni invio fax** o **Impostazioni ricezione fax**, toccare accanto a **Notifiche fax** per impostare l'opzione richiesta.
 - Non notificare
 - Notifica al completamento del processo
 - Notifica solo in caso di errore processo

Configurare le impostazioni di stampa del fax

È possibile configurare le impostazioni di stampa dei fax utilizzando il pannello di controllo. A seconda delle preferenze e dei requisiti di sicurezza, è possibile impostare la stampante in modo da memorizzare e stampare tutti i fax ricevuti e inviati dal pannello di controllo.

1. Per modificare le impostazioni di memorizzazione e stampa, attenersi alla seguente procedura.
1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Impostazioni fax**, quindi **Ricezione fax**.
4. Nella schermata **Impostazioni ricezione fax**, toccare **Memorizza e stampa** accanto a **Stampa fax**.
5. Toccare una delle opzioni indicate di seguito:

Tabella 7-1 Memorizza e stampa

Impostazioni	Descrizione
Memorizza e stampa	Tutti i fax ricevuti vengono memorizzati nella stampante. In questo modo è possibile ristampare dalla memoria fino a 100 fax recenti. Questa è l'impostazione predefinita. NOTA: Quando la memoria della stampante è quasi esaurita, viene sovrascritta. Se la memoria diventa piena di fax non stampati, la stampante interrompe la risposta alle chiamate fax in arrivo.
Stampa sempre	Quando è selezionata l'opzione Stampa sempre , i fax ricevuti vengono stampati senza essere memorizzati.

Impostazione della modalità di risposta (risposta automatica)

È possibile impostare la modalità di risposta automatica dal pannello di controllo. La modalità di risposta determina se la stampante risponde o meno alle chiamate in entrata.

- Attivare l'impostazione **Risposta automatica** per consentire alla stampante di rispondere ai fax automaticamente.
 - Disattivare l'impostazione **Risposta automatica** per ricevere i fax **manualmente**. È necessario essere disponibili a rispondere di persona alle chiamate fax in arrivo; in caso contrario, la stampante non riceverà i fax.
1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
 2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.

3. Toccare **Impostazioni fax**, quindi l'opzione **Ricezione fax**.
4. Toccare il pulsante di attivazione/disattivazione accanto a **Risposta automatica** per attivare o disattivare la funzione.

Configurare il numero di squilli

È possibile impostare il numero di squilli prima della risposta dal pannello di controllo. Se si attiva l'impostazione **Risposta automatica**, è possibile specificare il numero di squilli prima della risposta automatica alle chiamate in arrivo.

L'opzione **Squilli alla risposta** è importante se una segreteria telefonica è collegata sulla stessa linea della stampante poiché consente di specificare che la segreteria telefonica deve rispondere prima della stampante. Il numero di squilli dopo i quali la stampante risponde alle chiamate dovrebbe essere maggiore rispetto a quello impostato per la segreteria telefonica.

Ad esempio, impostare il numero minimo per la segreteria telefonica e quello massimo per la stampante. Con questa configurazione, la segreteria telefonica risponde alla chiamata e la stampante controlla la linea. Se la stampante individua i toni del fax, essa riceverà il fax. Se si tratta di una chiamata vocale, il messaggio viene registrato dalla segreteria telefonica.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Impostazioni fax**, quindi **Ricezione fax**.
4. Toccare per impostare il numero di squilli.

Impostazione del volume dello squillo del fax

È possibile modificare il volume dello squillo del fax.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Impostazioni fax**, **Ricezione fax** e **Volume suoneria**.
4. Toccare per impostare **Alta**, **Disattivata** o **Attivata**.

Configurazione del tipo di squillo di risposta per la differenziazione degli squilli

È possibile modificare i tipi di squilli per le suonerie distintive. Molte società telefoniche offrono una funzione di differenziazione degli squilli che consente di disporre di più numeri telefonici sulla stessa linea. Abbonandosi a questo servizio, ciascun numero disporrà di uno squillo diverso. È possibile impostare la stampante in modo che risponda alle chiamate in entrata con uno specifico tipo di squillo.

Se la stampante viene collegata a una linea su cui è attiva questa funzione, richiedere alla società telefonica l'assegnazione di un tipo di squillo per le chiamate vocali e di un altro tipo per le chiamate fax. HP consiglia di richiedere squilli doppi o tripli per un numero di fax. Quando la stampante rileva il tipo di squillo specificato, risponde alla chiamata e riceve il fax.



SUGGERIMENTO: È inoltre possibile utilizzare la funzione di rilevamento del tipo di squillo nel pannello di controllo della stampante per impostare la suoneria diversificata. Con questa funzione, la stampante riconosce e registra il tipo di squillo di una chiamata in arrivo e, in base ad essa, determina automaticamente il tipo di squillo distintivo assegnato dal gestore telefonico alle chiamate fax.

Se il servizio di suoneria differenziata non è disponibile, utilizzare il tipo di squillo predefinito **Tutte le suonerie standard**.

1. Assicurarsi che la stampante sia impostata per la risposta automatica alle chiamate fax.

Vedere [Impostazione della modalità di risposta \(risposta automatica\)](#).

2. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
3. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
4. Toccare **Impostazioni fax**, quindi **Ricezione fax**.
5. Scorrere e toccare **Squillo distintivo**.
6. Toccare una delle opzioni indicate di seguito:
 - Squillo singolo
 - Squilli doppi
 - Squilli tripli
 - Squilli doppi e tripli
 - Tutte le suonerie standard
 - Registra tipo di squillo



NOTA: Se si utilizza un sistema telefonico PBX con diversi tipi di squillo per le chiamate interne ed esterne, è necessario chiamare il numero fax da un numero esterno.

Impostazione della stampa di fax fronte/retro

È possibile impostare l'opzione di stampa fax fronte/retro per stampare i fax in arrivo su entrambi i lati del foglio.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Impostazioni fax**, quindi **Ricezione fax**.
4. Scorrere verso il basso e toccare il pulsante di attivazione/disattivazione accanto a **Stampa fax fronte/retro** per attivarla o disattivarla.

Impostazioni del timbro fax ricevuti

È possibile configurare le impostazioni per il timbro fax ricevuti tramite il pannello di controllo. È possibile contrassegnare il fax in arrivo con le informazioni dell'intestazione per confermarne la data e l'ora di ricezione. Questa funzione non è attivata per impostazione predefinita.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Impostazioni fax**, quindi **Ricezione fax**.
4. Scorrere verso il basso e toccare il pulsante di attivazione/disattivazione accanto a **Contrassegna fax ricevuti** per attivarli o disattivarli.

Configurazione delle impostazioni Adatta alla pagina

È possibile configurare le impostazioni di adattamento alla pagina dal pannello di controllo.

L'impostazione **Adatta alla pagina** determina il comportamento della stampante se si riceve un fax di dimensioni superiori al formato carta caricato. Questa impostazione è attivata per impostazione predefinita per consentire la riduzione dell'immagine del fax in arrivo e farlo rientrare in una sola pagina, se possibile. Se la funzionalità è disattivata, le informazioni che non rientrano nella prima pagina vengono stampate su una seconda pagina.

Adatta alla pagina è utile se si riceve un fax di formato superiore ad A4/Lettera quando nel vassoio di alimentazione è caricata carta in formato A4/Lettera.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Impostazioni fax**, quindi **Ricezione fax**.
4. Scorrere verso il basso e toccare il pulsante di attivazione/disattivazione accanto a Toccare **Adatta alla pagina** per attivare o disattivare la funzione.

Aggiunta di un numero all'elenco Numeri fax bloccati

Attenersi alla procedura riportata di seguito per bloccare e aggiungere un numero all'elenco dei fax bloccati tramite il pannello di controllo.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Impostazioni fax**, **Ricezione fax** e **Numeri fax bloccati**.
4. Selezionare il numero da aggiungere e toccare **Aggiungi**.
5. Toccare **OK**.

Seguire le istruzioni visualizzate.

Impostazioni Velocità (di invio o ricezione) fax

Potrebbe essere necessario impostare una velocità fax inferiore nel caso si utilizzi uno dei sistemi seguenti:

- Un servizio telefonico Internet
- Sistema di centralino PBX (Private Branch Exchange)
- Fax tramite Voice over Internet Protocol (VoIP)
- Un sistema di rete digitale per servizi integrati, ISDN (Integrated Services Digital Network)

In caso di problemi di invio e ricezione dei fax, provare a utilizzare una **Velocità** inferiore. La seguente tabella fornisce le impostazioni di velocità fax disponibili.

Tabella 7-2 Impostazione della velocità di invio e ricezione

Impostazione della velocità fax	Velocità fax
Veloce	v.34 (33600 bps)
Mezzo	v.17 (14400 bps)

Tabella 7-2 Impostazione della velocità di invio e ricezione (continuazione)

Impostazione della velocità fax	Velocità fax
Lenta	v.29 (9600 bps)

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Impostazioni fax**, **Invio fax**, **Composizione fax**, e **Velocità invio fax**.
oppure
Toccare **Impostazioni fax**, **Ricezione fax**, **Composizione fax**, e **Velocità ricezione fax**.
4. Toccare una delle seguenti opzioni per impostare la velocità di invio o ricezione del fax.
 - Lenta (9600 bps)
 - Media (14400 bps)
 - Veloce (33600 bps)

Impostare il tipo di selezione

Utilizzare questa procedura per impostare la modalità di selezione a toni o a impulsi. L'impostazione predefinita è **Tono**. Non modificare questa impostazione a meno che non si sia certi che la linea telefonica non supporti la selezione a toni.



NOTA: L'opzione di selezione a impulsi non è disponibile in tutti i paesi/regioni.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Impostazioni fax**, **Invio fax** e **Selezione fax**.
4. Nelle opzioni **Selezione fax**, toccare il pulsante di attivazione/disattivazione accanto a **Modalità di selezione a impulsi** per attivare o disattivare la funzionalità.

Impostazione dell'inoltro dei fax

È possibile impostare la stampante per inoltrare i fax a un altro numero usando il pannello di controllo. Tutti i fax vengono inoltrati in bianco e nero, indipendentemente dal formato di origine.

HP consiglia di verificare che il numero a cui si inoltra il fax appartenga a una linea funzionante. Inviare un fax di prova per accertarsi che l'apparecchio fax sia in grado di ricevere i fax inoltrati.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Impostazioni fax**, quindi **Inoltro fax**.
4. Per attivare l'inoltro fax, effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Toccare il pulsante di attivazione/disattivazione dell'impostazione accanto a **Inoltro fax** per inoltrare il fax.

- Toccare il pulsante di attivazione/disattivazione dell'impostazione accanto a **Inoltro fax + Stampa** per stampare e inoltrare il fax.
- Toccare **Immetti numero fax** per immettere manualmente il numero dell'apparecchio fax che deve ricevere i fax inoltrati.



NOTA:

- Se la stampante si spegne mentre è attivata la funzione di inoltro fax, le impostazioni di inoltro fax e numero di telefono vengono salvate. Quando si ripristina l'alimentazione alla stampante, l'impostazione di inoltro fax risulterà ancora **Attivata**.
- È possibile annullare l'inoltro dei fax selezionando **Disattivata** dal menu **Inoltro fax**.

Configurare l'archiviazione dei fax

È possibile utilizzare l'archivio fax per ricevere e salvare automaticamente i fax sul computer. Ciò consente di risparmiare carta e inchiostro.

I file ricevuti vengono salvati come file TIFF (Tagged Image File Format) o PDF (Portable Document Format).



NOTA: La funzione Fax to Computer è disponibile solo per i fax in bianco e nero. I fax a colori devono essere stampati.

Requisiti di archiviazione fax

Di seguito sono riportati i requisiti di archiviazione fax.

- La cartella di destinazione sul computer deve essere sempre disponibile. Se il computer è nella modalità di sospensione o ibernazione, i fax non vengono salvati.
- Per stampare i fax ricevuti archiviati, è necessario caricare la carta nel vassoio di alimentazione.

Vedere [Caricamento dei supporti](#).

Configurare o modificare le impostazioni dell'archivio fax

È possibile configurare o modificare le impostazioni di archiviazione dei fax utilizzando embedded web server (EWS).

1. Aprire EWS.

Vedere [Usare il software HP](#).

2. Nel menu a sinistra, fare clic su **Fax**, quindi su **Inoltro e archiviazione fax**.
3. Fare clic sulla scheda **Archivio**, quindi selezionare le impostazioni desiderate dal menu a discesa **Archiviazione fax**.
 - Non archiviare (solo stampa)
 - Archivia e stampa
 - Solo archivio

Disattivazione dell'archiviazione dei fax

È possibile disattivare l'archivio fax utilizzando il embedded web server (EWS).

1. Aprire EWS.
Vedere [Usare il software HP](#).
2. Nel menu a sinistra, fare clic su **Fax**, quindi su **Inoltro e archiviazione fax**.
3. Fare clic sulla scheda **Archivio**, quindi selezionare **Non archiviare (solo stampa)** dal menu a discesa **Archiviazione fax**.

Fax e servizi telefonici digitali

Molte società telefoniche offrono ai propri clienti servizi telefonici digitali, ad esempio:

- DSL: Un servizio con linea DSL (digital subscriber line) fornito dalla propria compagnia telefonica (che potrebbe chiamarsi ADSL nel vostro Paese/regione).
- PBX: sistema di centralino (PBX).
- ISDN: sistema di rete digitale per servizi integrati, ISDN (Integrated Services Digital Network)
- VoIP: servizio telefonico a tariffe ridotte che consente di inviare e ricevere fax con la stampante tramite Internet. Questo metodo viene chiamato Fax tramite Voice over Internet Protocol (VoIP).

Vedere [Fax tramite Voice over Internet Protocol](#).

Le stampanti HP sono progettate specificatamente per essere utilizzate con i tradizionali servizi telefonici analogici. Se ci si trova in un ambiente telefonico digitale (come DSL/ADSL, PBX o ISDN), potrebbe essere necessario usare filtri o convertitori digitale-analogico per impostare le funzioni fax della stampante.



NOTA: HP non garantisce la compatibilità della stampante con tutte le linee (o i provider) dei servizi digitali, in tutti gli ambienti digitali, o con tutti i convertitori digitale-analogico. È sempre consigliabile confrontarsi direttamente con la società telefonica per le corrette opzioni di configurazione basate sui servizi forniti legati alla linea.

Fax tramite Voice over Internet Protocol

Potrebbe essere disponibile l'abbonamento a un servizio telefonico con tariffe ridotte che consente di inviare e ricevere fax con la stampante tramite Internet. Questo metodo viene chiamato Fax tramite Voice over Internet Protocol (VoIP).

Di seguito sono riportate le indicazioni che suggeriscono il probabile utilizzo di un servizio VoIP:

- Selezionare un codice di accesso speciale insieme al numero di fax.
- È necessario un convertitore IP che si connette a Internet e fornisce porte telefoniche analogiche per la connessione fax.



NOTA: È possibile inviare e ricevere fax solo collegando un cavo telefonico alla porta  sul retro della stampante. La connessione Internet, pertanto, deve essere effettuata tramite un convertitore (che fornisce prese telefoniche analogiche comuni per il collegamento fax) o tramite la società telefonica.



SUGGERIMENTO: Il supporto per la trasmissione fax tradizionale su sistemi telefonici con protocollo Internet è spesso limitato. In caso di problemi di invio e ricezione dei fax, provare a utilizzare una velocità fax inferiore o disabilitare la modalità di correzione errori (ECM). Se tuttavia si disattiva tale modalità, non è possibile inviare e ricevere fax a colori.

Per eventuali domande sulla trasmissione di fax tramite Internet, contattare il reparto di assistenza per i servizi di trasmissione fax via Internet o il service provider di zona per ulteriore assistenza.

Rapporti fax

È possibile stampare manualmente i rapporti fax come richiesto per ottenere le informazioni sulle chiamate fax inviate e ricevute.

Per impostazione predefinita, la stampante non stampa un rapporto di notifica. È necessario abilitare prima le **Notifiche di invio fax** o **Notifiche di ricezione fax** per inviare o ricevere un messaggio di notifica per indicare se un fax è stato inviato o ricevuto correttamente.

Vedere [Configurazione delle impostazioni di notifica \(invio o ricezione\) fax](#).



NOTA:

- Se i rapporti non sono leggibili, è possibile controllare i livelli di inchiostro stimati dal pannello di controllo o dal HP software.

Vedere [Controllo dei livelli di inchiostro stimati](#).

- Gli avvisi e gli indicatori relativi al livello di inchiostro rappresentano una stima il cui scopo è puramente informativo. Se si riceve un avviso di livello di inchiostro basso, è opportuno disporre di una cartuccia di ricambio in modo da non dover ritardare la stampa. Non è necessario cambiare la cartuccia finché la qualità di stampa è accettabile.
- Accertarsi che le testine di stampa e le cartucce siano in buone condizioni e correttamente installate.

Vedere [Gestione delle cartucce](#).

Stampa dei rapporti o dei registri dei fax

È possibile stampare un registro dei fax o rapporti ricevuti e inviati dalla stampante.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Strumenti**.
3. Toccare **Rapporti**, quindi **Rapporti fax**.
4. Toccare uno o tutti i rapporti indicati di seguito:
 - Rapporto codici fatt.
 - Rapporto fax bloccati
 - Rapporto rilevamento fax
 - Registro attività fax
 - Rapporto chiamate fax
5. Toccare **Stampa** per avviare la stampa.

Rapporto codici fatt.

È possibile stampare un elenco di tutti i codici di fatturazione fax e del numero totale di fax fatturati per ciascun codice.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Strumenti**.
3. Toccare **Rapporti**, **Rapporti fax** e **Rapporto codici fatturazione**.
4. Toccare **Stampa** per avviare la stampa.

Rapporto ID chiamante

È possibile stampare un elenco dei numeri fax con ID chiamante.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Strumenti**.
3. Toccare **Rapporti**, **Rapporti fax** e **Rapporto ID chiamante**.
4. Toccare **Stampa** per avviare la stampa.

Rapporto fax bloccati

È possibile stampare un elenco dei numeri fax bloccati.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Strumenti**.
3. Toccare **Rapporti**, **Rapporti fax** e **Rapporto fax bloccati**.
4. Toccare **Stampa** per avviare la stampa.

Rapporto rilevamento fax

Un di rilevamento fax contiene informazioni che consentono di risolvere i problemi di trasmissione del fax.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Strumenti**.
3. Toccare **Rapporti**, **Rapporti fax** e **Rapporto rilevamento fax**.
4. Toccare **Stampa** per avviare la stampa.

Registro attività fax

È possibile controllare nel registro delle attività del fax i record delle chiamate fax più recenti.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Strumenti**.
3. Toccare **Rapporti**, **Rapporti fax** e **Registro attività fax**.
4. Toccare **Stampa** per avviare la stampa.

Rapporto chiamate fax

È possibile stampare il rapporto dell'ultima chiamata fax per conoscere lo stato della chiamata.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Strumenti**.
3. Toccare **Rapporti**, **Rapporti fax** e **Rapporto chiamate fax**.
4. Toccare **Stampa** per avviare la stampa.

Configurazione del fax aggiuntiva

Dopo aver eseguito tutte le operazioni descritte nella Guida introduttiva, utilizzare le istruzioni fornite in questa sezione per completare la configurazione del fax. Conservare la Guida introduttiva per uso futuro.

In questa sezione vengono fornite informazioni su come configurare la stampante in modo che la trasmissione fax funzioni correttamente con le apparecchiature e i servizi già presenti sulla stessa linea telefonica.



SUGGERIMENTO: È inoltre possibile utilizzare la **Configurazione guidata fax** per configurare rapidamente alcune importanti impostazioni del fax, quali la modalità di risposta e le informazioni da inserire sull'intestazione del fax.

Selezionare la configurazione fax appropriata per la casa o per l'ufficio

Per la trasmissione corretta dei fax, è necessario sapere quali tipi di apparecchiature e servizi (se presenti) condividono la stessa linea telefonica con la stampante. È importante perché potrebbe essere necessario collegare alcune delle apparecchiature per ufficio esistenti direttamente alla stampante e, inoltre, modificare alcune impostazioni fax prima che l'operazione giunga a buon fine.

1. Selezionare la combinazione di apparecchiature e servizi che condividono la linea fax.
 - **DSL:** Un servizio DSL (Digital Subscriber Line) fornito dalla società telefonica. In altri paesi/regioni, il servizio DSL potrebbe essere denominato ADSL.
 - **PBX:** sistema di centralino (PBX).
 - **ISDN:** sistema di rete digitale per servizi integrati, ISDN (Integrated Services Digital Network)
 - **Servizio di suoneria differenziata:** con il servizio di suoneria diversificata fornito dalla società telefonica si dispone di più numeri di telefono con tipi di squillo diversi.
 - **Chiamate vocali:** le chiamate vocali si ricevono sullo stesso numero di telefono utilizzato per le chiamate fax sulla stampante.
 - **Modem di accesso remoto per computer:** il modem e linea telefonica per computer utilizza la stessa linea telefonica della stampante. Se la risposta a una delle seguenti domande è Sì, si sta utilizzando un modem e linea telefonica per computer:
 - Inviare e ricevere fax direttamente da e verso le applicazioni software del computer tramite una connessione remota?
 - Inviare e ricevere messaggi e-mail sul computer tramite una connessione remota?
 - Accedere a Internet dal computer tramite una connessione remota?
 - **Segreteria telefonica:** un'apparecchiatura che risponde alle chiamate vocali allo stesso numero di telefono utilizzato per le chiamate fax sulla stampante.
 - **Servizio di messaggia vocale:** abbonamento al servizio di messaggia vocale fornito dalla società telefonica allo stesso numero utilizzato per le chiamate fax sulla stampante.

2. Nella tabella seguente, selezionare la combinazione di apparecchiature e servizi applicabili alla configurazione della vostra abitazione o ufficio. Cercare quindi la configurazione fax consigliata. Nelle sezioni che seguono, sono incluse istruzioni dettagliate per ogni singolo caso.

 **NOTA:** Se la configurazione dell'abitazione o dell'ufficio non è tra quelle descritte in questa sezione, configurare la stampante come un normale telefono analogico. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta  sul retro della stampante.

Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

Tabella 7-3 Combinazione di apparecchiature e servizi che condividono la linea fax

Configurazione fax consigliata	Combinazioni con condivisione della linea fax
Caso A: Linea fax separata (nessuna chiamata vocale ricevuta)	Linea fax
Caso B: Impostare la stampante con DSL	DSL
Caso C: Impostare la stampante con un sistema telefonico PBX o su una linea ISDN	PBX
Caso D: Fax con servizio di suoneria diversificata sulla stessa linea	Servizio di suoneria diversificata
Caso E: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax	Chiamate vocali
Caso F: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con messaggia vocale	Chiamate vocali e/o servizio di messaggia vocale
Caso G: Linea per le chiamate fax condivisa con un modem per computer (non si ricevono chiamate vocali)	Modem e linea telefonica per computer
Caso H: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem per computer	Chiamate vocali e/o modem e linea telefonica per computer
Caso I: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con segreteria telefonica	Chiamate vocali e/o segreteria telefonica
Caso J: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem per computer e segreteria telefonica	Chiamate vocali, modem e linea telefonica per computer e/o segreteria telefonica
Caso K: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem per computer e servizio di messaggia vocale	Chiamate vocali, modem e linea telefonica per computer e/o servizio di messaggia vocale

Caso A: Linea fax separata (nessuna chiamata vocale ricevuta)

Se si dispone di una linea telefonica separata per ricevere chiamate non vocali e nessun'altra apparecchiatura è connessa a questa linea telefonica, configurare la stampante come descritto in questa sezione.

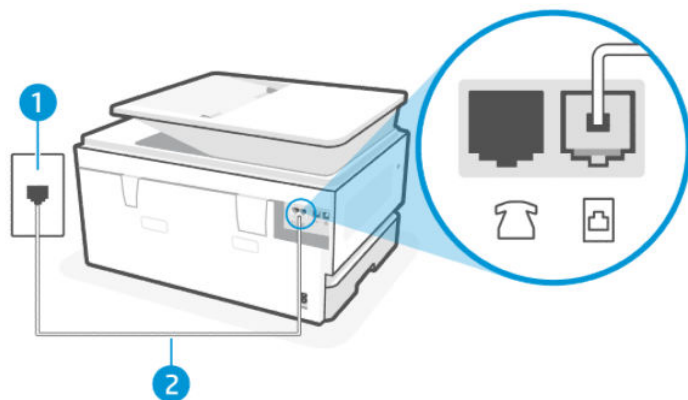


Tabella 7-4 Vista posteriore della stampante

Funzionalità	Descrizione
1	Presa telefonica a muro.
2	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante. ATTENZIONE: Per ridurre il rischio di incendi, utilizzare solo un cavo di linea per telecomunicazioni 26 AWG o superiore (ad esempio, 24 AWG) UL Listed o certificato CSA. Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

Configurare la stampante con una linea fax separata

Procedere come segue per impostare la stampante con una linea fax separata.

1. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta fax  sul retro della stampante.

 **NOTA:** Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

2. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
3. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
4. Toccare **Ricezione fax**, quindi **Impostazioni ricezione fax**.
5. Toccare il pulsante di attivazione/disattivazione accanto a **Risposta automatica** per attivare o disattivare la funzione.
6. (opzionale) Impostare **Squilli prima di rispondere** adottando il valore più basso (due squilli).

Quando il telefono squilla, la stampante risponde automaticamente dopo il numero di squilli impostato in **Squilli alla risposta**. La stampante inizia a rilasciare i toni di ricezione fax all'apparecchio fax di origine e riceve il fax.

Caso B: Impostare la stampante con DSL

Se si utilizza un servizio DSL fornito dalla società telefonica e alla stampante non è connessa alcuna apparecchiatura, attenersi alle istruzioni disponibili in questa sezione per collegare un filtro DSL tra la presa telefonica a muro e la stampante. Il filtro DSL elimina il segnale digitale che può interferire con la stampante, consentendo alla stampante di comunicare correttamente con la linea telefonica (in altri paesi/regioni, il servizio DSL potrebbe essere denominato ADSL).

 **NOTA:** Se si utilizza una linea DSL senza collegare il filtro DSL, non sarà possibile inviare e ricevere fax con la stampante.

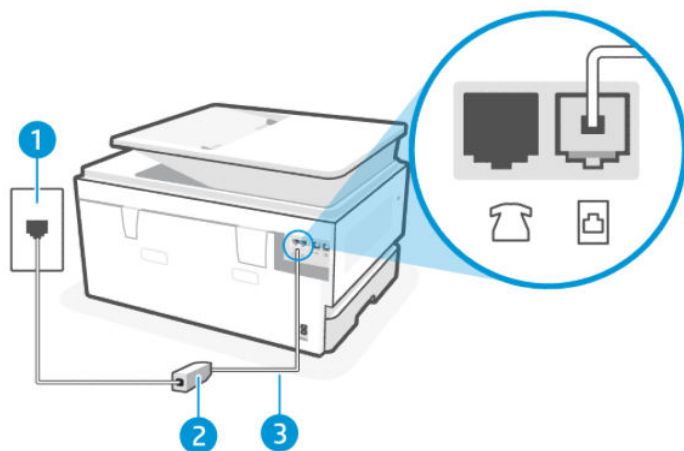


Tabella 7-5 Vista posteriore della stampante

Funzionalità	Descrizione
1	Pres a telefonica a muro.
2	Filtro DSL (o ADSL) e cavo forniti dal provider di servizi DSL.
3	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante.
ATTENZIONE: Per ridurre il rischio di incendi, utilizzare solo un cavo di linea per telecomunicazioni 26 AWG o superiore (ad esempio, 24 AWG) UL Listed o certificato CSA. Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.	

Impostare la stampante con DSL

Attenersi alla seguente procedura per impostare la stampante per DSL.

1. Richiedere un filtro DSL al provider DSL.
2. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta fax  sul retro della stampante.

 **NOTA:** Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

Procurarsi ulteriori cavi telefonici per questa configurazione, se necessario. È possibile acquistare i cavi telefonici nei negozi di elettronica che vendono accessori per la telefonia.

3. Collegare un ulteriore cavo telefonico dal filtro DSL alla presa telefonica a muro.

In caso di problemi durante l'impostazione della stampante con apparecchiature opzionali, contattare il provider di servizi di assistenza di zona o il fornitore per ulteriore supporto.

Caso C: Impostare la stampante con un sistema telefonico PBX o su una linea ISDN

Se si utilizza un sistema telefonico PBX o un convertitore/adattatore per centralino ISDN, procedere come segue:

- Se si utilizza un sistema PBX o un convertitore/adattatore per centralino ISDN, collegare la stampante alla porta fax e al telefono. Assicurarsi, inoltre, che l'adattatore per centralino sia impostato sul tipo di commutatore corretto per il proprio paese/regione, se possibile.

NOTA: Alcuni sistemi ISDN consentono di configurare le porte per specifici apparecchi telefonici. Ad esempio, potrebbe essere stata assegnata una porta per il telefono e il fax Gruppo 3 e un'altra porta potrebbe invece essere multifunzionale. In caso di problemi con la connessione della porta fax/telefono del convertitore ISDN, provare a utilizzare la porta multifunzionale; potrebbe presentare un'etichetta "multi-combi" o simile.

- Se si utilizza un sistema telefonico PBX, impostare il tono dell'avviso di chiamata su "Off."

NOTA: Molti sistemi PBX digitali includono un tono per l'avviso di chiamata impostato su "On" per impostazione predefinita. Il tono dell'avviso di chiamata interferisce con le trasmissioni fax, impedendo l'invio o la ricezione dei fax con la stampante. Per istruzioni su come disattivare il tono per l'avviso di chiamata, consultare la documentazione fornita con il sistema telefonico PBX.

- Se si utilizza un sistema telefonico PBX, comporre il numero di una linea esterna prima della composizione del numero di fax.
- Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

In caso di problemi durante l'impostazione della stampante con apparecchiature opzionali, contattare il provider di servizi di assistenza di zona o il fornitore per ulteriore supporto.

Caso D: Fax con servizio di suoneria diversificata sulla stessa linea

Se si è abbonati a un servizio di suoneria diversificata (fornito dall'operatore telefonico) che consente di disporre di più numeri telefonici su un'unica linea, ciascuno con un tipo di squillo diverso, configurare la stampante come descritto in questa sezione.

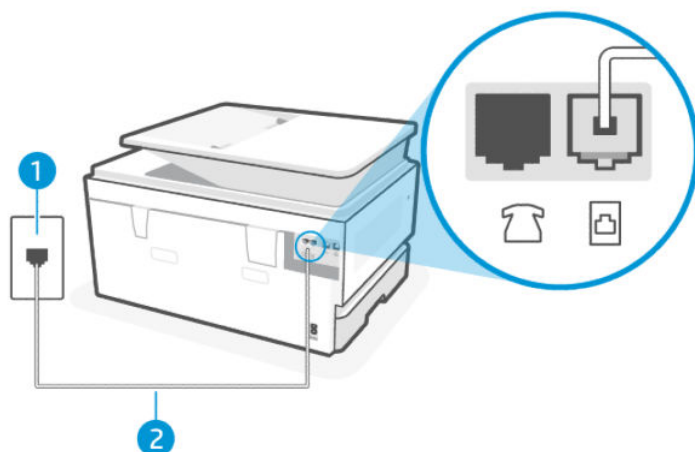


Tabella 7-6 Vista posteriore della stampante

Funzionalità	Descrizione
1	Presse telefonica a muro.

Tabella 7-6 Vista posteriore della stampante (continuazione)

Funzionalità	Descrizione
2	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante. ATTENZIONE: Per ridurre il rischio di incendi, utilizzare solo un cavo di linea per telecomunicazioni 26 AWG o superiore (ad esempio, 24 AWG) UL Listed o certificato CSA. Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

Configurare la stampante con un servizio di squillo distintivo

Attenersi alla seguente procedura per configurare la stampante con un servizio di squillo distintivo.

1. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta fax  sul retro della stampante.



NOTA: Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

2. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
3. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
4. Toccare **Ricezione fax**, quindi selezionare **Impostazioni ricezione fax**.
5. Toccare **Risposta automatica**.
6. (opzionale) Impostare **Squilli prima di rispondere** adottando il valore più basso (due squilli).



NOTA: Per impostazione predefinita, la stampante è configurata per rispondere a tutti i tipi di squillo. Se non si imposta l'opzione **Squillo distintivo** in modo che corrisponda alla sequenza di squilli assegnata al numero di fax, la stampante potrebbe rispondere sia alle chiamate vocali che alle chiamate fax o potrebbe non rispondere affatto.



SUGGERIMENTO: È inoltre possibile utilizzare la funzione di rilevamento del tipo di squillo nel pannello di controllo della stampante per impostare la suoneria diversificata. Con questa funzione, la stampante riconosce e registra il tipo di squillo di una chiamata in arrivo e, in base ad essa, determina automaticamente il tipo di squillo distintivo assegnato dal gestore telefonico alle chiamate fax.

Vedere [Configurazione del tipo di squillo di risposta per la differenziazione degli squilli](#).

La stampante risponde automaticamente alle chiamate in entrata con il tipo di squillo selezionato (impostazione **Squillo distintivo**) dopo il numero di squilli selezionato (impostazione **Squilli alla risposta**). La stampante inizia a rilasciare i toni di ricezione fax all'apparecchio fax di origine e riceve il fax.

In caso di problemi durante l'impostazione della stampante con apparecchiature opzionali, contattare il provider di servizi di assistenza di zona o il fornitore per ulteriore supporto.

Caso E: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax

Se si ricevono sia chiamate vocali che fax sullo stesso numero telefonico e nessun'altra apparecchiatura per ufficio (o per messaggeria vocale) è connessa a questa linea telefonica, configurare la stampante come descritto nella presente sezione.

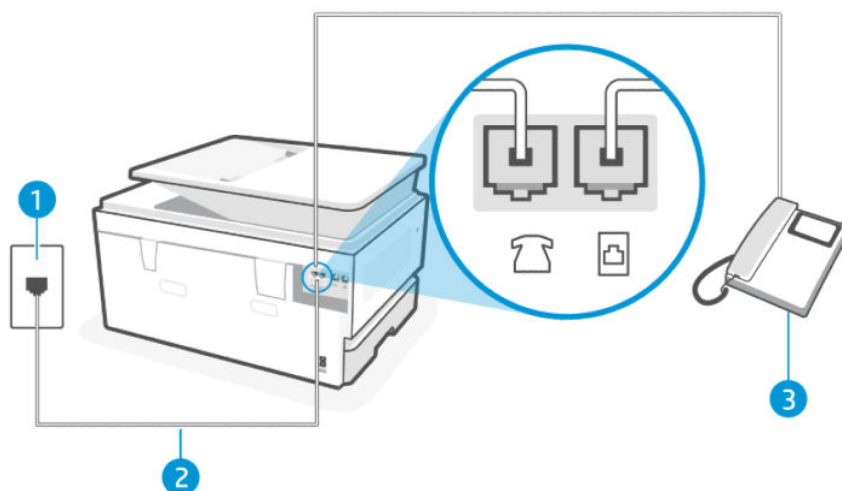


Tabella 7-7 Vista posteriore della stampante

Funzionalità	Descrizione
1	Presenza telefonica a muro.
2	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante. ATTENZIONE: Per ridurre il rischio di incendi, utilizzare solo un cavo di linea per telecomunicazioni 26 AWG o superiore (ad esempio, 24 AWG) UL Listed o certificato CSA. Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.
3	Telefono (opzionale).

Configurare la stampante su una linea condivisa per le chiamate vocali e fax

Attenersi alla seguente procedura per configurare la stampante su una linea condivisa per le chiamate vocali e fax.

1. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta fax  sul retro della stampante.

 **NOTA:** Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

2. Eseguire una delle seguenti operazioni:
 - Se è in uso un sistema telefonico di tipo parallelo, collegare un telefono alla porta fax  sul retro della stampante.
 - Se si dispone di un sistema telefonico di tipo seriale, è possibile collegarlo direttamente al cavo della stampante a cui è collegata una spina a muro.

3. A questo punto è necessario decidere la modalità di risposta della stampante alle chiamate, automaticamente o manualmente:
- Se viene impostata la risposta **automatica** alle chiamate, la stampante risponde a tutte le chiamate in entrata e riceve i fax. In questo caso la stampante non è in grado di distinguere tra una chiamata vocale e una chiamata fax; se si suppone che la chiamata sia vocale, rispondere prima della stampante. Per configurare la stampante in modo che risponda automaticamente alle chiamate, attivare l'impostazione **Risposta automatica**.
 - Se viene impostata la risposta **manuale** per i fax, occorre rispondere di persona alle chiamate fax in entrata, altrimenti la stampante non potrà ricevere i fax. Per configurare la stampante in modo che risponda alle chiamate manualmente, disattivare l'impostazione **Risposta automatica**.

Se si alza il ricevitore prima della stampante e si avvertono i toni dell'apparecchio fax di origine, rispondere manualmente alla chiamata fax.

In caso di problemi durante l'impostazione della stampante con apparecchiature opzionali, contattare il provider di servizi di assistenza di zona o il fornitore per ulteriore supporto.

Caso F: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con messaggeria vocale

Se si ricevono sia chiamate vocali che fax sullo stesso numero telefonico e si è abbonati a un servizio di messaggeria vocale fornito dalla società telefonica, configurare la stampante come descritto in questa sezione.

 **NOTA:** Se si dispone di un servizio di messaggeria vocale che utilizza lo stesso numero telefonico utilizzato per le chiamate fax, non è possibile ricevere i fax automaticamente. È necessario ricevere i fax manualmente; ciò significa che si dovrà rispondere di persona alle chiamate fax in entrata. Se invece si desidera ricevere automaticamente i fax, contattare la società telefonica per abbonarsi a un servizio di differenziazione degli squilli oppure per ottenere una linea telefonica separata per la trasmissione fax.

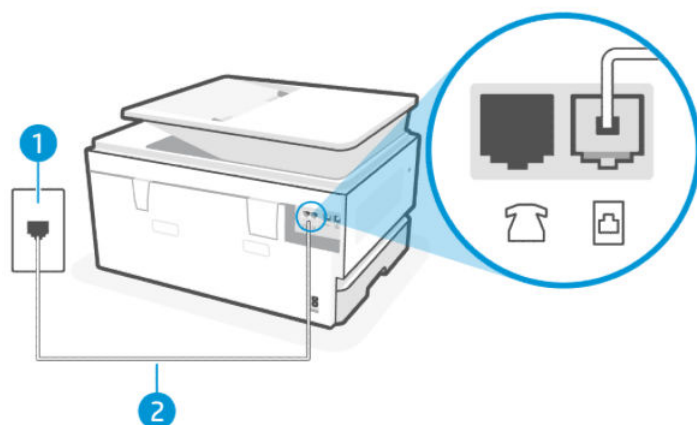


Tabella 7-8 Vista posteriore della stampante

Funzionalità	Descrizione
1	Presa telefonica a muro.
2	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante. ATTENZIONE: Per ridurre il rischio di incendi, utilizzare solo un cavo di linea per telecomunicazioni 26 AWG o superiore (ad esempio, 24 AWG) UL Listed o certificato CSA. Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

Configurare la stampante con la casella vocale

Attenersi alla seguente procedura per configurare la stampante con la casella vocale.

1. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta fax  sul retro della stampante.

 **NOTA:** Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

2. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
3. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
4. Toccare **Ricezione fax**, quindi selezionare **Impostazioni ricezione fax**.
5. Disattivare la funzione **Risposta automatica**.

È necessario essere disponibili a rispondere di persona alle chiamate fax in arrivo; in caso contrario, la stampante non potrà ricevere i fax. È necessario azionare il fax manuale prima che la casella vocale prenda la linea.

In caso di problemi durante l'impostazione della stampante con apparecchiature opzionali, contattare il provider di servizi di assistenza di zona o il fornitore per ulteriore supporto.

Caso G: Linea per le chiamate fax condivisa con un modem per computer (non si ricevono chiamate vocali)

Se si dispone di una linea fax per ricevere chiamate non vocali e alla stessa linea è collegato un modem per computer, configurare la stampante come descritto in questa sezione.

 **NOTA:** Utilizzando un modem e linea telefonica per computer, quest'ultimo condividerà la linea telefonica con la stampante. Non è possibile utilizzare il modem e la stampante simultaneamente. Ad esempio, non è possibile utilizzare la stampante per la trasmissione di fax mentre si utilizza il modem e linea telefonica per computer per inviare e-mail o accedere a Internet.

Configurare la stampante con un modem e linea telefonica per computer

Se si utilizza la stessa linea telefonica per l'invio di fax e per un modem e linea telefonica per computer, seguire le istruzioni riportate di seguito per la configurazione della stampante.

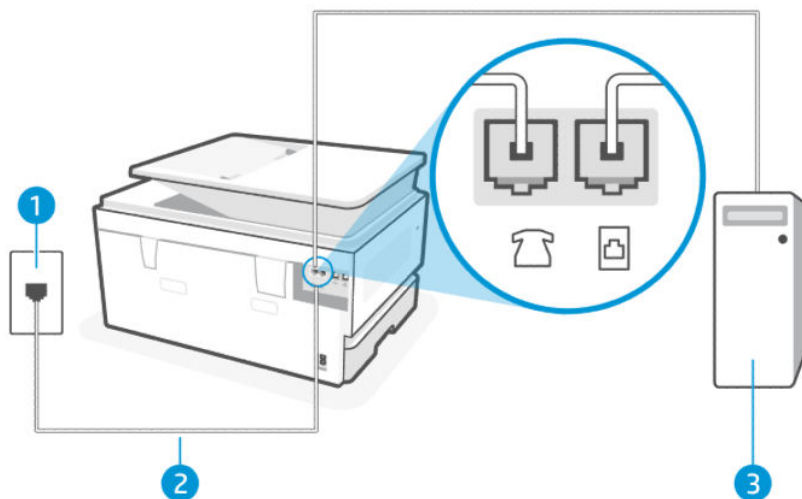


Tabella 7-9 Vista posteriore della stampante

Funzionalità	Descrizione
1	Presa telefonica a muro.
2	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante. ATTENZIONE: Per ridurre il rischio di incendi, utilizzare solo un cavo di linea per telecomunicazioni 26 AWG o superiore (ad esempio, 24 AWG) UL Listed o certificato CSA. Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.
3	Computer con modem.

Configurare la stampante con un modem e linea telefonica per computer

Attenersi alla seguente procedura per configurare la stampante con un modem e linea telefonica per computer.

1. Individuare il cavo telefonico che collega il retro del computer (modem e linea telefonica per computer) alla presa telefonica a muro. Scollegare il cavo dalla presa telefonica a muro e collegarlo alla porta fax  sul retro della stampante.
2. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta fax  sul retro della stampante.



NOTA: Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

3. Se il software del modem utilizzato è configurato per la ricezione automatica dei fax sul computer, disattivare questa impostazione.



NOTA: Se l'impostazione di ricezione automatica dei fax non viene disattivata nel software del modem, la stampante non è in grado di ricevere i fax.

4. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
5. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
6. Toccare **Ricezione fax**, quindi selezionare **Impostazioni ricezione fax**.
7. Attivare la funzione **Risposta automatica**.
8. (opzionale) Impostare **Squilli prima di rispondere** adottando il valore più basso (due squilli).

Quando il telefono squilla, la stampante risponde automaticamente dopo il numero di squilli impostato in **Squilli alla risposta**. La stampante inizia a rilasciare i toni di ricezione fax all'apparecchio fax di origine e riceve il fax.

In caso di problemi durante l'impostazione della stampante con apparecchiature opzionali, contattare il provider di servizi di assistenza di zona o il fornitore per ulteriore supporto.

Configurare la stampante con un modem DSL/ADSL

Se si dispone di una linea DSL e si utilizza la medesima linea per la trasmissione di fax, seguire le istruzioni riportate di seguito per la configurazione del fax.

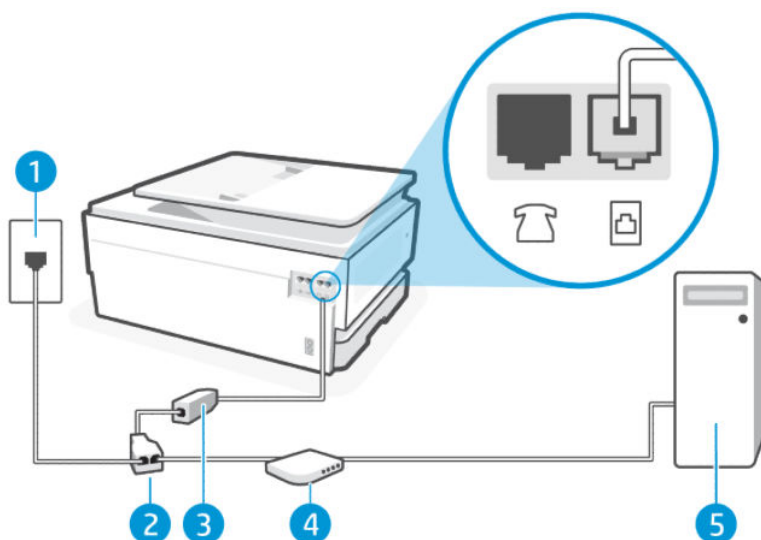


Tabella 7-10 Vista posteriore della stampante

Funzionalità	Descrizione
1	Presa telefonica a muro.
2	Splitter per connessione parallela.
3	Filtro DSL/ADSL.
4	Modem DSL/ADSL.
5	Computer.

NOTA: È necessario acquistare uno splitter per connessione parallela. Uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sul lato anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro.

Figura 7-1 Esempio di splitter per connessione parallela



Configurare la stampante con un modem DSL/ADSL

Attenersi alla seguente procedura per configurazione della stampante con un modem DSL/ADSL

1. Richiedere un filtro DSL al provider DSL.
2. Collegare un'estremità del cavo telefonico al filtro DSL e l'altra estremità alla porta fax  sul retro della stampante.

NOTA: Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

3. Collegare il filtro DSL allo splitter per connessione parallela.
4. Collegare il modem DSL allo splitter per connessione parallela.

5. Collegare lo splitter per connessione parallela alla presa a muro.

Quando il telefono squilla, la stampante risponde automaticamente dopo il numero di squilli impostato in **Squilli alla risposta**. La stampante inizia a rilasciare i toni di ricezione fax all'apparecchio fax di origine e riceve il fax.

In caso di problemi durante l'impostazione della stampante con apparecchiature opzionali, contattare il provider di servizi di assistenza di zona o il fornitore per ulteriore supporto.

Caso H: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem per computer

In base al numero di porte telefoniche presenti sul computer, è possibile configurare la stampante seguendo due modalità diverse. Prima di iniziare, verificare la presenza sul computer di una o due porte telefoniche.

Linea condivisa per chiamate vocali/fax con modem e linea telefonica per computer

Se si utilizza la linea telefonica sia per le chiamate fax che per le chiamate vocali, utilizzare queste istruzioni per configurare il fax.

In base al numero di porte telefoniche presenti sul computer, è possibile configurare la stampante seguendo due modalità diverse. Prima di iniziare, verificare la presenza sul computer di una o due porte telefoniche.

 **NOTA:** Se il computer dispone di una sola porta del telefono, è necessario acquistare uno splitter per connessione parallela (denominato anche accoppiatore), come mostrato nella figura (uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sulla parte anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro).

Figura 7-2 Esempio di splitter per connessione parallela

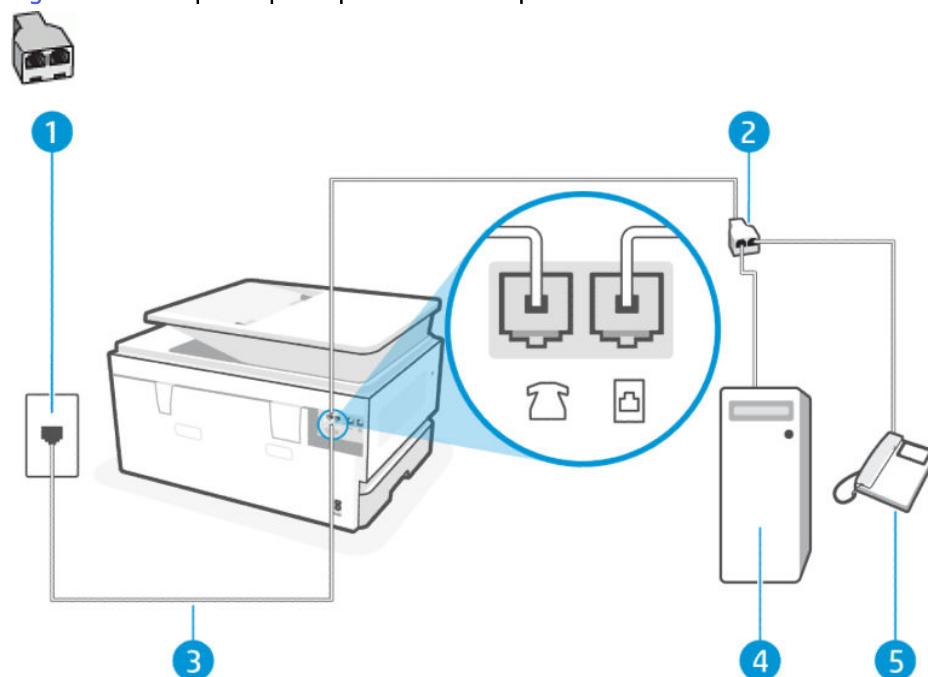


Tabella 7-11 Vista posteriore della stampante

Funzionalità	Descrizione
1	Presa telefonica a muro.

Tabella 7-11 Vista posteriore della stampante (continuazione)

Funzionalità	Descrizione
2	Splitter per connessione parallela.
3	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante. ATTENZIONE: Per ridurre il rischio di incendi, utilizzare solo un cavo di linea per telecomunicazioni 26 AWG o superiore (ad esempio, 24 AWG) UL Listed o certificato CSA. Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.
4	Computer con modem.
5	Telefono.

Configurare la stampante sulla stessa linea telefonica di un computer con due porte telefoniche

Attenersi alla seguente procedura per configurare la stampante sulla stessa linea telefonica di un computer con due porte telefoniche.

1. Individuare il cavo telefonico che collega il retro del computer (modem e linea telefonica per computer) alla presa telefonica a muro. Scollegare il cavo dalla presa telefonica a muro e collegarlo alla porta fax  sul retro della stampante.
2. Collegare un telefono alla porta "OUT" sul retro del modem per computer.
3. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta fax  sul retro della stampante.



NOTA: Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

4. Se il software del modem utilizzato è configurato per la ricezione automatica dei fax sul computer, disattivare questa impostazione.



NOTA: Se l'impostazione di ricezione automatica dei fax non viene disattivata nel software del modem, la stampante non è in grado di ricevere i fax.

5. A questo punto è necessario decidere la modalità di risposta della stampante alle chiamate, automaticamente o manualmente:
 - Se viene impostata la risposta **automatica** alle chiamate, la stampante risponde a tutte le chiamate in entrata e riceve i fax. In questo caso la stampante non è in grado di distinguere tra una chiamata vocale e una chiamata fax; se si suppone che la chiamata sia vocale, rispondere prima della stampante. Per configurare la stampante in modo che risponda automaticamente alle chiamate, attivare l'impostazione **Risposta automatica**.
 - Se viene impostata la risposta **manuale** per i fax, occorre rispondere di persona alle chiamate fax in entrata, altrimenti la stampante non potrà ricevere i fax. Per configurare la stampante in modo che risponda alle chiamate manualmente, disattivare l'impostazione **Risposta automatica**.

Se si alza il ricevitore prima della stampante e si avvertono i toni di un apparecchio fax di origine, rispondere manualmente alla chiamata fax.

Se si utilizza la linea telefonica per le chiamate vocali, per le trasmissioni fax e per il modem e linea telefonica per computer, seguire le istruzioni riportate di seguito per la configurazione del fax.

In caso di problemi durante l'impostazione della stampante con apparecchiature opzionali, contattare il provider di servizi di assistenza di zona o il fornitore per ulteriore supporto.

Linea condivisa per chiamate vocali/fax con modem DSL/ADSL

Seguire queste istruzioni se il computer è dotato di un modem DSL/ADSL.

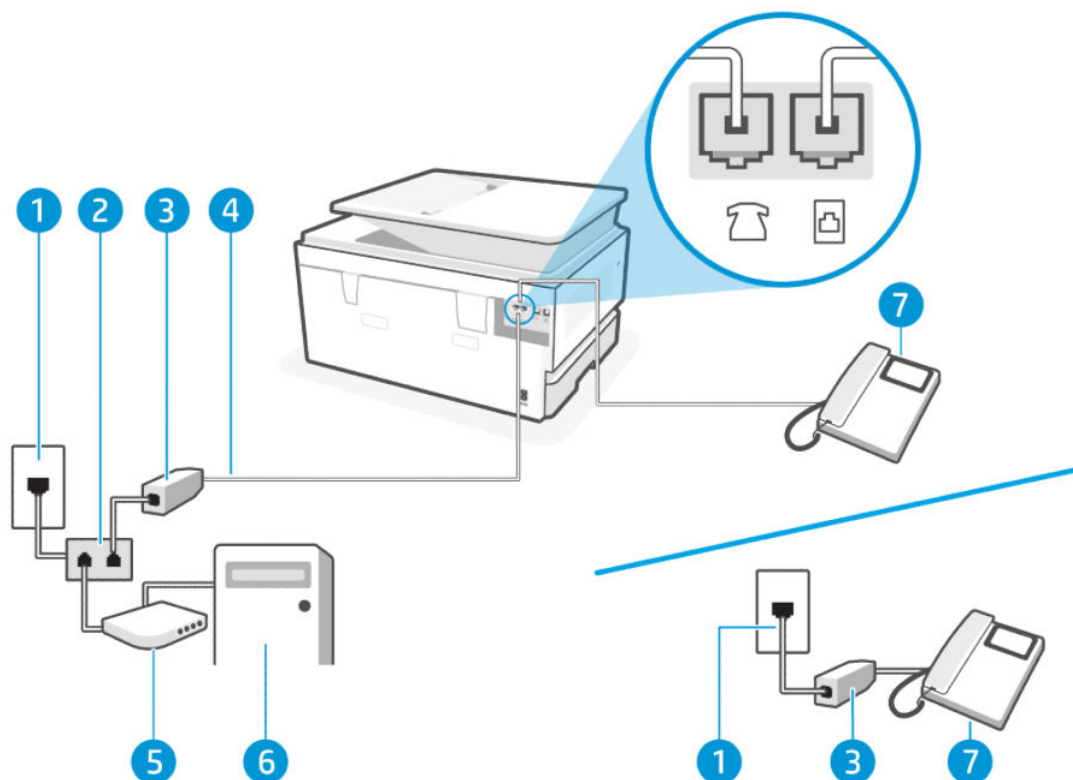


Tabella 7-12 Vista posteriore della stampante

Funzionalità	Descrizione
1	Presse telefonica a muro.
2	Splitter per connessione parallela.
3	Filtro DSL/ADSL.
4	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante. ATTENZIONE: Per ridurre il rischio di incendi, utilizzare solo un cavo di linea per telecomunicazioni 26 AWG o superiore (ad esempio, 24 AWG) UL Listed o certificato CSA. Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.
5	Modem DSL/ADSL.
6	Computer.

Tabella 7-12 Vista posteriore della stampante (continuazione)

Funzionalità	Descrizione
7	Telefono.

 **NOTA:** È necessario acquistare uno splitter per connessione parallela. Uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sul lato anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro.

Figura 7-3 Esempio di splitter per connessione parallela



Configurare la stampante con un modem DSL/ADSL

Attenersi alla seguente procedura per configurazione della stampante con un modem DSL/ADSL.

1. Richiedere un filtro DSL al provider DSL.

 **NOTA:** I telefoni in altre sezioni dell'abitazione/ufficio che condividono lo stesso numero di telefono con il servizio DSL devono essere collegati ai filtri DSL aggiuntivi, per evitare rumori di fondo durante le chiamate vocali.

2. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta fax  sul retro della stampante.

 **NOTA:** Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

3. Se è in uso un sistema telefonico di tipo parallelo, collegare un telefono alla porta fax  sul retro della stampante.
4. Collegare il filtro DSL allo splitter per connessione parallela.
5. Collegare il modem DSL allo splitter per connessione parallela.
6. Collegare lo splitter per connessione parallela alla presa a muro.

Quando il telefono squilla, la stampante risponde automaticamente dopo il numero di squilli impostato in **Squilli alla risposta**. La stampante inizia a rilasciare i toni di ricezione fax all'apparecchio fax di origine e riceve il fax.

In caso di problemi durante l'impostazione della stampante con apparecchiature opzionali, contattare il provider di servizi di assistenza di zona o il fornitore per ulteriore supporto.

Caso I: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con segreteria telefonica

Se si ricevono sia chiamate vocali che fax sullo stesso numero telefonico e alla stessa linea è collegata una segreteria telefonica che risponde alle chiamate vocali, configurare la stampante come descritto in questa sezione.

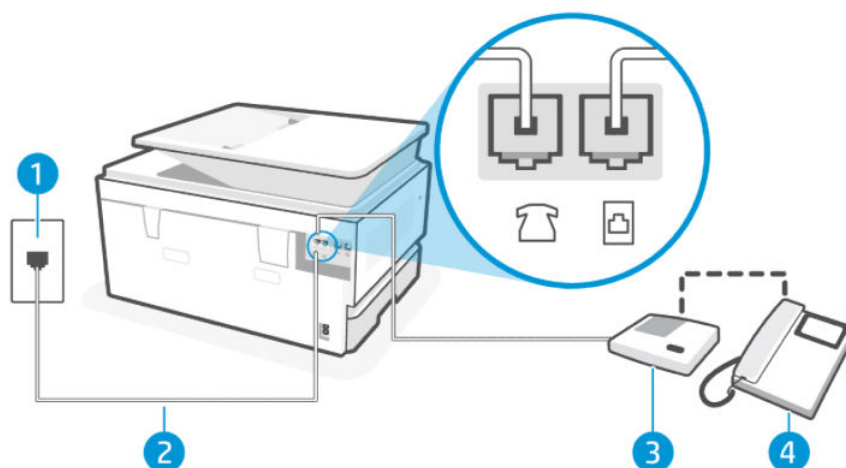


Tabella 7-13 Vista posteriore della stampante

Funzionalità	Descrizione
1	Presa telefonica a muro.
2	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante. ATTENZIONE: Per ridurre il rischio di incendi, utilizzare solo un cavo di linea per telecomunicazioni 26 AWG o superiore (ad esempio, 24 AWG) UL Listed o certificato CSA. Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.
3	Segreteria telefonica.
4	Telefono (opzionale).

Configurare la stampante con una linea per le chiamate vocali e fax condivisa con una segreteria telefonica

Attenersi alla seguente procedura per configurare la stampante con una linea per le chiamate vocali e fax condivisa con una segreteria telefonica.

1. Scollegare la segreteria telefonica dalla presa telefonica a muro e collegarla alla porta fax  sul retro della stampante.

 **NOTA:** Se la segreteria telefonica non viene collegata direttamente alla stampante, è possibile che i toni dell'apparecchio fax di origine vengano registrati dalla segreteria telefonica e che la stampante non sia in grado di ricevere fax.

2. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta fax  sul retro della stampante.

 **NOTA:** Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

3. (Opzionale) Se la segreteria telefonica non dispone di un telefono incorporato, per comodità è possibile collegare un telefono alla porta "OUT" sul retro della segreteria telefonica.

 **NOTA:** Se la segreteria telefonica non consente di collegare un telefono esterno, è possibile acquistare e utilizzare uno splitter per connessione parallela (denominato anche accoppiatore) per collegare la segreteria telefonica e il telefono alla stampante. È possibile utilizzare cavi telefonici standard per queste connessioni.

4. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
5. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
6. Toccare **Ricezione fax**, quindi selezionare **Impostazioni ricezione fax**.
7. Attivare la funzione **Risposta automatica**.
8. Impostare la segreteria telefonica in modo che risponda dopo pochi squilli.
9. Modificare l'impostazione **Squilli alla risposta** sulla stampante nel numero massimo di squilli supportato dalla stampante (Il numero massimo di squilli varia a seconda del paese/regione).

Quando il telefono squilla, la segreteria telefonica risponderà dopo il numero di squilli impostato, quindi riprodurrà il messaggio registrato. La stampante controlla la chiamata durante questo periodo, rimanendo in ascolto dei toni fax. Se vengono rilevati toni di fax in entrata, la stampante emette toni di ricezione e riceve il fax; in caso contrario, interrompe il controllo della linea e la segreteria telefonica può registrare un messaggio vocale.

In caso di problemi durante l'impostazione della stampante con apparecchiature opzionali, contattare il provider di servizi di assistenza di zona o il fornitore per ulteriore supporto.

Caso J: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem per computer e segreteria telefonica

Se si ricevono sia chiamate vocali sia fax sullo stesso numero telefonico e alla stessa linea sono collegati un modem per computer e una segreteria telefonica, configurare la stampante come descritto in questa sezione.

 **NOTA:** Dato che il modem e linea telefonica per computer utilizzato condivide la linea telefonica con la stampante, non è possibile utilizzare il modem e la stampante contemporaneamente. Ad esempio, non è possibile utilizzare la stampante per la trasmissione di fax mentre si utilizza il modem e linea telefonica per computer per inviare e-mail o accedere a Internet.

Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem e linea telefonica per computer e segreteria telefonica

In base al numero di porte telefoniche presenti sul computer, è possibile configurare la stampante seguendo due modalità diverse. Prima di iniziare, verificare la presenza sul computer di una o due porte telefoniche.

 **NOTA:** Se il computer dispone di una sola porta del telefono, è necessario acquistare uno splitter per connessione parallela (denominato anche accoppiatore), come mostrato nella figura (uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sulla parte anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro).

Figura 7-4 Esempio di splitter per connessione parallela



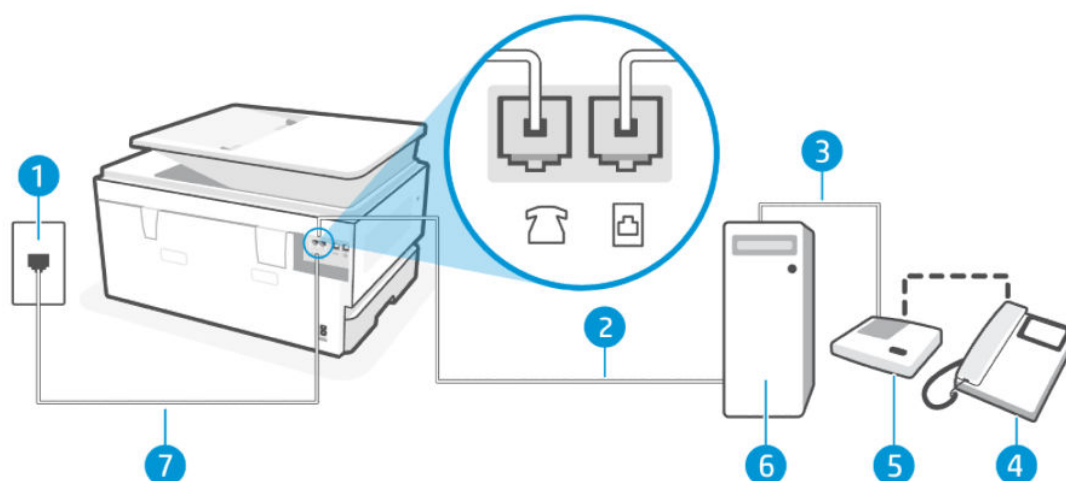


Tabella 7-14 Vista posteriore della stampante

Funzionalità	Descrizione
1	Presa telefonica a muro
2	Porta telefonica "IN" del computer.
3	Porta telefonica "OUT" del computer.
4	Telefono (opzionale).
5	Segreteria telefonica.
6	Computer con modem.
7	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante.

ATTENZIONE: Per ridurre il rischio di incendi, utilizzare solo un cavo di linea per telecomunicazioni 26 AWG o superiore (ad esempio, 24 AWG) UL Listed o certificato CSA.

Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

Configurare la stampante sulla stessa linea telefonica di un computer con due porte telefoniche

Attenersi alla seguente procedura per configurare la stampante sulla stessa linea telefonica di un computer con due porte telefoniche.

1. Individuare il cavo telefonico che collega il retro del computer (modem e linea telefonica per computer) alla presa telefonica a muro. Scollegare il cavo dalla presa telefonica a muro e collegarlo alla porta fax  sul retro della stampante.
2. Scollegare la segreteria telefonica dalla presa telefonica a muro e collegarla alla porta con etichetta "OUT" sul retro del computer (modem e linea telefonica per computer).
3. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta fax  sul retro della stampante.



NOTA: Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

4. (Opzionale) Se la segreteria telefonica non dispone di un telefono incorporato, per comodità è possibile collegare un telefono alla porta "OUT" sul retro della segreteria telefonica.



NOTA: Se la segreteria telefonica non consente di collegare un telefono esterno, è possibile acquistare e utilizzare uno splitter per connessione parallela (denominato anche accoppiatore) per collegare la segreteria telefonica e il telefono alla stampante. È possibile utilizzare cavi telefonici standard per queste connessioni.

5. Se il software del modem utilizzato è configurato per la ricezione automatica dei fax sul computer, disattivare questa impostazione.



NOTA: Se l'impostazione di ricezione automatica dei fax non viene disattivata nel software del modem, la stampante non è in grado di ricevere i fax.

6. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
7. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
8. Toccare **Ricezione fax**, quindi selezionare **Impostazioni ricezione fax**.
9. Toccare **Risposta automatica**.
10. Impostare la segreteria telefonica in modo che risponda dopo pochi squilli.
11. Impostare **Squilli alla risposta** sulla stampante nel numero massimo di squilli supportato dal prodotto (Il numero massimo di squilli varia a seconda del paese/regione)

Quando il telefono squilla, la segreteria telefonica risponderà dopo il numero di squilli impostato, quindi riprodurrà il messaggio registrato. La stampante controlla la chiamata durante questo periodo, rimanendo in ascolto dei toni fax. Se vengono rilevati toni di fax in entrata, la stampante emette toni di ricezione e riceve il fax; in caso contrario, interrompe il controllo della linea e la segreteria telefonica può registrare un messaggio vocale.

In caso di problemi durante l'impostazione della stampante con apparecchiature opzionali, contattare il provider di servizi di assistenza di zona o il fornitore per ulteriore supporto.

Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem DSL/ADSL per computer e segreteria telefonica

Attenersi alla seguente procedura per Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem DSL/ADSL per computer e segreteria telefonica

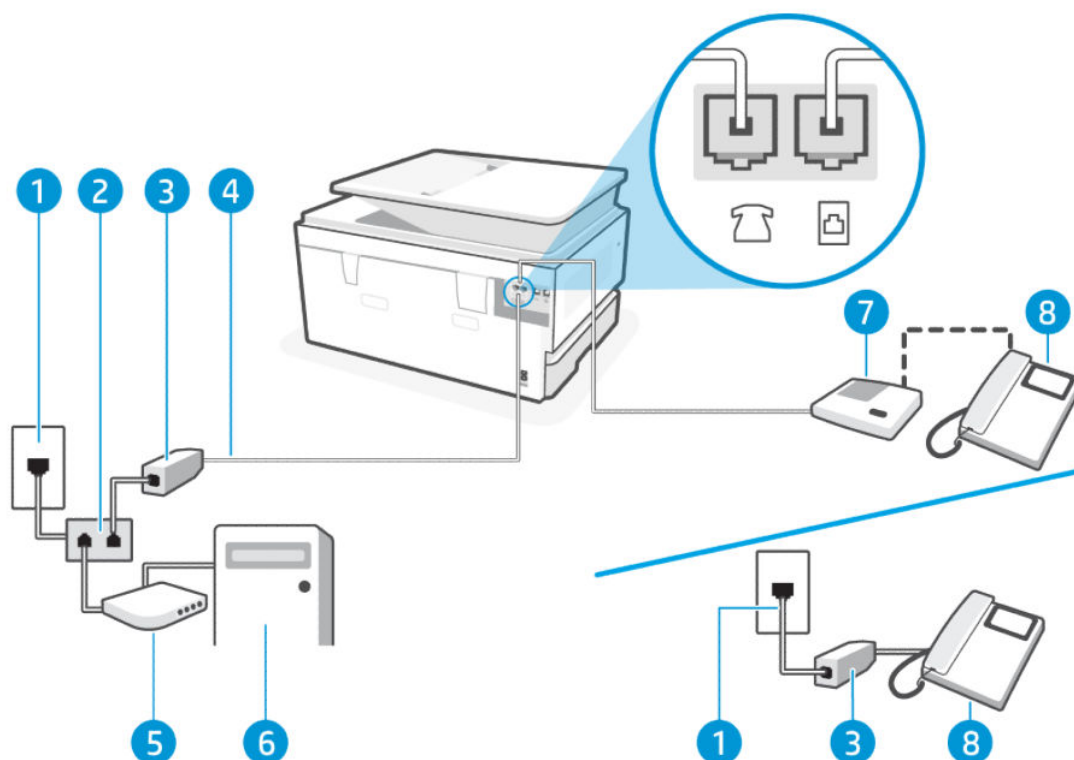


Tabella 7-15 Vista posteriore della stampante

Funzionalità	Descrizione
1	Pres a telefonica a muro
2	Splitter per connessione parallela.
3	Filtro DSL/ADSL.
4	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante. ATTENZIONE: Per ridurre il rischio di incendi, utilizzare solo un cavo di linea per telecomunicazioni 26 AWG o superiore (ad esempio, 24 AWG) UL Listed o certificato CSA. Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.
5	Modem DSL/ADSL.
6	Computer.
7	Segreteria telefonica.
8	Telefono (opzionale).



NOTA: È necessario acquistare uno splitter per connessione parallela. Uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sul lato anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro.

Figura 7-5 Esempio di splitter per connessione parallela



Configurare la stampante con un modem DSL/ADSL

Attenersi alla seguente procedura per configurazione della stampante con un modem DSL/ADSL

1. Richiedere un filtro DSL/ADSL al provider DSL/ADSL.

 **NOTA:** I telefoni in altre sezioni dell'abitazione/ufficio che condividono lo stesso numero di telefono con il servizio DSL/ADSL devono essere collegati ai filtri DSL/ADSL aggiuntivi, per evitare rumori di fondo durante le chiamate vocali.

2. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta fax  sul retro della stampante.

 **NOTA:** Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

3. Collegare il filtro DSL/ADSL allo splitter.
4. Scollegare la segreteria telefonica dalla presa telefonica a muro e collegarla alla porta fax  sul retro della stampante.

 **NOTA:** Se la segreteria telefonica non viene collegata direttamente alla stampante, è possibile che i toni dell'apparecchio fax di origine vengano registrati dalla segreteria telefonica e che la stampante non sia in grado di ricevere fax.

5. Collegare il modem DSL allo splitter per connessione parallela.
6. Collegare lo splitter per connessione parallela alla presa a muro.
7. Impostare la segreteria telefonica in modo che risponda dopo pochi squilli.
8. Impostare **Squilli alla risposta** sulla stampante nel numero massimo di squilli supportato dalla stampante.

 **NOTA:** Il numero massimo di squilli varia a seconda del paese/regione

Quando il telefono squilla, la segreteria telefonica risponderà dopo il numero di squilli impostato, quindi riprodurrà il messaggio registrato. La stampante controlla la chiamata durante questo periodo, rimanendo in ascolto di eventuali toni fax. Se vengono rilevati toni di fax in entrata, la stampante emette toni di ricezione e riceve il fax; in caso contrario, interrompe il controllo della linea e la segreteria telefonica può registrare un messaggio vocale.

Se si utilizza la stessa linea telefonica per il telefono, il fax e si dispone di un modem DSL, seguire le istruzioni riportate di seguito per la configurazione del fax.

In caso di problemi durante l'impostazione della stampante con apparecchiature opzionali, contattare il provider di servizi di assistenza di zona o il fornitore per ulteriore supporto.

Caso K: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem per computer e servizio di messaggeria vocale

Se si ricevono le chiamate vocali e fax sullo stesso numero telefonico, si utilizza un modem per computer sulla stessa linea e si è abbonati a un servizio di messaggeria vocale fornito dalla società telefonica, configurare la stampante come descritto in questa sezione.

 **NOTA:** Se si dispone di un servizio di messaggeria vocale che utilizza lo stesso numero telefonico utilizzato per le chiamate fax, non è possibile ricevere i fax automaticamente. È necessario ricevere i fax manualmente; ciò significa che si dovrà rispondere di persona alle chiamate fax in entrata. Se invece si desidera ricevere automaticamente i fax, contattare la società telefonica per abbonarsi a un servizio di differenziazione degli squilli oppure per ottenere una linea telefonica separata per la trasmissione fax.

Dato che il modem e linea telefonica per computer utilizzato condivide la linea telefonica con la stampante, non è possibile utilizzare il modem e la stampante contemporaneamente. Ad esempio, non è possibile utilizzare la stampante per la trasmissione di fax mentre si utilizza il modem e linea telefonica per computer per inviare e-mail o accedere a Internet.

In base al numero di porte telefoniche presenti sul computer, è possibile configurare la stampante seguendo due modalità diverse. Prima di iniziare, verificare la presenza sul computer di una o due porte telefoniche.

- Se il computer dispone di una sola porta del telefono, è necessario acquistare uno splitter per connessione parallela (denominato anche accoppiatore), come mostrato nella figura (uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sulla parte anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro).



- Se il computer utilizzato è dotato di due porte telefoniche, configurare la stampante come segue:

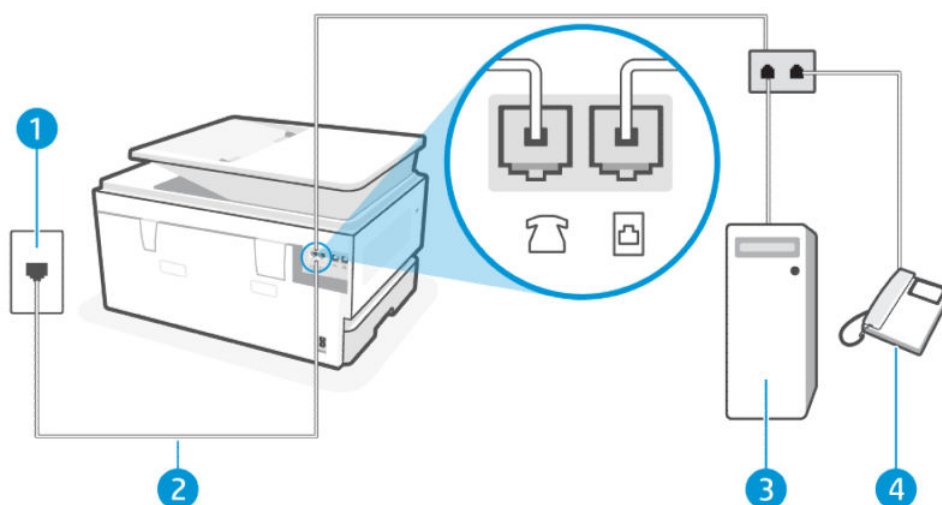


Tabella 7-16 Vista posteriore della stampante

Funzionalità	Descrizione
1	Presenza telefonica a muro.
2	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante. ATTENZIONE: Per ridurre il rischio di incendi, utilizzare solo un cavo di linea per telecomunicazioni 26 AWG o superiore (ad esempio, 24 AWG) UL Listed o certificato CSA. Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.
3	Computer con modem.

Tabella 7-16 Vista posteriore della stampante (continuazione)

Funzionalità	Descrizione
4	Telefono.

Configurare la stampante sulla stessa linea telefonica di un computer con due porte telefoniche

Attenersi alla seguente procedura per configurare la stampante sulla stessa linea telefonica di un computer con due porte telefoniche.

1. Individuare il cavo telefonico che collega il retro del computer (modem e linea telefonica per computer) alla presa telefonica a muro. Scollegare il cavo dalla presa telefonica a muro e collegarlo alla porta fax  sul retro della stampante.
2. Collegare un telefono alla porta "OUT" sul retro del modem per computer.
3. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta fax  sul retro della stampante.



NOTA: Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

4. Se il software del modem utilizzato è configurato per la ricezione automatica dei fax sul computer, disattivare questa impostazione.



NOTA: Se l'impostazione di ricezione automatica dei fax non viene disattivata nel software del modem, la stampante non è in grado di ricevere i fax.

5. Toccare **Fax, Configurazione e Preferenze**.
6. Disattivare l'impostazione **Risposta automatica**.

È necessario essere disponibili a rispondere di persona alle chiamate fax in arrivo; in caso contrario, la stampante non potrà ricevere i fax.

In caso di problemi durante l'impostazione della stampante con apparecchiature opzionali, contattare il provider di servizi di assistenza di zona o il fornitore per ulteriore supporto.

Eseguire il test del fax

Eseguire prima il rapporto test fax per rilevare eventuali problemi nella configurazione del fax. Se il test ha avuto esito positivo, ma i problemi persistono, verificare le impostazioni del fax riportate nel rapporto per accertarsi che siano corrette.

Vedere [Rapporto test fax](#).

È possibile eseguire un test della configurazione fax per verificare lo stato della stampante e controllare che sia configurata correttamente per l'invio e la ricezione dei fax. Eseguire il test solo dopo aver completato la configurazione del fax sulla stampante. Il test consente di effettuare le seguenti operazioni:

- Test interfaccia hardware fax
- Test rilevamento linea telefonica attiva
- Test corrente linea
- Test tono segnale

Test della configurazione fax

Attenersi alla seguente procedura per configurazione dal pannello di controllo della stampante.



NOTA: Accertarsi che le cartucce di stampa siano installate e che la carta formato standard sia caricata nel vassoio di alimentazione prima di avviare il test.

1. Impostare la stampante per l'invio di fax secondo le istruzioni di configurazione per il proprio ambiente domestico o lavorativo.
2. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
3. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
4. Toccare **Impostazioni fax**, quindi **Configurazione**.
5. Nella schermata **Impostazione di base fax**, seguire le istruzioni visualizzate.

8 Gestione delle cartucce

Gestire e ordinare i materiali di consumo.

Stampante dotata di misure di sicurezza dinamica

Stampante predisposta per funzionare solo con cartucce con chip HP nuovo o riutilizzato. I chip HP riutilizzati abilitano il funzionamento di cartucce riutilizzate, rigenerate e ricaricate.

La stampante è dotata di misure di sicurezza dinamica che bloccano le cartucce con chip non HP. Il periodico rilascio di aggiornamenti firmware tramite Internet garantirà l'efficacia di tali misure di sicurezza bloccando eventuali cartucce con chip non HP in precedenza funzionanti.

Gli aggiornamenti possono, fra l'altro, migliorare, ottimizzare o estendere le caratteristiche e le funzionalità della stampante nonché proteggere il computer da minacce alla sicurezza. Tuttavia, tali aggiornamenti possono bloccare le cartucce con chip non HP, ivi incluse le cartucce attualmente funzionanti. A meno che tu non sia registrato ad alcuni programmi HP, come Instant Ink, o non utilizzi altri servizi che richiedono aggiornamenti automatici del firmware online, la maggior parte delle stampanti HP può essere configurata per ricevere gli aggiornamenti automaticamente oppure tramite notifica che consente di scegliere se eseguire o meno l'aggiornamento. Per ulteriori informazioni sulle misure di sicurezza dinamica e su come configurare gli aggiornamenti del firmware online, vai su www.hp.com/learn/ds.

Suggerimenti per la gestione delle cartucce e della testina di stampa

Di seguito vengono elencati alcuni suggerimenti per la manutenzione delle cartucce HP e per garantire una qualità di stampa costante.

Per ulteriori informazioni, visitare hp.com/supplies.

- È possibile lasciare le cartucce nella stampante per lunghi periodi di tempo. Tuttavia, per una conservazione ottimale delle cartucce di inchiostro, occorre spegnere correttamente la stampante quando non è in uso.
- Verificare che le cartucce siano installate.
- Assicurarsi di spegnere correttamente la stampante per evitare danni alle cartucce.
- Conservare le cartucce nelle confezioni originali sigillate fino al momento dell'uso.
- Conservare le cartucce a temperatura ambiente (15-35° C o 59-95° F).
- La caduta, lo scuotimento o la manipolazione non corretta delle cartucce durante l'installazione può causare problemi di stampa temporanei.
- Se è stata installata una cartuccia ricaricata o rifabbricata oppure se la cartuccia è stata già utilizzata in un'altra unità, l'indicatore del livello d'inchiostro potrebbe risultare impreciso o non disponibile.
- Questa stampante è progettata per l'uso di cartucce di inchiostro fino al loro esaurimento. Ricaricare cartucce prima che siano esaurite può causare problemi alla stampante. Se ciò accade, inserire una nuova cartuccia (originale HP) per continuare la stampa.
- Non pulire la testina di stampa se non strettamente necessario. Tale operazione comporta un elevato consumo di inchiostro e una minore durata delle cartucce.

- Per la stampa con solo la cartuccia del nero viene utilizzato anche dell'inchiostro a colori
 - L'inchiostro viene utilizzato in diversi modi tramite il processo di stampa a getto d'inchiostro.
 - Durante il processo di stampa, l'inchiostro delle cartucce viene utilizzato in diversi modi, inclusi il processo di inizializzazione, che prepara la stampante e le cartucce per la stampa, e la fase di manutenzione della testina, che mantiene puliti gli ugelli e garantisce che l'inchiostro scorra senza problemi. Inoltre, nella cartuccia usata restano dei residui di inchiostro e una parte di questo evapora.
- Per evitare perdite di inchiostro o danni alla stampante durante il trasporto, attenersi ai suggerimenti riportati di seguito.
 - Spegnerla la stampante premendo il pulsante **Accensione**. Prima di scollegare la stampante, attendere che cessino tutti i rumori di movimento interno.
 - La stampante deve essere trasportata in posizione piana, non deve essere posizionata su un lato, sulla sua parte posteriore, anteriore o superiore.

Controllo dei livelli di inchiostro stimati

Per controllare i livelli di inchiostro stimati è possibile utilizzare il pannello di controllo della stampante.

In alternativa, è possibile controllare i livelli di inchiostro stimati utilizzando Software HP e embedded web server (EWS).

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo, scorrere a destra, quindi toccare **Materiali di consumo**.
2. Toccare **Cartucce inchiostro**.



NOTA: Gli avvisi e gli indicatori relativi al livello di inchiostro rappresentano una stima il cui scopo è puramente informativo. Se si riceve un avviso di livello di inchiostro basso, è opportuno disporre di una cartuccia di ricambio in modo da non dover ritardare la stampa. Non è necessario sostituire le cartucce di inchiostro finché non viene richiesto.

Ordinazione delle cartucce

Prima di ordinare le cartucce, controllare visivamente le etichette sull'inchiostro per individuare i numeri dell'inchiostro. Per la sostituzione, utilizzare solo cartucce che abbiano lo stesso numero di cartuccia delle cartucce da sostituire.

- Visitare hp.com/supplies per ordinare i materiali di consumo originali HP per la stampante.

Se richiesto, scegliere il proprio paese/regione, quindi seguire i prompt per individuare l'inchiostro adatto alla stampante utilizzata.



NOTA: In alcuni paesi/regioni non è possibile ordinare l'inchiostro online. Se il prodotto desiderato non è disponibile nel proprio paese/regione, è comunque possibile visualizzare le informazioni sui materiali di consumo e stampare un elenco utile come riferimento per l'acquisto presso il distributore HP di fiducia.

- In embedded web server (EWS), fare clic su **Materiali di consumo**, quindi su **Cartucce**, scorrere verso il basso e fare clic su **Ordina materiali di consumo** nella sezione Note.

Il numero di cartuccia è riportato:

- Sull'etichetta della cartuccia che viene sostituita.

- Su un adesivo all'interno della stampante. Aprire lo sportello di accesso alle cartucce per individuare l'adesivo.

 **NOTA:** La cartuccia di inchiostro **Setup** fornita con la stampante non è acquistabile separatamente.

Sostituzione delle cartucce

Sostituire le cartucce con le nuove cartucce ORIGINALI HP quando l'inchiostro è in esaurimento e le cartucce non producono più una buona qualità di stampa.

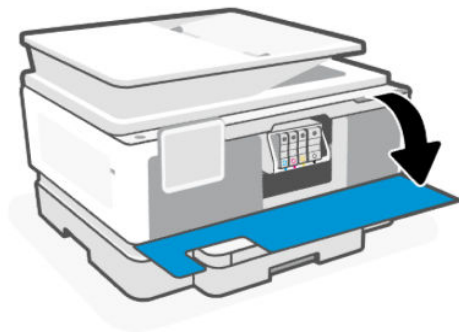
Vedere [Programma di riciclaggio per i materiali di consumo delle stampanti a getto d'inchiostro HP](#).

 **ATTENZIONE:** HP consiglia di sostituire quanto prima eventuali cartucce mancanti o danneggiate per evitare problemi di qualità di stampa, spreco di inchiostro o danni al sistema di inchiostro. Non spegnere mai la stampante se mancano le cartucce.

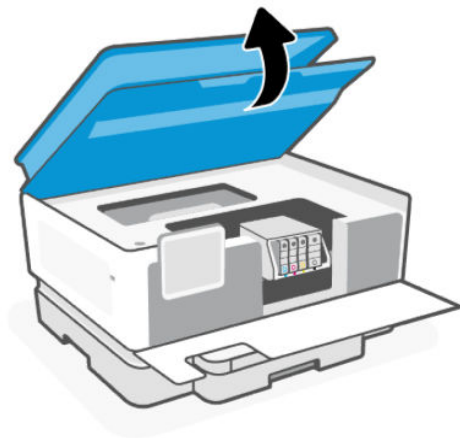
 **NOTA:**

- Vedere [Ordinazione delle cartucce](#) per ordinare le cartucce sostitutive.
- Alcune cartucce di inchiostro non sono disponibili in tutti i paesi/regioni.
- Se gli indumenti si macchiano di inchiostro, rimuoverlo con un panno asciutto e lavare gli indumenti in acqua fredda. L'acqua calda imprime l'inchiostro sul tessuto.
- Accertarsi che la stampante sia accesa.

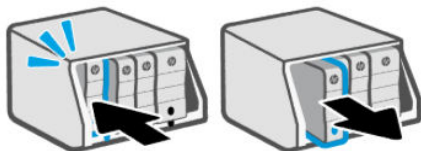
1. Aprire lo sportello anteriore.



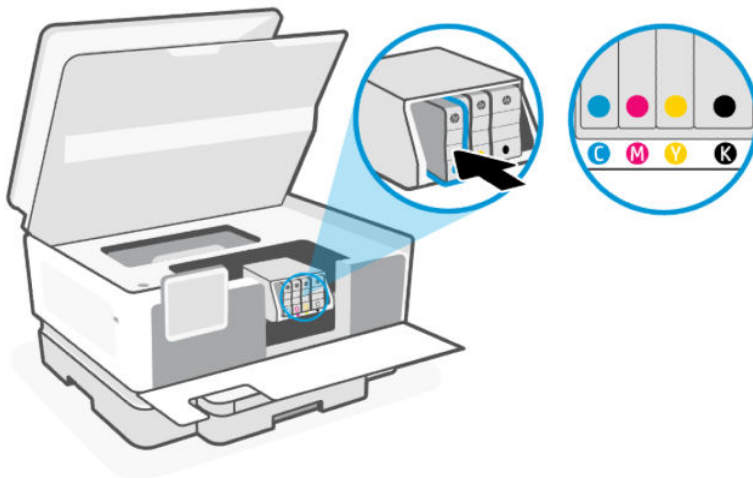
2. Aprire lo sportello di accesso alle cartucce e attendere che il carrello si fermi.



3. Premere la parte anteriore della cartuccia per sganciarla, quindi rimuoverla dall'alloggiamento.

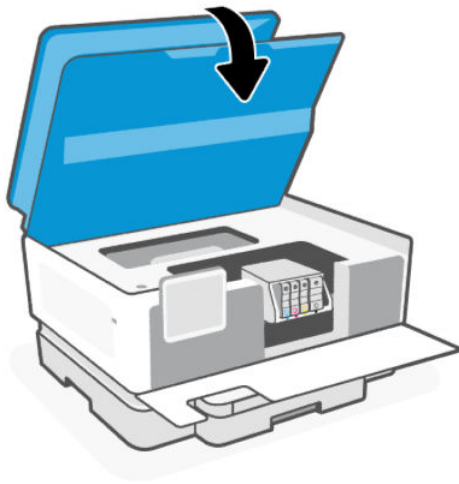


4. Rimuovere la nuova cartuccia dalla confezione.
5. Riciclaggio della cartuccia usata. Per riciclare la cartuccia usata, visitare hp.com/recycle.
6. Inserire saldamente ogni cartuccia nello slot indicato. Assicurarsi che la lettera a colori sulla cartuccia corrisponda a quella sull'alloggiamento.

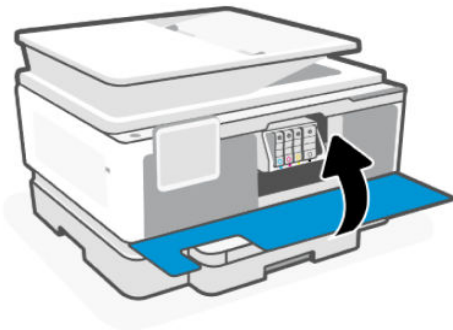


7. Per sostituire altre cartucce, ripetere i passaggi come segue.

8. Chiudere lo sportello di accesso alle cartucce.



9. Chiudere lo sportello anteriore.



Memorizza dati utente materiali di consumo

Le cartucce HP utilizzate con questa stampante contengono un chip di memoria che assiste la stampante nelle sue operazioni. Questo chip di memoria potrebbe contenere una serie limitata di dati sull'utilizzo della stampante e dei materiali di consumo, tra cui dimensioni dei processi, tipi di processi, tipi di supporti e frequenza di stampa.

HP raccoglie un campione di chip di memoria dalle cartucce rese ad HP attraverso il programma HP Planet Partners (hp.com/recycle). I partner HP che collaborano al riciclaggio delle cartucce potrebbero avere accesso a questi dati. Eventuali terzi in possesso della cartuccia potrebbero avere accesso alle informazioni sul chip di memoria.

Queste informazioni aiutano HP a eseguire le analisi utili per gestire le operazioni aziendali, l'assistenza ai clienti e il miglioramento dei prodotti.

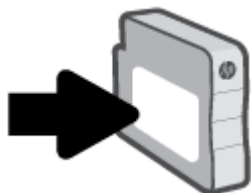
1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Materiali di consumo**, quindi toccare il pulsante di attivazione/disattivazione accanto a **Memorizza dati utilizzo materiali di consumo** per attivare o disattivare la funzione.

Toccare il pulsante di attivazione/disattivazione accanto a **Attivare la funzione "Protezione cartuccia" per proteggere in modo permanente le cartucce** per accenderla o spegnerla.

Informazioni sulla garanzia della cartuccia

La garanzia relativa alle cartucce d'inchiostro HP è valida per l'utilizzo delle cartucce nella periferica di stampa HP designata. Questa garanzia non copre le cartucce di stampa HP che sono state ricaricate, rigenerate, rimesse a nuovo, utilizzate in modo improprio o manomesse.

Durante il periodo coperto da garanzia, la cartuccia risulta coperta a patto che l'inchiostro HP non sia rovinato e non sia stata superata la data di "fine garanzia". La data di "fine garanzia", nel formato AAAA/MM, è rintracciabile sulla cartuccia nel seguente modo:



Visitare hp.com/supplies per ulteriori informazioni sulla garanzia limitata dei materiali di consumo, quindi navigare nella sezione della garanzia del sito.

9 Risoluzione dei problemi

Risolvere i problemi comuni.

È possibile richiedere assistenza utilizzando HP software e il pannello di controllo della stampante.

- **HP software:** mostra avvisi in caso di problemi della stampante (inceppamenti e altri problemi), collegamenti ai contenuti della guida e opzioni per contattare il supporto qualora fosse necessaria ulteriore assistenza.

Per ulteriori informazioni, consultare [Usare il software HP](#).

- **Pannello di controllo della stampante:** toccare il pulsante **Guida** ? per accedere al menu Guida, alla guida contestuale e anche alle animazioni per alcune attività.

Se i suggerimenti non portano alla risoluzione dei problemi, richiedere assistenza utilizzando uno dei servizi di supporto contattare il Supporto HP.

Visitare il sito hp.com/support per ulteriori informazioni.

Problemi di inceppamento e alimentazione della carta

Informazioni su come risolvere i problemi relativi a inceppamenti e alimentazione della carta.

Potenziali punti di inceppamento

Gli inceppamenti della carta possono verificarsi nelle seguenti parti della stampante.

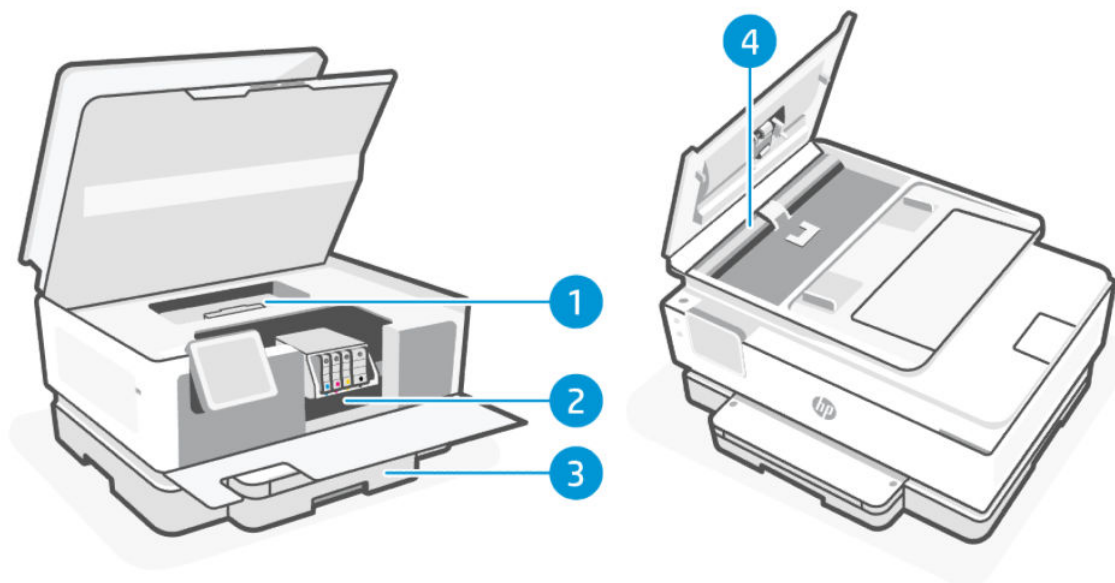


Tabella 9-1 Potenziali punti di inceppamento

Funzionalità	Descrizione
1	Coperchio percorso carta
2	Area di stampa
3	Vassoio di alimentazione
4	Alimentatore documenti

Rimuovere la carta inceppata

Controllare tutte le aree in cui possono verificarsi inceppamenti e rimuovere la carta inceppata o gli oggetti estranei eventualmente presenti.

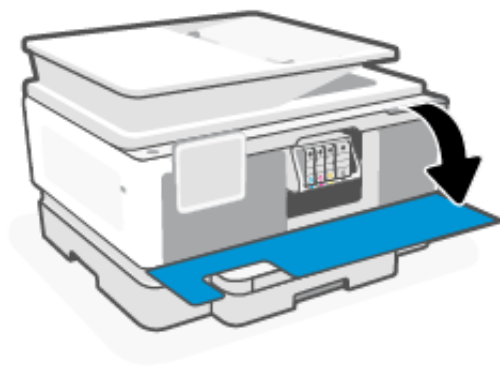
ATTENZIONE:

- Non usare oggetti appuntiti, quali pinzette o pinze ad ago, per rimuovere gli inceppamenti.
- Quando si rimuove la carta inceppata, estrarre la carta dalla stampante con entrambe le mani.
- Per evitare altri inceppamenti della carta, rimuovere tutti i piccoli frammenti di carta e gli oggetti estranei che si trovano.

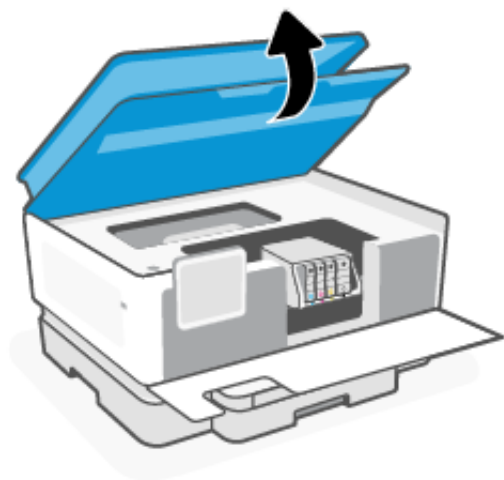
Rimuovere la carta inceppata dalla zona di stampa

Rimuovere eventuali oggetti, come la carta, che bloccano l'area di stampa.

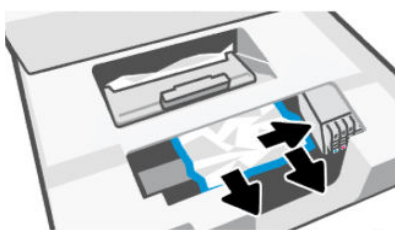
1. Aprire lo sportello anteriore.



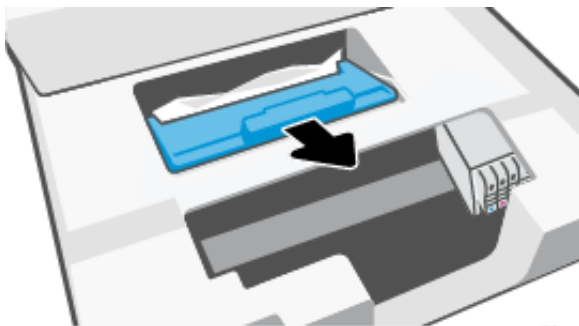
2. Aprire lo sportello di accesso alle cartucce.



3. Guardare all'interno della stampante e rimuovere tutti i fogli di carta inceppati trovati. Spostare il carrello verso sinistra e verso destra per ispezionare completamente l'area di stampa e trovare la carta inceppata.

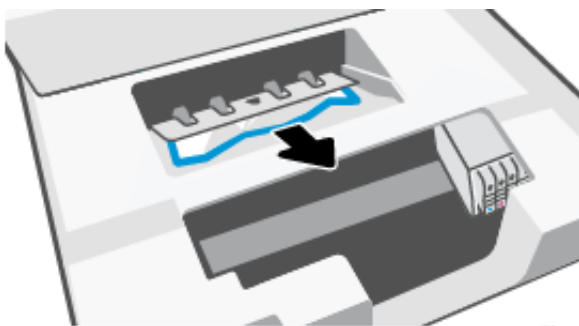


4. Sollevare la maniglia del coperchio del percorso della carta e rimuovere il coperchio.

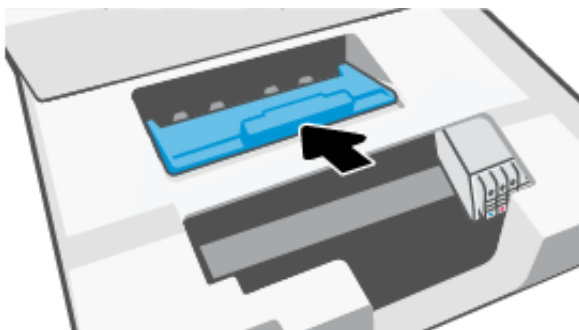


5. Individuare la carta inceppata all'interno della stampante, afferrarla con entrambe le mani e tirarla verso di sé.

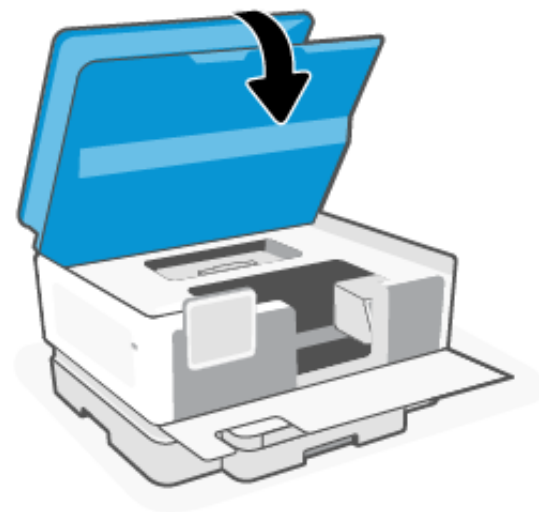
⚠ ATTENZIONE: Per evitare futuri inceppamenti della carta, controllare la presenza di piccoli pezzi di carta nei rulli e nelle rotelle. Assicurarsi di rimuovere tutti i pezzi di carta e oggetti estranei.



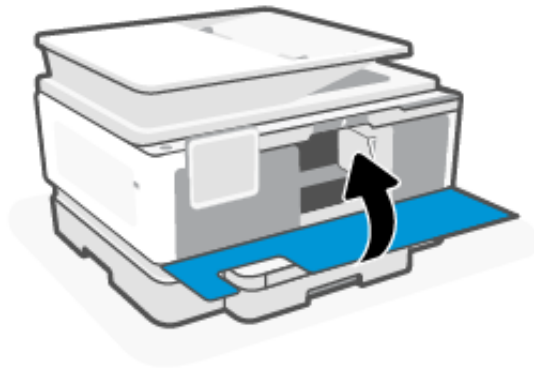
6. Reinserire il coperchio del percorso della carta fino a quando non scatta in posizione.



7. Chiudere lo sportello di accesso alle cartucce.



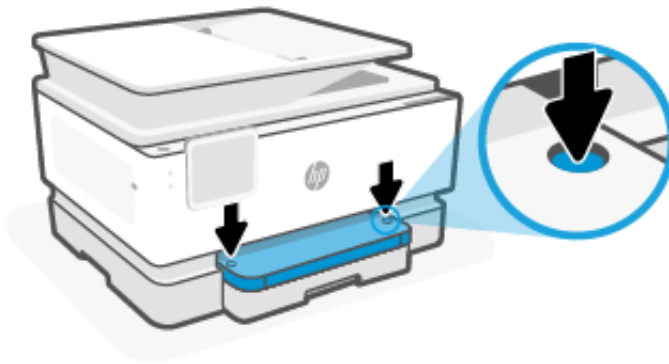
8. Chiudere lo sportello anteriore.



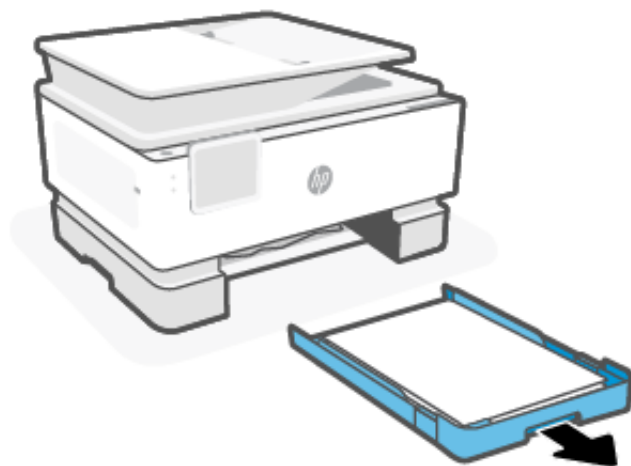
Rimuovere un inceppamento dal vassoio carta

Attenersi alla seguente procedura per rimuovere un inceppamento dal vassoio carta.

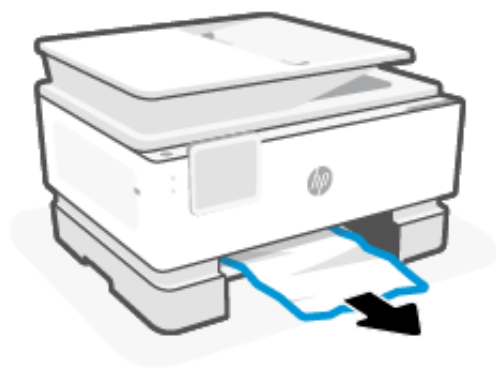
1. Tenere premuti i due pulsanti su entrambi i lati del vassoio di uscita per estrarre il vassoio di uscita dalla stampante.



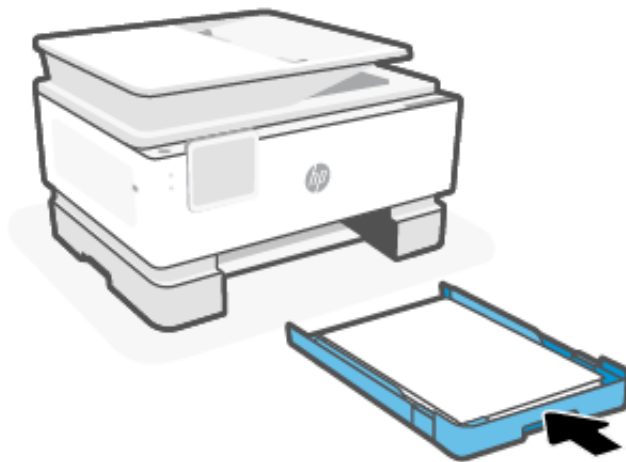
2. Rimuovere il vassoio di alimentazione estraendolo completamente dalla stampante.



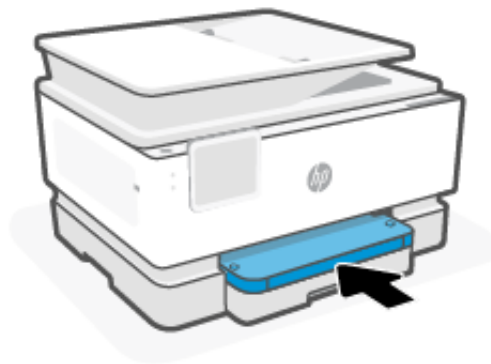
3. Controllare l'area del vassoio di alimentazione sotto la stampante. Rimuovere la carta inceppata.



4. Reinserire il vassoio di alimentazione finché non si blocca in posizione.



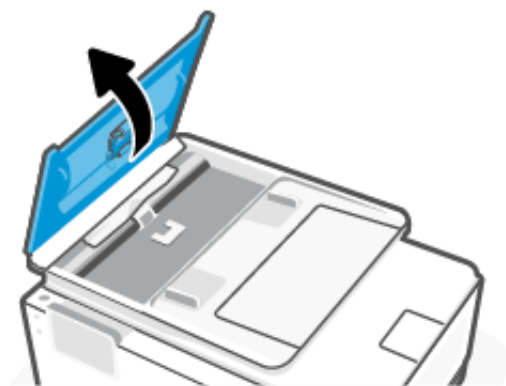
5. Reinserire il vassoio di uscita nella stampante.



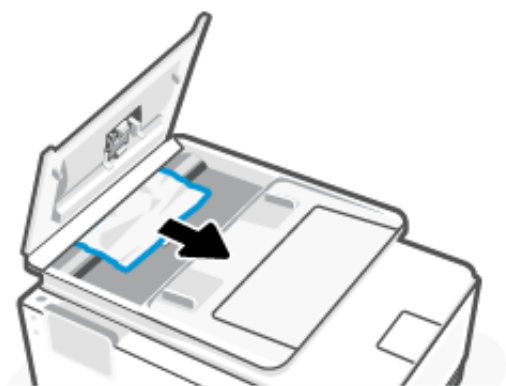
Eliminare un inceppamento della carta nell'alimentatore di documenti

Aprire il coperchio e rimuovere la carta presente nell'alimentatore.

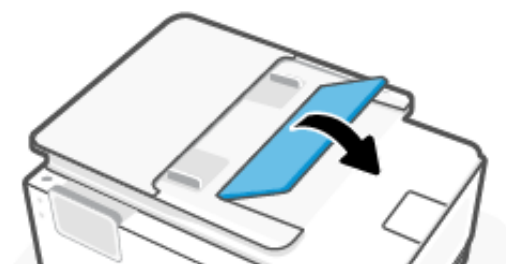
1. Sollevare il coperchio dell'alimentatore di documenti.



2. Estrarre delicatamente la carta inceppata dai rulli.



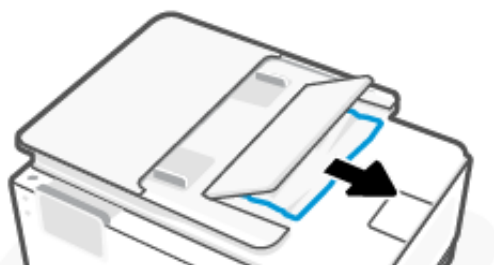
3. Chiudere il coperchio dell'alimentatore documenti finché non scatta in posizione.



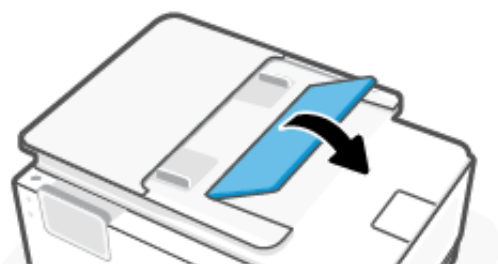
4. Sollevare il vassoio dell'alimentatore documenti.



5. Rimuovere eventuale carta inceppata presente sotto il vassoio.



6. Chiudere il vassoio dell'alimentatore documenti.



Rimuovere un inceppamento del carrello di stampa

Rimuovere eventuali oggetti, come la carta, che bloccano il carrello di stampa.

 **NOTA:** Non utilizzare strumenti o altri dispositivi per rimuovere la carta inceppata. Prestare sempre particolare attenzione durante la rimozione della carta inceppata dall'interno della stampante.

Eseguire il ripristino della stampante

Ripristinare la stampante per riportarla alle condizioni originali in caso di guasti o errori.

 **NOTA:** Vedere [Controllare il collegamento all'alimentazione e riavviare la stampante.](#)

Consigli per evitare gli inceppamenti

Per evitare inceppamenti della carta, attenersi alle indicazioni riportate di seguito.

- Mantenere sempre la stampante su una superficie piana.

- Quando si verifica un inceppamento della carta, non tentare di ribaltare la stampante per rimuovere eventuali corpi estranei poiché in questo modo la si potrebbe danneggiare.
- Rimuovere spesso il materiale stampato dal vassoio di uscita.
- Verificare che la carta su cui si sta stampando non sia stropicciata, piegata o danneggiata.
- Evitare che la carta si pieghi o si arricci conservando tutta la carta inutilizzata in un sacchetto a chiusura ermetica riutilizzabile.
- Non utilizzare carta troppo spessa o sottile per la stampante.
- Verificare che i vassoi siano caricati correttamente, evitando di inserire una quantità eccessiva di fogli.

Vedere [Caricamento dei supporti](#).

- Verificare che la carta caricata sia adagiata correttamente nel vassoio di alimentazione e che i margini non siano spiegazzati o strappati.
- Non caricare eccessivamente il vassoio dell'alimentatore documenti.

Per informazioni sul numero massimo consentito di fogli nell'alimentatore documenti, vedere [Specifiche](#).

- Non inserire tipi e formati diversi di carta nel vassoio di alimentazione; i fogli di carta nel vassoio di alimentazione devono essere dello stesso formato e tipo.
- Regolare le guide della larghezza della carta nel vassoio di alimentazione in modo che aderiscano perfettamente a tutta la carta. Verificare che le guide della larghezza della carta non pieghino i fogli nel vassoio di alimentazione.
- Non forzare troppo la carta all'interno del vassoio di alimentazione.
- Se si sta eseguendo una stampa fronte/retro, non stampare immagini molto sature su fogli leggeri.
- Utilizzare i tipi di carta consigliati per la stampante.
- Non caricare la carta mentre è in corso un'operazione di stampa.
- Al momento di rimuovere il vassoio di alimentazione, è consigliabile estrarlo interamente dalla stampante per assicurarsi che non vi sia carta inceppata sul retro del vassoio. Potrebbe essere necessario controllare l'apertura della stampante nel punto in cui si trovava il vassoio e allungare la mano nello spazio vuoto per rimuovere la carta rimasta.

Risoluzione dei problemi di alimentazione della carta

Quale tipo di problema si è verificato?

- **La carta non viene prelevata dal vassoio**
 - Controllare che la carta sia caricata nel vassoio.
Vedere [Caricamento dei supporti](#).
 - Assicurarsi che le guide della larghezza della carta siano regolate in corrispondenza degli appositi segni del vassoio corrispondenti al formato caricato. Verificare inoltre che le guide di carta siano a contatto della risma, senza comprimerla.

- Verificare che la risma di carta sia allineata con le linee del formato carta appropriate nella parte inferiore del vassoio di alimentazione e che non superi l'altezza della risma nella parte laterale o sulla guida della larghezza della carta della stampante.
 - Accertarsi che la carta presente nel vassoio non sia arricciata. Stirare i fogli piegandoli nella direzione opposta a quella dell'arricciatura.
 - Sfogliare la carta prima di caricarla.
- **Le stampe risultano inclinate**
 - Assicurarsi che la carta caricata nel vassoio di alimentazione sia allineata alle guide di larghezza della carta. Se necessario, estrarre il vassoio di alimentazione dalla stampante e ricaricare correttamente la carta, assicurandosi che le guide della carta siano correttamente allineate.
 - Caricare la carta nella stampante solo quando la stampa non è in corso.
 - Assicurarsi che lo sportello di accesso posteriore sia ben chiuso.
- **Vengono prelevate più pagine alla volta**
 - Assicurarsi che le guide della larghezza della carta siano regolate in corrispondenza degli appositi segni del vassoio corrispondenti al formato caricato. Verificare inoltre che le guide di larghezza carta siano a contatto della risma, senza comprimerla.
 - Verificare che la risma di carta sia allineata con le linee del formato carta appropriate nella parte inferiore del vassoio di alimentazione e che non superi l'altezza della risma nella parte laterale o sulla guida della larghezza della carta della stampante.
 - Assicurarsi di non aver sovraccaricato il vassoio con la carta.
 - Per ottenere le migliori prestazioni ed efficienza, utilizzare carta HP.

La stampante non è in grado di stampare

Informazioni su come risolvere i problemi quando la stampante non funziona come dovrebbe.

Controllare la connessione Internet della stampante

La stampante in uso potrebbe disconnettersi occasionalmente da Internet (ad esempio, a causa di un'interruzione di corrente, di problemi di rete o router o dello spegnimento della stampante quando non è in uso). È possibile stampare un numero limitato di pagine quando la stampante è disconnessa, ma è essenziale riconnettere la stampante per continuare a stampare.

Verificare le impostazioni e lo stato della stampante

È possibile verificare lo stato e le impostazioni della stampante.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Info**.
3. Nella schermata **Info**, toccare **Stampante** per controllare le impostazioni della stampante e **Connettività** per controllare lo stato della stampante.



NOTA: Vedere [Connettere la stampante a una rete Wi-Fi dal pannello di controllo](#).

Se non ancora è possibile stampare, visitare hp.com/support

Errori di stampa

Informazioni su come risolvere i problemi relativi alla stampa.

Risoluzione dei problemi dovuti all'impossibilità di stampare la pagina

Informazioni su come risolvere i problemi relativi alla stampa.

Risolvere i problemi di stampa

Assicurarsi che la stampante sia accesa e che la carta sia caricata nel vassoio di alimentazione. Se il problema persiste, attenersi alle seguenti istruzioni nell'ordine indicato:

1. Controllare i messaggi di errore e risolvere i problemi seguendo le istruzioni visualizzate sullo schermo.
2. Se la stampante è collegata al computer con un cavo USB, scollegare e ricollegare il cavo USB. Se il computer è collegato alla stampante con una connessione Wi-Fi, verificare che la connessione funzioni.
3. Scaricare ed eseguire [HP Print and Scan Doctor](#) per agevolare la diagnosi e la risoluzione automatica dei problemi.

 **NOTA:** Questo strumento richiede il sistema operativo Windows ed è disponibile solo in alcune lingue.

Controllare il collegamento all'alimentazione e riavviare la stampante

Attenersi alla seguente procedura per controllare il collegamento all'alimentazione e riavviare la stampante.

1. Verificare che il cavo di alimentazione sia collegato correttamente alla stampante.

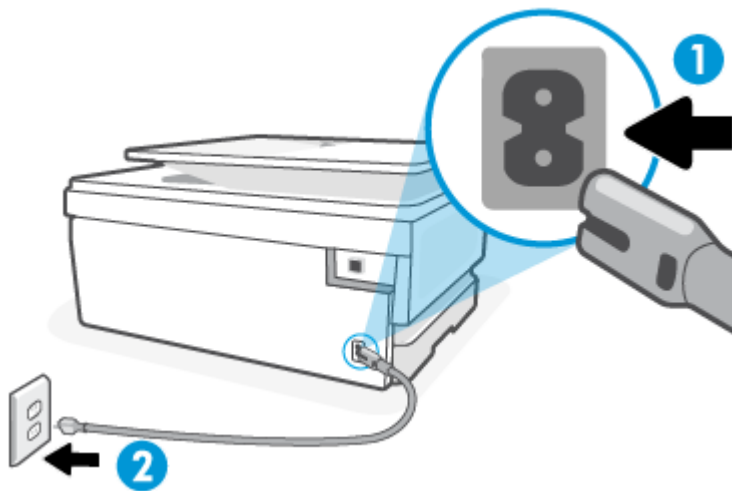


Tabella 9-2 Porte della stampante

Porta	Descrizione
1	Connessione dell'alimentazione alla stampante
2	Connessione alla presa di corrente

2. Osservare il pulsante **Accensione** sulla stampante. Se non è illuminato, la stampante è spenta. Premere pulsante **Accensione** per accendere la stampante.



NOTA: Se la stampante non riceve corrente elettrica, collegarla ad un'altra presa di corrente.

3. Con la stampante accesa, scollegare il cavo di alimentazione dal retro della stampante.
4. Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro.
5. Attendere almeno 15 secondi.
6. Ricollegare il cavo di alimentazione alla presa a muro.
7. Ricollegare il cavo di alimentazione sul retro della stampante.
8. Se la stampante non si accende automaticamente, premere pulsante **Accensione** per accenderla.
9. Provare a utilizzare nuovamente la stampante.

Risoluzione dei problemi legati alla qualità di stampa

Informazioni su come risolvere i problemi relativi alla qualità di stampa.



NOTA: Per evitare problemi legati alla qualità di stampa, spegnere sempre la stampante utilizzando pulsante **Accensione**, quindi attendere che la spia pulsante **Accensione** si spenga prima di staccare la spina o spegnere la presa multipla. Questo consente alla stampante di spostare le cartucce in una posizione protetta per evitare che si secchino.

Migliorare la qualità di stampa dal pannello di controllo

Per migliorare la qualità di stampa, effettuare le operazioni indicate di seguito.

1. Assicurarsi di utilizzare cartucce HP originali e di avere inchiostro a sufficienza.
Vedere [Controllo dei livelli di inchiostro stimati](#). Se il livello di inchiostro delle cartucce è basso, sostituire le cartucce.
2. Accertarsi di aver selezionato correttamente il tipo di carta e la qualità di stampa.
3. Stampare il **Rapporto diagnostico sulla qualità di stampa**.
Vedere [Stampare un rapporto della stampante](#).
4. Controllare il rapporto.
 - Se le linee non sono dritte e collegate, allineare le testine di stampa.
 - Se sono visibili linee bianche sottili in qualunque blocco colore, pulire le testine di stampa.
 - Se sul retro delle stampe sono presenti macchie o striature di inchiostro, pulire la sbavatura.
5. Risolvere i problemi identificati nel rapporto.
 - a. Caricare carta comune bianca nuova in formato Letter, A4 o Legal nel vassoio principale.
 - b. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
 - c. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Strumenti**.

- d. Toccare **Risoluzione dei problemi**, quindi selezionare **Qualità di stampa**.
 - e. Selezionare l'opzione desiderata per risolvere i problemi identificati.
6. Se questa operazione non risolve il problema, contattare l'assistenza HP.

Visitare il sito hp.com/support per ulteriori informazioni.

Problemi di copia e scansione

Selezionare una delle seguenti opzioni per la risoluzione dei problemi.

- Utilizzare uno strumento di risoluzione dei problemi online HP per risolvere i problemi di copia e scansione.
- Scaricare ed eseguire [HP Print and Scan Doctor](#) per agevolare la diagnosi e la risoluzione automatica dei problemi.

 **NOTA:** Questo strumento richiede il sistema operativo Windows ed è disponibile solo in alcune lingue.

Per ulteriori informazioni, consultare [Suggerimenti per la riuscita delle operazioni di copia e scansione](#).

Problemi legati al fax

Eseguire prima il rapporto test fax per rilevare eventuali problemi nella configurazione del fax. Se il test ha avuto esito positivo, ma i problemi persistono, verificare le impostazioni del fax riportate nel rapporto per accertarsi che siano corrette.

Come procedere se il test del fax ha esito negativo

Se si esegue un test del fax e il test ha esito negativo, consultare il rapporto per le informazioni essenziali sull'errore. Per informazioni più dettagliate, esaminare il rapporto per scoprire quale parte del test non è stata superata, quindi consultare l'argomento corrispondente in questa sezione per individuare e mettere in pratica le soluzioni.

Il "Test interfaccia hardware fax" ha avuto esito negativo

Attenersi alla seguente procedura per correggere se il test dell'interfaccia hardware del fax ha esito negativo.

- Spegner la stampante premendo pulsante **Accensione** posto sul lato anteriore sinistro della stampante, quindi scollegare il cavo di alimentazione dal retro della stampante. Dopo alcuni secondi, collegare di nuovo il cavo di alimentazione e accendere la stampante. Ripetere il test. Se il test ha di nuovo esito negativo, continuare a leggere questa sezione sulla risoluzione dei problemi.
- Provare a inviare o ricevere un fax di prova. Se il fax può essere inviato o ricevuto correttamente, potrebbe non esserci nessun problema.
- L'utilizzo di uno splitter telefonico può causare problemi di trasmissione dei fax (uno splitter è un connettore a due cavi che si collega a una presa telefonica a muro). Provare a rimuovere lo splitter e connettere la stampante direttamente alla presa telefonica.

Dopo aver risolto i problemi rilevati, ripetere il test per verificare che abbia esito positivo e che la stampante sia pronta per la trasmissione di fax. Se il **Test interfaccia hardware fax** ha nuovamente esito negativo e si verificano problemi durante la trasmissione dei fax, contattare il supporto HP. Visitare il sito hp.com/support per ulteriori informazioni. - Questo sito Web fornisce informazioni e programmi di utilità che possono essere di aiuto nella soluzione di molti comuni problemi della stampante. Se richiesto, selezionare il paese/regione e fare clic su **Tutti i contatti HP** per informazioni su come richiedere assistenza tecnica.

Test di "Rilevamento linea telefonica attiva" non riuscito

Attenersi alla seguente procedura per correggere se il test "Rilevamento linea telefonica attiva" ha avuto esito negativo.

- Controllare il collegamento tra la presa telefonica a muro e la stampante per accertarsi che il cavo telefonico sia inserito correttamente.
- Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta fax  sul retro della stampante.
- L'utilizzo di uno splitter telefonico può causare problemi di trasmissione dei fax (uno splitter è un connettore a due cavi che si collega a una presa telefonica a muro). Provare a rimuovere lo splitter e connettere la stampante direttamente alla presa telefonica.
- Provare a connettere un telefono e un cavo telefonico funzionante alla presa telefonica utilizzata per la stampante e verificare la presenza del tono segnale. Se il tono segnale non è presente, contattare la società telefonica per far verificare la linea.
- Provare a inviare o ricevere un fax di prova. Se il fax può essere inviato o ricevuto correttamente, potrebbe non esserci nessun problema.

Dopo aver risolto i problemi rilevati, ripetere il test per verificare che abbia esito positivo e che la stampante sia pronta per la trasmissione di fax.

Il test "Rilevamento segnale di linea" ha avuto esito negativo

Attenersi alla seguente procedura per correggere se il test "Rilevamento segnale di linea" ha avuto esito negativo.

- Altre apparecchiature, che utilizzano la stessa linea telefonica della stampante, potrebbero essere all'origine dell'esito negativo del test. Per verificare se altre apparecchiature causano il problema, scollegare qualsiasi dispositivo dalla linea telefonica e ripetere il test. Se il **Rilevamento del tono segnale** ha esito positivo senza altri componenti significa che i problemi sono causati da una o più di queste apparecchiature; aggiungerle una alla volta e ripetere il test, finché non si identifica il componente che causa il problema.
- Provare a collegare un telefono funzionante e un cavo telefonico alla presa telefonica a muro utilizzata per la stampante e verificare la presenza del segnale di linea. In assenza del segnale di linea, contattare la società telefonica per il controllo della linea.
- Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta fax  sul retro della stampante.
- L'utilizzo di uno splitter telefonico può causare problemi di trasmissione dei fax (uno splitter è un connettore a due cavi che si collega a una presa telefonica a muro). Provare a rimuovere lo splitter e connettere la stampante direttamente alla presa telefonica.
- Se il sistema telefonico non utilizza un segnale telefonico standard, come nel caso di alcuni sistemi di centralino (PBX), è possibile che il test abbia esito negativo. Ciò non determina un problema nell'invio o nella ricezione dei fax. Provare ad inviare o ricevere un fax di prova.
- Verificare che l'impostazione paese/area geografica sia configurata correttamente per il proprio paese/area geografica. In caso contrario o in mancanza di configurazione, il test potrebbe avere esito negativo e potrebbero verificarsi dei problemi con l'invio e la ricezione dei fax.

- Assicurarsi che la stampante sia collegata a una linea telefonica analogica; in caso contrario, sarà impossibile inviare o ricevere fax. Per verificare se la linea telefonica è digitale, collegare un normale telefono analogico alla linea per ascoltare il segnale di linea libera. In assenza del normale segnale di linea, potrebbe trattarsi di una linea telefonica configurata per telefoni digitali. Collegare la stampante a una linea telefonica analogica e provare a inviare o ricevere un fax.

Dopo aver risolto i problemi rilevati, ripetere il test per verificare che abbia esito positivo e che la stampante sia pronta per la trasmissione di fax. Se il **Test di rilevamento tono di chiamata** ha nuovamente esito negativo, contattare la società telefonica per il controllo della linea.

"Test corrente linea" non riuscito

Attenersi alla seguente procedura per correggere se il test corrente della linea non riesce.

- Assicurarsi che la stampante sia collegata a una linea telefonica analogica; in caso contrario, sarà impossibile inviare o ricevere fax. Per verificare se la linea telefonica è digitale, collegare un normale telefono analogico alla linea per ascoltare il segnale di linea libera. In assenza del normale segnale di linea, potrebbe trattarsi di una linea telefonica configurata per telefoni digitali. Collegare la stampante a una linea telefonica analogica e provare a inviare o ricevere un fax.
- Controllare il collegamento tra la presa telefonica a muro e la stampante per accertarsi che il cavo telefonico sia inserito correttamente.
- Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta fax  sul retro della stampante.
- Altre apparecchiature, che utilizzano la stessa linea telefonica della stampante, potrebbero essere all'origine dell'esito negativo del test. Per verificare se altre apparecchiature causano il problema, scollegare qualsiasi dispositivo dalla linea telefonica e ripetere il test.
 - Se il **Test corrente linea** ha esito positivo senza altri componenti significa che i problemi sono causati da una o più di queste apparecchiature; aggiungerle una alla volta e ripetere il test, finché non si identifica il componente che causa il problema.
 - Se il **Test corrente linea** ha esito negativo senza altri componenti, collegare la stampante a una linea telefonica funzionante e continuare a consultare le informazioni per la risoluzione dei problemi disponibili in questa sezione.
- L'utilizzo di uno splitter telefonico può causare problemi di trasmissione dei fax (uno splitter è un connettore a due cavi che si collega a una presa telefonica a muro). Provare a rimuovere lo splitter e connettere la stampante direttamente alla presa telefonica.

Dopo aver risolto i problemi rilevati, ripetere il test per verificare che abbia esito positivo e che la stampante sia pronta per la trasmissione di fax. Se il **Test corrente linea** ha nuovamente esito negativo e si verificano dei problemi con la trasmissione fax, contattare la società telefonica per il controllo della linea.

Risoluzione dei problemi legati al fax

Quale tipo di problema si è verificato con il fax?

Sul display viene sempre indicato che il ricevitore del telefono interno è sganciato

Potrebbe essere in uso un'altra apparecchiatura che utilizza la stessa linea telefonica della stampante. Assicurarsi che i telefoni interni (telefoni che utilizzano la stessa linea telefonica, ma non collegati alla stampante) o altri apparecchi non siano in uso o fuori posto. Ad esempio, non è possibile utilizzare la stampante per la trasmissione di fax se un telefono interno è fuori posto o se si utilizza un modem e linea telefonica per computer per inviare e-mail o accedere a Internet.

La stampante rileva problemi durante l'invio e la ricezione dei fax

Seguire le istruzioni che seguono se la stampante rileva problemi durante l'invio e la ricezione dei fax:

- Accertarsi che la stampante sia accesa. Osservare il display della stampante. Se il display è vuoto e la spia pulsante **Accensione** non è accesa, la stampante è spenta. Verificare che il cavo di alimentazione sia collegato saldamente alla stampante e a una presa elettrica. Premere pulsante **Accensione** per accendere la stampante.

Una volta accesa la stampante, HP consiglia di attendere cinque minuti prima di iniziare a inviare o ricevere fax. Dopo l'accensione, la stampante non può inviare né ricevere fax durante l'inizializzazione.

- Accertarsi che il cavo telefonico utilizzato per il collegamento alla presa telefonica a muro sia quello fornito con la stampante. Un'estremità del cavo telefonico deve essere collegata alla porta  sul retro della stampante e l'altra estremità alla presa telefonica a muro, come mostrato nella figura.

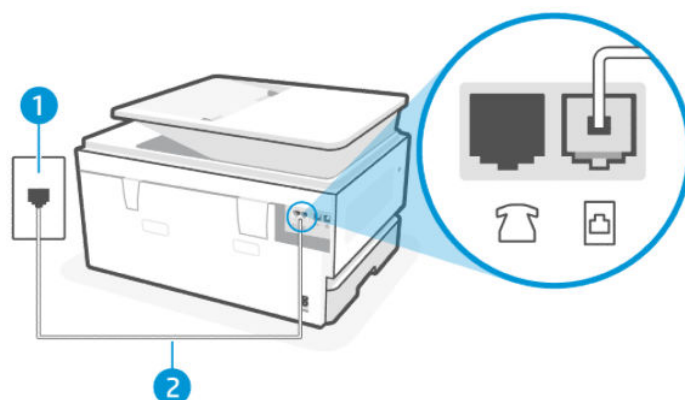


Tabella 9-3 Vista posteriore della stampante

Funzionalità	Descrizione
1	Presa telefonica a muro.
2	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante.
ATTENZIONE: Per ridurre il rischio di incendi, utilizzare solo un cavo di linea per telecomunicazioni 26 AWG o superiore (ad esempio, 24 AWG) UL Listed o certificato CSA.	

- Provare a connettere un telefono e un cavo telefonico funzionante alla presa telefonica utilizzata per la stampante e verificare la presenza del tono segnale. Se il tono segnale non è presente, contattare la compagnia telefonica per assistenza.
- Potrebbe essere in uso un'altra apparecchiatura che utilizza la stessa linea telefonica della stampante. Ad esempio, non è possibile utilizzare la stampante per la trasmissione di fax se un telefono interno è fuori posto o se si utilizza un modem e linea telefonica per computer per inviare e-mail o accedere a Internet.
- Verificare se un altro processo è all'origine dell'errore. Verificare la presenza sul display o sul computer di eventuali messaggi di errore con informazioni sul problema e sulle modalità di risoluzione. In caso di errore, la stampante non potrà inviare né ricevere fax fino a quando la condizione di errore non è stata risolta.

- Potrebbero esserci delle interferenze sulla linea telefonica. Le linee telefoniche disturbate possono causare problemi nella trasmissione fax. Controllare la qualità delle emissioni acustiche della linea telefonica collegando un telefono alla presa a muro e rimanendo in ascolto per verificare la presenza di eventuali interferenze. Se si avvertono interferenze, disattivare **Modalità Correzione errori** e riprovare a inviare il fax. Se il problema persiste, contattare il gestore della linea telefonica.
- Se si utilizza una linea DSL (Digital Subscribe Line), verificare di disporre di un filtro DSL collegato; in caso contrario, non sarà possibile effettuare la trasmissione di fax.
- Assicurarsi che la stampante non sia collegata a una presa telefonica a muro configurata per i telefoni digitali. Per verificare se la linea telefonica è digitale, connettere un normale telefono analogico alla linea e ascoltare il tono segnale. Se il normale tono segnale non è presente, la linea telefonica potrebbe essere configurata per telefoni digitali.
- Se si utilizza un convertitore/adattatore per centralino (PBX) o una linea ISDN, controllare che la stampante sia collegata alla porta corretta e che la scheda di terminale sia impostata sul tipo di commutatore corretto per il proprio paese/regione, se possibile.
- Se la stampante condivide la stessa linea telefonica con un servizio DSL, il modem DSL potrebbe non essere dotato di un'adeguata messa a terra. In questo caso, può creare disturbi sulla linea telefonica. Le linee telefoniche disturbate possono causare problemi nella trasmissione fax. È possibile controllare la qualità del suono della linea telefonica collegando un telefono alla presa telefonica a muro e rimanendo in ascolto per verificare la presenza di eventuali interferenze. Se si notano dei disturbi, spegnere il modem DSL e scollegarlo completamente dall'alimentazione per almeno 15 minuti. Riaccendere il modem DSL e mettersi di nuovo in ascolto del segnale di linea.



NOTA: È possibile che in futuro si continui a rilevare elettricità statica sulla linea telefonica. Se la stampante non invia né riceve più i fax, ripetere la procedura.

Se la linea telefonica è ancora disturbata, contattare la società telefonica. Per maggiori informazioni sullo spegnimento del modem DSL, contattare il provider DSL per assistenza.

- L'utilizzo di uno splitter telefonico può causare problemi di trasmissione dei fax (uno splitter è un connettore a due cavi che si collega a una presa telefonica a muro). Provare a rimuovere lo splitter e connettere la stampante direttamente alla presa telefonica.

La stampante può eseguire l'invio, ma non la ricezione dei fax

Se la stampante può eseguire l'invio, ma non la ricezione dei fax, attenersi alla procedura che segue:

- Se non si utilizza un servizio di suoneria differenziata, accertarsi che la funzione **Squillo distintivo** sulla stampante sia impostata su **Tutte le suonerie standard**.
- Se **Risposta automatica** è impostato su **Disattivata**, è necessario ricevere i fax manualmente; in caso contrario, la stampante non potrà ricevere i fax.
- Se la funzione **Memorizza e stampa** in Impostazioni ricezione fax è attivata e la stampa viene bloccata a causa dell'esaurimento della carta nel vassoio di stampa, da un inceppamento della carta e così via, rimuovere la carta inceppata e avviare la stampa dei fax per ricevere ulteriori fax.
- Se si dispone di un servizio di posta vocale sullo stesso numero di telefono utilizzato per le chiamate fax, è necessario impostare la ricezione fax in modalità manuale e non automatica. È quindi necessario essere disponibili per rispondere di persona alle chiamate fax in arrivo.

- Se si dispone di un modem e linea telefonica per computer che utilizza la stessa linea telefonica della stampante, verificare che il software fornito con il modem non sia impostato sulla ricezione automatica dei fax. I modem configurati per la ricezione automatica dei fax occupano la linea telefonica per ricevere tutti i fax in entrata, impedendo alla stampante di ricevere le chiamate fax.
- Se un'eventuale segreteria telefonica utilizza la stessa linea della stampante, potrebbe verificarsi uno dei seguenti problemi:
 - La segreteria telefonica potrebbe non essere configurata correttamente con la stampante.
 - Il messaggio in uscita potrebbe essere troppo lungo o con volume troppo alto per consentire alla stampante di rilevare i toni fax e l'apparecchio fax di invio potrebbe disconnettersi.
 - Dopo il messaggio in uscita, la pausa nella segreteria telefonica potrebbe non essere stata abbastanza lunga da consentire alla stampante di rilevare i toni fax. Questo problema si verifica spesso con le segreterie telefoniche digitali.

Per risolvere tali problemi, effettuare le seguenti operazioni:

- Se si dispone di una segreteria telefonica sulla stessa linea telefonica usata per le chiamate fax, provare a collegarla direttamente all'unità.
- Accertarsi che la stampante sia impostata per la ricezione automatica dei fax.
- Accertarsi che il valore dell'impostazione **Squilli alla risposta** sia superiore rispetto al numero di squilli della segreteria telefonica.
- Scollegare la segreteria telefonica, quindi provare a ricevere un fax. Se la trasmissione fax ha esito positivo senza la segreteria telefonica, quest'ultima potrebbe essere la causa del problema.
- Ricollegare la segreteria telefonica e registrare di nuovo il messaggio in uscita. Registrare un messaggio della durata di circa 10 secondi. Quando si registra il messaggio, parlare lentamente e a bassa voce. Al termine del messaggio vocale, lasciare almeno 5 secondi di pausa silenziosa. Evitare rumori di fondo durante la registrazione della pausa silenziosa. Provare a ricevere nuovamente un fax.



NOTA: Alcune segreterie telefoniche potrebbero non registrare la pausa silenziosa al termine del messaggio in uscita. Riascoltare il messaggio in uscita per controllare.

- Se la stampante condivide la stessa linea con altri tipi di apparecchi telefonici, ad esempio una segreteria telefonica, un modem e linea telefonica per computer o un commutatore a più porte, il livello del segnale fax potrebbe subire una riduzione. Il livello del segnale può risultare ridotto se si utilizza uno splitter o si collegano cavi supplementari per estendere la portata del telefono. Un segnale fax ridotto può causare problemi durante la ricezione dei fax.

Per verificare se altre apparecchiature sono all'origine del problema, scollegare tutti i dispositivi dalla linea telefonica e provare a ricevere un fax. Se è possibile ricevere fax correttamente senza l'altro apparecchio, i problemi sono causati da una o più di queste apparecchiature; provare ad aggiungerle una alla volta e a ricevere un fax ogni volta, finché non si identifica l'apparecchio che causa il problema.

- Se è stato assegnato un tipo di squillo speciale al proprio numero di fax (utilizzando un servizio di suoneria differenziata fornito dall'operatore telefonico), accertarsi che la funzionalità **Squillo distintivo** sulla stampante sia configurata di conseguenza.

La stampante non può inviare i fax, ma può riceverli

Se la stampante non può inviare i fax, ma può riceverli, attenersi alla procedura che segue:

- È possibile che la stampante componga il numero troppo velocemente o troppo presto. Potrebbe essere necessario inserire delle pause nella sequenza numerica. Se, ad esempio, è necessario accedere a una linea esterna prima di comporre il numero di telefono, inserire una pausa dopo il numero di accesso. Se il numero è 95555555 e 9 è il numero che fornisce l'accesso alla linea esterna, è possibile inserire le pause nel modo seguente: 9,555,5555. Utilizzare il pulsante **Pausa** sulla tastiera.
- Il numero inserito per l'invio del fax non è nel formato corretto o si sono verificati dei problemi nel dispositivo fax ricevente. Per verificarlo, provare a chiamare il numero di fax da un telefono e ascoltare i toni del fax. In assenza di toni del fax, il dispositivo fax ricevente potrebbe essere spento o disconnesso, oppure un servizio di messaggeria vocale potrebbe interferire con la linea telefonica del destinatario. Si consiglia a questo punto di chiedere al destinatario se il dispositivo fax ricevente è guasto.

I toni del fax vengono registrati sulla segreteria telefonica

Se i toni del fax sono registrati sulla segreteria telefonica, attenersi alla seguente procedura:

- Se si dispone di una segreteria telefonica sulla stessa linea telefonica usata per le chiamate fax, provare a collegarla direttamente all'unità. Se non si effettua il collegamento secondo queste indicazioni, è possibile che i toni del fax vengano registrati sulla segreteria telefonica.
- Assicurarsi che la stampante sia configurata per la ricezione automatica dei fax e che l'opzione **Squilli alla risposta** sia impostata correttamente. Il numero di squilli dopo i quali la stampante risponde alle chiamate dovrebbe essere maggiore rispetto a quello impostato per la segreteria telefonica. Se la segreteria telefonica e la stampante sono impostati per rispondere dopo lo stesso numero di squilli, entrambi i dispositivi risponderanno alla chiamata e i toni fax sono registrati sulla segreteria telefonica.
- Impostare la segreteria telefonica per rispondere dopo un numero di squilli inferiore e la stampante al numero massimo di squilli supportato. Con questa configurazione, la segreteria telefonica risponde alla chiamata e la stampante controlla la linea. Se individua dei toni fax, la stampante riceve il fax. Se si tratta di una chiamata vocale, il messaggio viene registrato dalla segreteria telefonica.

Rapporti fax

Informazioni su come risolvere i problemi relativi ai report del fax.

Rapporti della traccia T.30 fax

Utilizzare un rapporto traccia protocollo T.30 per risolvere i problemi di trasmissione dei fax.

Utilizzare le seguenti impostazioni per specificare quando stampare il rapporto.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Strumenti**.
3. Toccare **Risoluzione dei problemi**, quindi **Fax**.
4. Toccare per selezionare una delle seguenti opzioni accanto a **Rapporti della traccia T.30 fax** da stampare.
 - Non stampare mai automaticamente
 - Stampa dopo ogni fax
 - Stampa solo dopo l'invio di fax
 - Stampa solo dopo la ricezione di fax
 - Stampa solo dopo problemi di invio dei fax

- Stampa solo dopo problemi di ricezione dei fax
- Stampa dopo ogni problema fax

Rapporto test fax

Stampare il rapporto del test del fax per verificare la configurazione del fax utilizzando il pannello di controllo della stampante.



NOTA: Accertarsi che le cartucce di stampa siano installate e che la carta formato standard sia caricata nel vassoio di alimentazione prima di avviare il test.

1. Impostare la stampante per l'invio di fax secondo le istruzioni di configurazione per il proprio ambiente domestico o lavorativo.
2. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
3. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Strumenti**.
4. Toccare **Risoluzione dei problemi**, quindi **Fax**.
5. Toccare **Rapporto test fax** per stampare.
Viene stampato il rapporto del test.
6. Esaminare il rapporto.
 - Se il test viene superato ma continuano a verificarsi problemi con la trasmissione dei fax, verificare che le impostazioni del fax siano corrette. Un'impostazione del fax vuota o non corretta potrebbe causare problemi nella trasmissione.
Vedere [Modificare le impostazioni fax](#).
 - Se il test non riesce, controllare il rapporto per ulteriori informazioni su come risolvere eventuali problemi.

Cancella registri fax/memoria

La cancellazione del registro fax cancella i record delle chiamate fax.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Strumenti**.
3. Toccare **Risoluzione dei problemi**, quindi **Fax**.
4. Nella schermata **Fax**, toccare **Cancella registri/memoria fax**.
5. Toccare **Cancella**.

Rilevamento suoneria PBX

Attivare questa funzione per evitare la risposta a falsi rilevamenti di chiamata da telefono interno se la tensione cambia tra gli squilli in alcuni ambienti PBX.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Strumenti**.

3. Toccare **Risoluzione dei problemi**, quindi **Fax**.
4. Nella schermata **Fax**, toccare il pulsante di attivazione/disattivazione accanto a **Rilevamento suoneria PBX** per attivare o disattivare la funzionalità.

Problemi relativi alla rete e alla connessione

Informazioni su come risolvere i problemi di rete e di connessione.

Risoluzione dei problemi della connessione Wi-Fi

Selezionare una delle seguenti opzioni per la risoluzione dei problemi:

- Ripristinare le impostazioni di rete e riconnettere la stampante.
Vedere [Ripristina impostazioni](#).
- Controllare la configurazione della rete o stampare il rapporto di test Wi-Fi per facilitare la diagnosi dei problemi di connessione alla rete.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Strumenti**.
3. Toccare **Rapporti**, quindi **Rapporti sullo stato**.
4. Toccare **Rapporto configurazione di rete**, quindi **Stampa**.

Nel rapporto del Test della rete Wi-Fi, controllare se si sono verificati eventuali errori durante il test.

- Fare riferimento alla sezione **RISULTATI DIAGNOSTICA** di tutti i test eseguiti per stabilire se la stampante ha superato i test.
- Nella sezione **CONFIGURAZIONE CORRENTE**, individuare il nome della rete (SSID) a cui la stampante è attualmente connessa. Verificare che la stampante sia connessa alla stessa rete del computer o dei dispositivi mobili.
- È possibile utilizzare uno strumento di risoluzione dei problemi online di HP per risolvere i problemi della stampante.

Risoluzione dei problemi della connessione Wi-Fi Direct

Per risolvere i problemi di connessione **Wi-Fi Direct**, attenersi alla seguente procedura.

1. Controllare la stampante per verificare che **Wi-Fi Direct** sia attivo.
Vedere [Esecuzione di stampe utilizzando Wi-Fi Direct](#) per attivare **Wi-Fi Direct**.
2. Attivare la connessione Wi-Fi dal computer wireless o dal dispositivo mobile, cercare il nome **Wi-Fi Direct** e connettersi.
3. Quando richiesto, inserire la password di **Wi-Fi Direct**.
Il nome e la password di **Wi-Fi Direct** sono elencati nel Rapporto configurazione di rete.
Vedere [Stampare un rapporto della stampante](#).

Se si utilizza un dispositivo mobile, visitare il sito Web hp.com/mobileprinting per ulteriori informazioni sulla stampa mobile.

Risoluzione dei problemi legati alla connessione Ethernet

Effettuare i seguenti controlli:

- La rete è funzionante e l'hub di rete, il commutatore o il router sono accesi.
- Il cavo Ethernet è collegato correttamente tra la stampante e il router. Il cavo Ethernet è inserito nella porta Ethernet della stampante e la luce vicino al connettore si illumina al momento della connessione.
- I programmi antivirus, inclusi i programmi di protezione da spyware, non incidono sulla connessione della stampante alla rete. Se si è sicuri che il software antivirus o il firewall impedisca il collegamento tra computer e stampante, utilizzare lo [strumento di risoluzione online dei problemi legati al firewall fornito da HP](#) per risolvere il problema.
- HP Print and Scan Doctor. Scaricare ed eseguire [HP Print and Scan Doctor](#) per agevolare la diagnosi e la risoluzione automatica dei problemi.

 **NOTA:** Questo strumento richiede il sistema operativo Windows ed è disponibile solo in alcune lingue.

Ripristino delle impostazioni di rete originali

Se si desidera riavviare **Wi-Fi la modalità di installazione** o risolvere i problemi relativi alla rete, è possibile ripristinare le impostazioni di rete originali della stampante.

 **NOTA:**

- Dopo aver ripristinato le impostazioni di rete, è necessario ricollegare la stampante alla rete mediante HP software .
 - Per i problemi correlati alla rete, provare a effettuare una delle seguenti operazioni prima di ripristinare le impostazioni di rete.
 - Eseguire [HP Print and Scan Doctor](#) per agevolare la diagnosi e la risoluzione automatica dei problemi.
 - Visitare hp.com/support per ottenere informazioni e utility d'aiuto nel risolvere molti problemi comuni della stampante.
-

Vedere [Ripristina impostazioni](#).

Problemi legati all'hardware della stampante

Per risolvere i problemi hardware della stampante, attenersi alla seguente procedura.

Arresto imprevisto della stampante

Se la stampante si spegne in modo imprevisto, attenersi alla seguente procedura:

- Controllare l'alimentazione e le connessioni.
- Verificare che il cavo di alimentazione della stampante sia collegato a una presa elettrica funzionante.

Allineamento testina di stampa non riuscito

Attenersi alla seguente procedura per correggere se l'allineamento della testina di stampa non riesce.

- Se il processo di allineamento non riesce, verificare di aver caricato carta comune bianca nuova nel Vassoio principale. Se nel Vassoio principale è caricata carta colorata, la procedura di allineamento della testina di stampa avrà esito negativo.
- Se il processo di allineamento termina ripetutamente con esito negativo, potrebbe essere necessario pulire la testina di stampa, oppure un sensore potrebbe essere difettoso. Vedere [Manutenzione della testina di stampa e delle cartucce](#) per pulire la testina di stampa.
- Se la pulizia della testina di stampa non risolve il problema, contattare Assistenza HP. Visitare il sito hp.com/support per ulteriori informazioni.

Risolvere un errore della stampante

Completare la procedura riportata di seguito per risolvere i problemi di malfunzionamento della stampante.

1. Premere pulsante **Accensione** per spegnere la stampante.
2. Scollegare il cavo di alimentazione, quindi collegarlo nuovamente.
3. Premere pulsante **Accensione** per accendere la stampante.

Se il problema persiste, annotare il codice di errore fornito nel messaggio, quindi contattare l'assistenza HP. Visitare il sito hp.com/support per ulteriori informazioni.

Informazioni sui rapporti della stampante

Ulteriori informazioni su come stampare alcuni rapporti utili sulla stampante.

- **Rapporto stato stampante**

Contiene un riepilogo delle informazioni sulla stampante, sullo stato e le impostazioni correnti, incluse le impostazioni di connettività e le impostazioni e l'uso della stampa o della scansione.

- **Rapporto sulla configurazione di rete**

Fornisce importanti impostazioni di rete, ad esempio lo stato della rete e l'indirizzo IP della stampante.

- **Rapporto diagnostico sulla qualità di stampa**

È possibile stampare una pagina di diagnostica per stabilire se è consigliabile pulire o allineare le testine di stampa per migliorare la qualità di stampa.

- **Risultati test rete Wi-Fi**

Fornisce informazioni sulla connessione di rete della stampante o sulla risoluzione dei problemi di connessione.

- **Rapporto test accesso al Web**

Fornisce informazioni sullo stato della stampante, sull'impostazione DNS e sull'indirizzo IP. Se la stampante è collegata ad una rete Wi-Fi, il rapporto di test mostra i dettagli relativi alle impostazioni di rete. Inoltre, indica eventuali problemi di connettività Wi-Fi.

Stampare un rapporto della stampante

Attenersi alla seguente procedura per stampare un rapporto della stampante.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.

2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Strumenti**.
3. Toccare **Rapporti**, quindi **Rapporti sullo stato**.
4. Selezionare un rapporto della stampante da stampare e toccare **Stampa**.

Manutenzione stampante

Pulire i diversi componenti della stampante.

Pulizia del vetro dello scanner

La presenza di polvere e sporizia sul piano di scansione, sul retro del coperchio o sul telaio dello scanner può rallentare le prestazioni, causare il peggioramento della qualità di scansione e compromettere la precisione delle funzioni speciali, ad esempio l'adattamento delle copie a uno specifico formato di pagina.

⚠ AVVERTENZA! Prima di pulire la stampante, spegnerla premendo il pulsante **Accensione** e scollegando il cavo di alimentazione dalla presa elettrica.

1. Sollevare il coperchio dello scanner.



2. Pulire il piano di scansione e la pellicola del coperchio utilizzando un panno morbido che non lasci residui inumidito con un detergente per vetri delicato.



⚠ ATTENZIONE:

- Per pulire il piano di scansione, utilizzare solo detergenti per vetri. Evitare i detergenti contenenti sostanze abrasive, acetone, benzene e tetracoloro di carbonio che possono danneggiare il piano di scansione. Non utilizzare alcool isopropilico poiché potrebbe lasciare striature sul piano di scansione.
 - Non spruzzare il detergente per vetri direttamente sul piano di scansione. Se viene utilizzata una quantità eccessiva di detergente, il liquido potrebbe depositarsi sotto il piano di scansione e danneggiare lo scanner.
-

3. Chiudere il coperchio dello scanner e accendere la stampante.

Pulizia della superficie esterna

Utilizzare un panno morbido, umido e privo di lanugine per rimuovere la polvere, lo sporco ed eventuali macchie sulle superfici esterne. Prestare attenzione a non far penetrare liquidi all'interno della stampante e del pannello di controllo.

-
- ⚠ AVVERTENZA!** Prima di pulire la stampante, spegnerla premendo il pulsante **Accensione** e scollegando il cavo di alimentazione dalla presa elettrica.
-

Pulizia dell'alimentatore di documenti

Se l'alimentatore di documenti preleva più fogli oppure non preleva la carta comune, è possibile pulire i rulli e il separatore.

-
- ⚠ AVVERTENZA!** Prima di pulire la stampante, spegnerla premendo il pulsante **Accensione** e scollegando il cavo di alimentazione dalla presa elettrica.
-

1. Rimuovere tutti gli originali dal vassoio dell'alimentatore di documenti.

2. Sollevare il coperchio dell'alimentatore di documenti.



In questo modo è possibile accedere facilmente ai rulli (1) e al separatore (2).

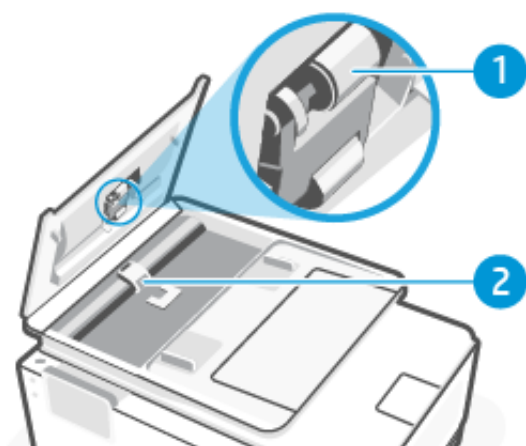


Tabella 9-4 Pulizia dell'alimentatore di documenti

Funzionalità	Descrizione
1	Rulli
2	Separatore

3. Inumidire un panno privo di lanugine con acqua distillata, quindi strizzarlo per rimuovere l'acqua in eccesso.
4. Utilizzare il panno umido per rimuovere eventuali residui dai rulli (1) e dal separatore (2).

 **NOTA:** Se non si ottengono risultati soddisfacenti con l'acqua distillata, ripetere le operazioni descritte utilizzando alcool isopropilico.

5. Chiudere il coperchio dell'alimentatore di documenti.

Manutenzione della testina di stampa e delle cartucce

Se si verificano problemi durante la stampa, il problema potrebbe essere dovuto alla testina di stampa. Per risolvere i problemi relativi alla qualità di stampa, è necessario eseguire le procedure riportate nelle sezioni seguenti solo se richiesto.

Le procedure di allineamento e pulizia non necessarie potrebbero comportare uno spreco di inchiostro e ridurre la durata delle cartucce.

- Pulire la testina di stampa se le stampe prodotte presentano striature o colori errati o mancanti.

La pulizia viene eseguita in tre fasi. Ciascuna fase dura circa due minuti, usa un foglio di carta e una crescente quantità di inchiostro. Dopo ciascuna fase, riesaminare la qualità della pagina stampata. Se la qualità di stampa non è ottimale, si deve avviare la fase di pulizia successiva.

Se la qualità di stampa resta scadente anche dopo l'esecuzione di tutte le fasi di pulizia, provare ad eseguire l'allineamento della testina di stampa. Se i problemi di qualità di stampa persistono anche dopo la pulizia e l'allineamento, contattare l'assistenza HP. Visitare il sito hp.com/support per ulteriori informazioni.

- Allineare la testina di stampa quando la pagina di stato della stampante presenta striature o righe bianche attraverso i blocchi di colore o se si verificano problemi relativi alla qualità di stampa.

La stampante allinea automaticamente la testina di stampa durante la configurazione iniziale.

Il processo di pulizia consuma inchiostro. Si consiglia pertanto di pulire la testina di stampa solo quando è necessario. Questo processo richiede pochi minuti. Durante questo processo è possibile che vengano prodotti alcuni rumori.

Usare sempre pulsante **Accensione** per spegnere la stampante. Uno spegnimento non corretto della stampante può causare problemi di qualità di stampa.

Per pulire o allineare la testina di stampa dal pannello di controllo della stampante.

1. Caricare carta bianca comune nuova in formato Lettera o A4 nel Vassoio principale.

Vedere [Caricamento dei supporti](#).

2. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
3. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Materiali di consumo**.
4. Toccare **Risoluzione dei problemi**, quindi **Qualità di stampa**.
5. Selezionare l'opzione desiderata, quindi seguire le istruzioni visualizzate.

È anche possibile eseguire la stessa operazione da HP software o da embedded web server (EWS).

Vedere [Usare il software HP](#) o [Configurazione utilizzando l'embedded web server \(EWS\)](#).

Ripristina impostazioni

Se si modificano alcune impostazioni o si disattivano alcune funzioni e si desidera riportarle allo stato originale, è possibile ripristinarle o resettarle.

- **Ripristina impostazioni di rete**

Se si desidera eliminare le modifiche apportate alle impostazioni di rete della stampante, è possibile ripristinarle.

- **Ripristina impostazioni utente**

Se si desidera ignorare le modifiche apportate alle impostazioni dell'utente della stampante, è possibile ripristinare le impostazioni predefinite dell'utente.

- **Ripristina dati utente**

Se si desidera eliminare le modifiche apportate ai dati utente della stampante, è possibile ripristinare i dati predefiniti originali della stampante.

- **Ripristino di tutti i valori predefiniti**

Se si desidera ignorare le modifiche apportate alle impostazioni della stampante, è possibile ripristinare tutte le impostazioni originali predefinite di fabbrica.

Per ripristinare le impostazioni, attenersi alla seguente procedura.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Strumenti**.
3. Toccare **Manutenzione**, quindi selezionare **Ripristina impostazioni**.
4. Selezionare la funzione e modificare le impostazioni desiderate.

Assistenza HP

L'assistenza HP online fornisce informazioni e programmi di utilità che possono essere di aiuto nella soluzione di molti comuni problemi della stampante.

- **Visualizza i video tutorial**

Scoprite come configurare la stampante ed eseguire le attività più comuni.

- **Richiedi assistenza per la risoluzione dei problemi**

Scoprite le informazioni per la risoluzione dei problemi di inceppamento della carta, i problemi di connessione alla rete, i problemi legati a qualità di stampa, errori di stampa e molto altro.

- **Richiedi software e driver**

per scaricare il software, i driver e il firmware necessari per la stampante.

- **Rivolgetevi alla community**

partecipate ai forum della community per trovare le soluzioni, porre domande e condividere suggerimenti.

- **HP Diagnostics Solutions**

utilizzate gli strumenti online HP per individuare la stampante e trovare le soluzioni consigliate.

Scaricare ed eseguire [HP Print and Scan Doctor](#) per agevolare la diagnosi e la risoluzione automatica dei problemi.

Contatta HP

Per ottenere assistenza da un rappresentante del supporto tecnico HP nella risoluzione di un problema.

Per ulteriori informazioni, visitare hp.com/support.

Le seguenti opzioni di contatto sono disponibili gratuitamente per i clienti con garanzia valida (l'assistenza HP con l'ausilio di un responsabile del supporto per i clienti che non usufruiscono della garanzia potrebbe richiedere il pagamento di una tariffa).

- **Chat**

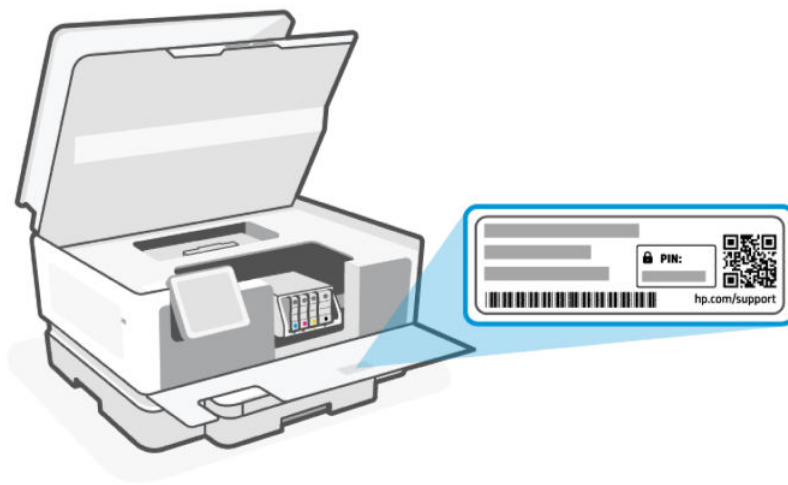
Chattare con un rappresentante del supporto tecnico HP o con un HP Virtual Agent online.

- **Chiamata**

Chiama un responsabile del supporto HP.

Quando si contatta il supporto tecnico HP, fornire le seguenti informazioni:

- Nome del prodotto (situato sulla stampante)
- Numero prodotto e numero di serie (situati vicino all'area di accesso alle cartucce)



Registrare la stampante

Effettuando la registrazione, è possibile usufruire di un servizio veloce, un'assistenza più efficiente e notifiche sui prodotti.

Se la registrazione della stampante non è stata effettuata nel corso dell'installazione del software, è possibile effettuarla in qualsiasi momento sul sito Web register.hp.com.

Ulteriori opzioni di garanzia

Per la stampante sono disponibili piani di assistenza estesi a costi aggiuntivi.

Visitare il sito hp.com/support, selezionare il proprio Paese/regione e lingua, quindi esaminare le diverse opzioni per la garanzia estesa disponibili per la propria stampante.

10 HP EcoSolutions (HP e la tutela dell'ambiente)

HP si impegna nell'aiutare gli utenti a ottimizzare l'ingombro dell'ambiente di stampa e a favorire l'utilizzo responsabile delle stampanti, a casa o in ufficio.

Per informazioni più dettagliate sulle linee guida per l'ambiente a cui si attiene HP nel processo di produzione, vedere [Programma di protezione ambientale relativo ai prodotti](#).

Risparmio energia

Utilizzare Sospensione, Arresto per inattività e Pianificazione stampante On/Off per risparmiare elettricità.

- **Sospensione**

Dopo la configurazione iniziale, la stampante entra nella modalità di sospensione dopo 5 minuti di inattività.

- **Arresto per inattività**

Per risparmiare energia, la stampante si spegne completamente dopo un periodo di inattività predefinito. Premere pulsante **Accensione** per accendere di nuovo la stampante.

L'Arresto per inattività viene disabilitato quando la funzionalità wireless o **Wi-Fi Direct** della stampante è attivata o quando una stampante con funzionalità di rete Ethernet, fax o USB stabilisce una connessione fax, USB o di rete Ethernet.

- **Pianificazione stampante On/Off**

Utilizzare questa funzionalità per accendere o spegnere automaticamente la stampante in un momento programmato.

Ad esempio, è possibile pianificare l'accensione della stampante alle 8:00 e il suo spegnimento alle 20:00 dal lunedì al venerdì. In questo modo, è possibile risparmiare energia elettrica durante la notte e i fine settimana.

Attenersi alla seguente procedura per modificare le impostazioni:

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Generale**, quindi **Energia**.
4. Selezionare la funzione e modificare le impostazioni desiderate.

Modalità silenziosa

Questa funzionalità rallenta la stampa senza comprometterne la qualità per ridurre il livello complessivo di rumorosità. Questa funzione è disattivata per impostazione predefinita. Funziona solo per la stampa su carta comune. Inoltre, questa funzionalità è disabilitata se si stampa utilizzando la migliore qualità di stampa o quella da presentazione. Per ridurre la rumorosità della stampa, attivare questa funzionalità. Per stampare a velocità normale, disattivare questa funzionalità.



NOTA: La Modalità silenziosa non è supportata durante la stampa di foto o buste.

1. Nella schermata iniziale del pannello di controllo toccare **Menu**.
2. Scorrere fino a **Utility** e toccare **Impostazioni**.
3. Toccare **Generale**, quindi toccare il pulsante di attivazione/disattivazione accanto a **Modalità silenziosa** per attivarla o disattivarla.



NOTA:

- Durante la stampa o l'esecuzione di una copia, è possibile attivare o disattivare questa funzione. Le nuove impostazioni avranno effetto dopo la stampa della pagina corrente.
- Questa funzione può essere impostata anche con embedded web server (EWS).

Vedere [Configurazione utilizzando l'embedded web server \(EWS\)](#).

Ottimizzazione dei materiali di consumo per la stampa

Per ottimizzare i materiali di consumo per la stampa, come inchiostro e carta, provare le soluzioni seguenti:

- Visitare hp.com/recycle per riciclare le cartucce di inchiostro originali HP usate attraverso il programma HP Planet Partners.
- Ottimizzare l'utilizzo della carta stampando su entrambi i lati di ciascun foglio.
- Modificare la qualità di stampa nel driver della stampante impostandola sulla modalità bozza. In modalità bozza la stampante consuma meno inchiostro.
- Non pulire la testina di stampa se non strettamente necessario. Tale operazione comporta un elevato consumo di inchiostro e una minore durata delle cartucce.

A Informazioni tecniche

Le informazioni contenute in questo documento sono soggette a modifiche senza preavviso. Alcune dichiarazioni potrebbero non essere applicabili alla stampante utilizzata o in tutti i paesi/regioni.

Specifiche

Il sito Web di assistenza HP fornisce informazioni sulle specifiche del prodotto, incluse informazioni acustiche, risoluzioni di stampa e requisiti di sistema.

Per ulteriori informazioni, visitare hp.com/support.

Specifiche ambientali

- Temperatura operativa: da 5° a 40° C (da 41° a 104° F)
- Umidità operativa: Dal 15 all'80% di umidità relativa senza condensa
- Condizioni operative consigliate: da 15° a 32° C (da 59° a 90° F)
- Umidità relativa consigliata: dal 20 al 80% senza condensa

Capacità del vassoio di alimentazione

- Fogli di carta comune (da 60 a 105 grammi per metro Quadro [da 16 a 28 libbre]): fino a 250
- Buste: fino a 30
- Schede indice: fino a 50
- Fogli di carta fotografica: fino a 50

Capacità del vassoio di uscita

- Fogli di carta comune (da 60 a 105 grammi per metro Quadro [da 16 a 28 libbre]): fino a 60
- Buste: fino a 10
- Schede indice: fino a 30
- Fogli di carta fotografica: fino a 30

Capacità alimentatore di documenti

- Fogli di carta comune (da 60 a 90 grammi per metro Quadro [da 16 a 24 libbre]): fino a 35

Formato carta e grammatura

Vedere HP software l'elenco dei formati carta supportati.

- Carta comune: Da 60 a 105 grammi per metro Quadro (da 16 a 28 lb)

- Buste: Da 75 a 90 grammi per metro Quadro (da 20 a 24 lb)
- Biglietti: Da 163 a 200 grammi per metro Quadro (da 90 a 110 lb)
- Carta fotografica: Da 220 a 300 grammi per metro Quadro (da 60 a 80 lb)

Specifiche di stampa

- La velocità di stampa varia a seconda del modello e della complessità del documento.
- Metodo: getto termico d'inchiostro
- Lingua:

HP OfficeJet Pro 9120 series: PCL 3 GUI

HP OfficeJet Pro 9120b series: PCL 5, PCL 6, PostScript

HP OfficeJet Pro 9120r series: PCL 3 GUI

- **Risoluzione di stampa:**

Visitare hp.com/support per un elenco delle risoluzioni di stampa supportate.

- **Margini di stampa:**

Visitare hp.com/support per visualizzare le impostazioni dei margini dei diversi supporti.

Specifiche di alimentazione

- Tensione in ingresso: 100-240 VCA (+/- 10%)
- Frequenza in ingresso: 50/60 Hz (+/- 3 Hz)

Specifiche di copia

- Elaborazione delle immagini digitali
- Le velocità di copia variano a seconda del modello della stampante e della complessità del documento

Specifiche di scansione

- Risoluzione: fino a 1200 x 1200 PPI
Vedere HP software per ulteriori informazioni sulla risoluzione di scansione.
- Colore: colori a 24 bit, scala di grigi a 8 bit (256 livelli di grigio)
- Formato massimo di scansione dal piano:
 - U.S. Letter (A): 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 pollici)
 - ISO A4: 210 x 297mm (8,27 x 11,7 pollici)
- Dimensioni massime per la scansione dall'alimentatore documenti:
 - A due lati (fronte/retro): 210 x 297 mm (8,27 x 11,69 pollici)

- Un lato: 216 x 356 mm (8,5 x 14 pollici)

Specifiche fax

- Funzioni fax per operazioni occasionali in bianco e nero e a colori.
- Invio e ricezione fax manuali.
- Ricomposizione automatica in caso di errore fino a nove volte.
- Ricomposizione automatica su occupato fino a nove volte.
- Ricomposizione automatica su mancata risposta fino a due volte.
- Intervallo di ricomposizione automatica fino a cinque minuti.
- Rapporti di conferma e attività.
- Fax gruppo 3 CCITT/ITU con modalità di correzione degli errori.
- Fino a 33,6 Kbps in trasmissione.
- Fino a 4 secondi per pagina a 33,6 Kb/s (si basa su una risoluzione standard ITU-T Test Image n. 1). Per pagine più complesse o con una risoluzione superiore sono richiesti più tempo e una quantità di memoria maggiore.
- Rilevamento suoneria con selezione automatica fax/segreteria telefonica.
- **Risoluzione fax:**

Tabella A-1 Risoluzione fax

Tipo	Super Fine (dpi)	Fine (dpi)	Standard (dpi)
Nero	300 x 300	200 x 200	200 x 100
Colore	Non applicabile	200 x 200	200 x 200

- **Specifiche dell'archivio fax**
 - Tipi di documenti supportati: TIFF e PDF
 - Tipi di fax supportati: fax in bianco e nero

Resa delle cartucce

- Visitare hp.com/support per ulteriori informazioni sulle rese delle cartucce.

Informazioni normative

La stampante soddisfa i requisiti degli enti normativi del paese/regione in cui il prodotto viene spedito.

Numero di modello normativo

Ai fini della conformità alle norme, al prodotto è assegnato un numero di modello normativo. È importante non confondere tale numero di modello normativo con il nome commerciale o con il numero del prodotto.

Dichiarazione FCC

La United States Federal Communications Commission (nel documento 47 CFR 15.105) ha imposto di portare il seguente avviso all'attenzione degli utenti di questo prodotto.

Questa apparecchiatura è stata collaudata ed è risultata conforme ai limiti per un dispositivo digitale di Classe B, ai sensi della Parte 15 delle norme FCC. Questi limiti sono studiati per fornire una protezione ragionevole dalle interferenze dannose in un'installazione residenziale. Questo dispositivo genera, utilizza e può irradiare energia in radiofrequenza e, se non viene installato e utilizzato correttamente, può determinare interferenze dannose per le comunicazioni radio. Tuttavia, non vi è garanzia dell'assenza di interferenze in una particolare installazione. Se questo dispositivo dovesse causare interferenze dannose alla ricezione radio o televisiva, che possono essere determinate accendendo e spegnendo il dispositivo, l'utente è invitato a provare a correggere l'interferenza adottando una o più delle seguenti misure:

- Riorientare o riposizionare l'antenna ricevente.
- Aumentare la distanza tra l'apparecchiatura e il ricevitore.
- Collegare l'apparecchiatura a una presa di un circuito diverso rispetto a quello dove è collegato il ricevitore.
- Consultare il fornitore o un esperto tecnico radio/TV per assistenza.



NOTA: Se il prodotto dispone di una porta Ethernet/LAN con involucro metallico, l'uso di un cavo di interfaccia schermato è indispensabile per conformarsi ai limiti Class B Part 15 delle normative FCC.

Modifiche (parte 15.21)

Eventuali cambiamenti o modifiche apportati a questo dispositivo senza esplicita approvazione di HP potrebbero invalidare il diritto dell'utente a utilizzare il dispositivo.

Per ulteriori informazioni, contattare: Manager of Corporate Product Regulations, HP Inc., 1501 Page Mill Road, Palo Alto, CA 94304, U.S.A.

Il presente dispositivo è conforme alla Parte 15 delle norme FCC. Il funzionamento è soggetto alle due condizioni riportate di seguito: (1) il dispositivo non deve causare interferenze nocive e (2) il dispositivo deve accettare le eventuali interferenze ricevute, incluse quelle che possono causare un funzionamento non desiderato.

Informativa per gli utenti in Corea

해당 무선설비는 운용 중 전파혼신 가능성이 있음으로 인명안전과 관련된 서비스는 할 수 없음.

B급 기기

(가정용 방송통신기자재)

이 기기는 가정용(B급) 전자파적합기기로서 주로 가정에서 사용하는 것을 목적으로 하며, 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Dichiarazione di conformità VCCI (Classe B) per gli utenti in Giappone

この装置は、クラスB機器です。この装置は、住宅環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。

取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

VCCI - B

Istruzioni per il cavo di alimentazione

Accertarsi che l'alimentazione sia adeguata alla tensione nominale del prodotto. La tensione nominale è indicata sull'etichetta del prodotto. Il prodotto utilizza 100-240 VCA o 200-240 VCA e 50/60 Hz.

⚠ ATTENZIONE: onde evitare di danneggiare il prodotto, utilizzare solo il cavo di alimentazione fornito con il prodotto.

Avviso sul cavo di alimentazione per gli utenti in Giappone

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。

同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Dichiarazione sulle emissioni acustiche per la Germania

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Avviso normativo per Unione Europea e il Regno Unito



Products bearing the CE marking and UK marking comply to applicable EU Directives and the equivalent UK Statutory Instruments and can operate in at least one EU Member State and in United Kingdom. The full EU and UK Declaration of Conformity can be found at the following website: hp.eu/certificates (Search with the product model name or its Regulatory Model Number (RMN), which may be found on the regulatory label.)

The point of contact for regulatory matters:

For EU: HP REG 23010, 08028 Barcelona, Spain

For UK: HP Inc UK Ltd, Regulatory Enquiries, Earley West, 300 Thames Valley Park Drive, Reading, RG6 1PT

Email: techregshelp@hp.com

Prodotti con funzionalità wireless

EMF

Questo prodotto soddisfa le linee guida internazionali (ICNIRP) per l'esposizione alle radiazioni di radio frequenza.

Se incorpora un dispositivo di trasmissione e ricezione radio, in condizioni di normale utilizzo, una distanza di 20 cm garantisce la conformità ai requisiti UE dei livelli di esposizione a radiofrequenze.

Funzionalità wireless in Europa

Per i prodotti con radio 802.11 b/g/n o Bluetooth:

- Banda di frequenza radio: 2400-2483,5 MHz, con potenza di trasmissione di 20 dBm (100 mW) o inferiore.

Per i prodotti con frequenza radio 802.11 a/b/g/n:

- Banda di frequenza radio: 2400-2483,5 MHz, con potenza di trasmissione di 20 dBm (100 mW) o inferiore.
- Banda di frequenza radio: 5170-5330 MHz, con potenza di trasmissione di 23 dBm (200 mW) o inferiore.
- Banda di frequenza radio: 5490-5730 MHz, con potenza di trasmissione di 23 dBm (200 mW) o inferiore.
- Banda di frequenza radio: 5735-5835 MHz, con potenza di trasmissione di 13,98 dBm (25 mW) o inferiore.



IMPORTANTE: La rete LAN wireless IEEE 802.11x con banda di frequenza 5,17-5,33 GHz è vincolata esclusivamente all'**utilizzo in ambienti al chiuso** per tutti i Paesi indicati nella matrice. L'utilizzo di questa applicazione WLAN in ambienti all'aperto potrebbe portare a problemi di interferenze con servizi radio esistenti.

Informazioni per gli utenti residenti in Germania

GS-Erklärung (Deutschland)

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Avviso per gli utenti della rete telefonica statunitense: requisiti FCC

This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the ACTA. On the rear (or bottom) of this equipment is a label that contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##TXXXX. If requested, this number must be provided to the telephone company.

Applicable connector jack Universal Service Order Codes ("USOC") for the Equipment is: RJ-11C.

A telephone cord, plug and jack used to connect this equipment to the premises wiring and telephone network must comply with the applicable FCC Part 68 rules and requirements adopted by the ACTA. HP recommends a compliant plug, jack and 2-wire telephone cord to connect this product to the premises wiring and telephone network. See installation instructions for details.

The REN is used to determine the quantity of devices, which may be connected to the telephone line. Excessive RENs on the telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most, but not all, areas, the sum of the RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to the line, as determined by the total RENs, contact the telephone company to determine the

maximum REN for the calling area. For products approved after July 23, 2001, the REN for this product is part of the product identifier that has the format US-AAAEQ##TXXXX. The digits represented by ## are the REN without a decimal point (e.g., 01 is a REN of 0.1).

If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. If advance notice is not practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. Also, you will be advised of your right to file a complaint with the FCC if you believe it is necessary.

The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the operation of the equipment. If this happens, the telephone company will provide advance notice in order for you to make the necessary modifications in order to maintain uninterrupted service.

If trouble is experienced with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for repair and (or) warranty information. If the equipment is causing harm to the telephone network, the telephone company may request that you disconnect the equipment from the network until the problem is resolved.

Connection to Party Line Service is subject to state tariffs. Contact the state public utility commission, public service commission, or corporation commission for information.

 **ATTENZIONE:** If your home has specially wired alarm equipment connected to the telephone line, ensure the installation of this equipment does not disable your alarm equipment. If you have questions about what will disable alarm equipment, consult your telephone company or a qualified installer.

WHEN PROGRAMMING EMERGENCY NUMBERS AND (OR) MAKING TEST CALLS TO EMERGENCY NUMBERS:

1. Remain on the line and briefly explain to the dispatcher the reason for the call.
2. Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.

 **NOTA:** The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic devices, including FAX machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the transmission, the date and time it is sent and an identification of the business or other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.)

In order to program this information into your FAX machine, you should complete the steps described in the software.

Avviso per gli utenti della rete telefonica canadese

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Innovation, Science et Développement Economique Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation ISED qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Innovation, Science et Développement Economique Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Innovation, Science et Développement Economique Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.

 **REMARQUE:** Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.1.

This equipment meets the applicable Innovation, Science and Economic Development Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation ISED before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Innovation, Science and Economic Development Canada technical specifications were met. It does not imply that Innovation, Science and Economic Development Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution might be particularly important in rural areas.

 **NOTE:** The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface might consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.1, based on FCC Part 68 test results.

Avviso per gli utenti della rete telefonica tedesca

Hinweis für Benutzer des deutschen Telefonnetzwerks

Dieses HP-Fax ist nur für den Anschluss eines analogen Public Switched Telephone Network (PSTN) gedacht. Schließen Sie den TAE N-Telefonstecker, der im Lieferumfang des HP All-in-One enthalten ist, an die Wandsteckdose (TAE 6) Code N an. Dieses HP-Fax kann als einzelnes Gerät und/oder in Verbindung (mit serielltem Anschluss) mit anderen zugelassenen Endgeräten verwendet werden.

Specifica per fax in rete cablata in Australia

In Australia, the HP device must be connected to Telecommunication Network through a line cord which meets the requirements of the Technical Standard AS/ACIF S008.

Dichiarazioni di conformità per i prodotti wireless

Questa sezione contiene le seguenti informazioni sulle norme vigenti in materia di prodotti wireless:

Esposizione alle radiofrequenze

 **CAUTION:** The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device shall be used in such a manner that the potential for human contact during normal operation is minimized. This product and any attached external antenna, if supported, shall be placed in such a manner to minimize the potential for human contact during normal operation. In order to avoid the possibility of exceeding the FCC radio frequency exposure limits, human proximity to the antenna shall not be less than 20 cm (8 inches) during normal operation.

Avviso per gli utenti in Canada (5 GHz)

 **CAUTION:** When using IEEE 802.11a wireless LAN, this product is restricted to indoor use, due to its operation in the 5.15- to 5.25-GHz frequency range. The Innovation, Science and Economic Development Canada requires this product to be used indoors for the frequency range of 5.15 GHz to 5.25 GHz to reduce the potential for

harmful interference to co-channel mobile satellite systems. High-power radar is allocated as the primary user of the 5.25- to 5.35-GHz and 5.65- to 5.85-GHz bands. These radar stations can cause interference with and/or damage to this device.

⚠ ATTENTION: Lors de l'utilisation du réseau local sans fil IEEE 802.11a, ce produit se limite à une utilisation en intérieur à cause de son fonctionnement sur la plage de fréquences de 5,15 à 5,25 GHz. Innovation, Science et Développement Economique Canada stipule que ce produit doit être utilisé en intérieur dans la plage de fréquences de 5,15 à 5,25 GHz afin de réduire le risque d'interférences éventuellement dangereuses avec les systèmes mobiles par satellite via un canal adjacent. Le radar à haute puissance est alloué pour une utilisation principale dans une plage de fréquences de 5,25 à 5,35 GHz et de 5,65 à 5,85 GHz. Ces stations radar peuvent provoquer des interférences avec cet appareil et l'endommager.

Avviso per gli utenti di Taiwan (5 GHz)

應避免影響附近雷達系統之操作。

高增益指向性天線只得應用於固定式點對點系統。

Avviso per gli utenti in Serbia (5 GHz)

Upotreba ovog uredjaja je ogranicna na zatvorene prostore u slucajevima koriscenja na frekvencijama od 5150-5350 MHz.

Avviso per gli utenti in Thailandia (5 GHz)

เครื่องวิทยุคมนาคมนี้มีระดับการแผ่คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าสอดคล้องตามมาตรฐานความปลอดภัยต่อสุขภาพของมนุษย์จากการใช้เครื่องวิทยุคมนาคมที่คณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติประกาศกำหนด

This radio communication equipment has the electromagnetic field strength in compliance with the Safety Standard for the Use of Radio Communication Equipment on Human Health announced by the National Telecommunications Commission.

Informativa per gli utenti in Brasile

Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito à proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência em sistemas operando em caráter primário. Este equipamento não tem direito à proteção contra interferência prejudicial e não pode causar interferência em sistemas devidamente autorizados.

Para obter mais informações, verifique o site da ANATEL anatel.gov.br.

Avviso per gli utenti in Canada

Under Innovation, Science and Economic Development Canada regulations, this radio transmitter may only operate using an antenna of a type and maximum (or lesser) gain approved for the transmitter by Innovation, Science and Economic Development Canada. To reduce potential radio interference to other users, the antenna type and its gain should be so chosen that the equivalent isotropically radiated power (e.i.r.p.) is not more than that necessary for successful communication.

This device complies with Innovation, Science and Economic Development Canada licence-exempt RSS standard(s). Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

WARNING! Exposure to Radio Frequency Radiation. The radiated output power of this device is below the Innovation, Science and Economic Development Canada radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device should be used in such a manner that the potential for human contact is minimized during normal operation.

To avoid the possibility of exceeding the Innovation, Science and Economic Development Canada radio frequency exposure limits, human proximity to the antennas should not be less than 20 cm (8 inches).

Conformément au Règlement d'Innovation, Science et Développement Economique Canada, cet émetteur radioélectrique ne peut fonctionner qu'avec une antenne d'un type et d'un gain maximum (ou moindre) approuvé par Innovation, Science et Développement Economique Canada. Afin de réduire le brouillage radioélectrique potentiel pour d'autres utilisateurs, le type d'antenne et son gain doivent être choisis de manière à ce que la puissance isotrope rayonnée équivalente (p.i.r.e.) ne dépasse pas celle nécessaire à une communication réussie.

Cet appareil est conforme aux normes RSS exemptes de licence d'Innovation, Science et Développement Economique Canada. Son fonctionnement dépend des deux conditions suivantes : (1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences nuisibles et (2) doit accepter toutes les interférences reçues, y compris des interférences pouvant provoquer un fonctionnement non souhaité de l'appareil.

AVERTISSEMENT relatif à l'exposition aux radiofréquences. La puissance de rayonnement de cet appareil se trouve sous les limites d'exposition de radiofréquences d'Innovation, Science et Développement Economique Canada. Néanmoins, cet appareil doit être utilisé de telle sorte qu'il doive être mis en contact le moins possible avec le corps humain.

Afin d'éviter le dépassement éventuel des limites d'exposition aux radiofréquences d'Innovation, Science et Développement Economique Canada, il est recommandé de maintenir une distance de plus de 20 cm entre les antennes et l'utilisateur.

Informativa per gli utenti nella regione di Taiwan

取得審驗證明之低功率射頻器材，非經核准，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。低功率射頻器材之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前述合法通信，指依電信管理法規定作業之無線電通信。低功率射頻器材須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

Informativa per gli utenti in Messico

La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones: (1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.

Para saber el modelo de la tarjeta inalámbrica utilizada, revise la etiqueta regulatoria de la impresora.

Avviso agli utenti in Giappone

この機器は技術基準適合証明又は工事設計認証を受けた無線設備を搭載しています。

Stampante dotata di misure di sicurezza dinamica

Stampante predisposta per funzionare solo con cartucce con chip HP nuovo o riutilizzato. I chip HP riutilizzati abilitano il funzionamento di cartucce riutilizzate, rigenerate e ricaricate.

La stampante è dotata di misure di sicurezza dinamica che bloccano le cartucce con chip non HP. Il periodico rilascio di aggiornamenti firmware tramite Internet garantirà l'efficacia di tali misure di sicurezza bloccando eventuali cartucce con chip non HP in precedenza funzionanti.

Gli aggiornamenti possono, fra l'altro, migliorare, ottimizzare o estendere le caratteristiche e le funzionalità della stampante nonché proteggere il computer da minacce alla sicurezza. Tuttavia, tali aggiornamenti possono bloccare le cartucce con chip non HP, ivi incluse le cartucce attualmente funzionanti. A meno che tu non sia registrato ad alcuni programmi HP, come Instant Ink, o non utilizzi altri servizi che richiedono aggiornamenti automatici del firmware online, la maggior parte delle stampanti HP può essere configurata per ricevere gli aggiornamenti automaticamente oppure tramite notifica che consente di scegliere se eseguire o meno

l'aggiornamento. Per ulteriori informazioni sulle misure di sicurezza dinamica e su come configurare gli aggiornamenti del firmware online, vai su www.hp.com/learn/ds.

Accesso facilitato

Per saperne di più sulle nostre iniziative per la realizzazione di prodotti ad accesso facilitato, condividete la vostra esperienza o contattate l'assistenza clienti per informazioni sull'accesso facilitato, tutto sul sito:

hp.com/accessibility

Per ulteriori informazioni sull'accesso facilitato per la vostra stampante, visitate hp.com/support/inkjet/accessibility.

Programma di protezione ambientale relativo ai prodotti

HP si impegna a fornire prodotti di alta qualità che non rechino danni all'ambiente. Questo prodotto è stato progettato in modo da facilitarne il riciclaggio. Il numero dei materiali utilizzati è stato ridotto al minimo, garantendo comunque un prodotto di funzionalità e affidabilità elevate. I vari materiali sono stati utilizzati in modo da poterli separare facilmente. Gli elementi di fissaggio e altri tipi di connessione sono facilmente individuabili e possono essere rimossi con normali utensili. I componenti principali sono stati progettati in modo da poter essere smontati e riparati in modo semplice e veloce. Per ulteriori informazioni, visitare il sito Web HP relativo alla protezione dell'ambiente:

hp.com/sustainableimpact

Suggerimenti di HP per ridurre l'impatto ambientale

- Scegliere all'interno dell'ampia gamma di carte HP con certificazione FSC® or PEFC™, che indica che la pasta della carta proviene da una fonte attendibile e ben gestita.¹
- Conservare le risorse, ricercando carte realizzate con contenuto riciclato.
- Riciclare le cartucce originali HP: è facile e gratuito con il programma HP Planet Partners, disponibile in 47 paesi e territori nel mondo.²
- Risparmiare carta stampando su entrambi i lati del foglio.
- Risparmiare energia scegliendo prodotti HP certificati ENERGY STAR®.
- Ridurre le emissioni di anidride carbonica: tutte le stampanti a getto d'inchiostro HP includono impostazioni di risparmio energetico che consentono di controllare il consumo di energia.
- Scoprite le nuove modalità con cui HP e i suoi clienti riducono al minimo l'impatto ambientale all'indirizzo [HP Ecosolutions](http://HP.Ecosolutions).

¹ Carte HP con certificazione FSC®C017543 o PEFC™TMPEFC/29-13-198.

² La disponibilità del programma è soggetta a variazioni. Il servizio di restituzione e riciclaggio delle cartucce originali HP è attualmente disponibile in più di 50 paesi, territori e aree geografiche in Asia, Europa, Nord e Sud America attraverso il programma HP Planet Partners. Per ulteriori informazioni visitare: hp.com/recycle.

Suggerimenti per un minor impatto ambientale

HP si impegna ad aiutare i clienti a ridurre il loro impatto sull'ambiente. Visitare il sito Web HP Eco Solutions per maggiori informazioni sulle iniziative per l'ambiente di HP.

hp.com/sustainableimpact

Carta

Il prodotto è adatto a utilizzare carta riciclata conforme alle normative DIN 19309 ed EN 12281:2002.

Materie plastiche

I componenti in plastica di peso superiore a 25 grammi sono contrassegnati secondo gli standard internazionali per facilitarne l'identificazione ai fini del riciclaggio quando il prodotto raggiunge la fine della sua vita utile.

Regolamento della Commissione dell'Unione Europea 1275/2008

Per i dati relativi all'alimentazione del prodotto, compreso il consumo elettrico del prodotto nella modalità standby di rete se tutte le porte di rete cablate sono collegate e tutte le porte di rete wireless sono attivate, consultare la sezione P15, "Informazioni aggiuntive", della Dichiarazione ECO IT del prodotto all'indirizzo hp.com/us-en/hp-information/sustainable-impact/document-reports.html.

Scheda sulla sicurezza

La scheda sulla sicurezza, le informazioni su sicurezza del prodotto e ambiente sono disponibili all'indirizzo hp.com/go/ecodata o su richiesta.

Sostanze chimiche

HP si impegna a fornire ai propri clienti informazioni sulle sostanze chimiche contenute nei propri prodotti nella misura necessaria a soddisfare i requisiti legali, ad esempio REACH (*Normativa CE N. 1907/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio*). Un rapporto delle informazioni relative alle sostanze chimiche per questo prodotto è disponibile all'indirizzo hp.com/go/reach.

EPEAT

La maggior parte dei prodotti HP sono progettati per soddisfare EPEAT. EPEAT è uno strumento di valutazione completo che consente di selezionare apparecchiature elettroniche in base alle relative caratteristiche ambientali. Per maggiori informazioni su EPEAT, visitare epeat.net.

[Fare clic qui per informazioni sui prodotti registrati EPEAT di HP](#).

Informazioni utente per etichetta ecologica SEPA (Cina)

中国环境标识认证产品用户说明

噪声大于 63.0 dB(A) 的办公设备不宜放置于办公室内，请在独立的隔离区域使用。

如需长时间使用本产品或打印大量文件，请确保在通风良好的房间内使用。

如您需要确认本产品处于零能耗状态，请按下电源关闭按钮，并将插头从电源插座断开。

您可以使用再生纸，以减少资源耗费。

Programma di riciclaggio

HP dispone di numerosi programmi per la restituzione e il riciclaggio dei prodotti in molti paesi/aree geografiche e collabora con alcuni dei maggiori centri di riciclaggio di parti elettroniche in tutto il mondo. HP preserva le risorse naturali rivendendo alcuni dei suoi prodotti più popolari. Per ulteriori informazioni sul riciclaggio dei prodotti HP, visitare il sito: hp.com/recycle.

Programma di riciclaggio per i materiali di consumo delle stampanti a getto d'inchiostro HP

HP si impegna nella protezione dell'ambiente. Il programma di riciclaggio per i materiali di consumo delle stampanti a getto d'inchiostro HP è disponibile in un gran numero di paesi/regioni e consente il riciclaggio gratuito delle cartucce di stampa e delle cartucce di inchiostro usate a titolo gratuito. Per ulteriori informazioni, visitare il seguente sito Web: hp.com/recycle

Smaltimento delle batterie (Taiwan)



廢電池請回收

Avviso sui materiali in perclorato (California)

Perchlorate material - special handling may apply. See: dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate

This product's real-time clock battery or coin cell battery may contain perchlorate and may require special handling when recycled or disposed of in California.

Direttiva dell'Unione Europea per le batterie



Questo prodotto contiene una batteria che viene utilizzata per mantenere l'integrità dati dell'orologio in tempo reale o delle impostazioni del prodotto ed è studiato per durare per l'intera vita del prodotto. Qualsiasi tentativo di riparare o sostituire questa batteria deve essere eseguito da un tecnico di assistenza qualificato.

Avviso relativo alla batteria per il Brasile

A bateria deste equipamento nao foi projetada para ser removida pelo cliente.

Consumo energetico

I dispositivi di stampa e imaging HP contrassegnati dal logo ENERGY STAR® sono certificati dall'agenzia statunitense per la protezione dell'ambiente (EPA). I dispositivi di imaging con certificazione ENERGY STAR presentano il seguente marchio:



Ulteriori informazioni sui prodotti di imaging con certificazione ENERGY STAR sono disponibili all'indirizzo hp.com/go/energystar

Marchio CEL (China Energy Label) per stampanti, fax e fotocopiatrici

复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则

依据“复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则”，该打印机具有中国能效标识。标识上显示的能效等级和操作模式值根据“复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级”标准（“GB 21521”）来确定和计算。

1. 能效等级

产品能效等级分 3 级，其中 1 级能效最高。能效限定值根据产品类型和打印速度由标准确定。能效等级则根据基本功耗水平以及网络接口和内存等附加组件和功能的功率因子之和来计算。

2. 能效信息

喷墨打印机

- 操作模式功率

睡眠状态的能耗按照 GB 21521 的标准来衡量和计算。该数据以瓦特 (W) 表示。

- 待机功率

待机状态是产品连接到电网电源上功率最低的状态。该状态可以延续无限长时间，且使用者无法改变此状态下产品的功率。对于“成像设备”产品，“待机”状态通常相当于“关闭”状态，但也可能相当于“准备”状态或者“睡眠”状态。该数据以瓦特 (W) 表示。

- 睡眠状态预设延迟时间

出厂前由制造商设置的时间决定了该产品在完成主功能后进入低耗模式（例如睡眠、自动关机）的时间。该数据以分钟表示。

- 附加功能功率因子之和

网络接口和内存等附加功能的功率因子之和。该数据以瓦特 (W) 表示。

标识上显示的能耗数据是根据典型配置测量得出的数据，此类配置包含登记备案的打印机依据复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则所选的所有配置。因此，该特定产品型号的实际能耗可能与标识上显示的数据有所不同。

要了解规范的更多详情，请参考最新版的 GB 21521 标准。

Smaltimento delle apparecchiature da rottamare da parte degli utenti



Questo simbolo indica di non smaltire il prodotto con gli altri rifiuti domestici. È responsabilità dell'utente smaltire le apparecchiature dismesse consegnandole al punto di raccolta designato per il riciclaggio dei rifiuti elettrici o elettronici. Per ulteriori informazioni, contattare il servizio di smaltimento rifiuti locale o visitare hp.com/recycle.

Smaltimento dei rifiuti per il Brasile



Este produto eletrônico e seus componentes não devem ser descartados no lixo comum, pois embora estejam em conformidade com padrões mundiais de restrição a substâncias nocivas, podem conter, ainda que em quantidades mínimas, substâncias impactantes ao meio ambiente. Ao final da vida útil deste produto, o usuário deverá entregá-lo à HP. A não observância dessa orientação sujeitará o infrator às sanções previstas em lei.

Após o uso, as pilhas e/ou baterias dos produtos HP deverão ser entregues ao estabelecimento comercial ou rede de assistência técnica autorizada pela HP.

Para maiores informações, inclusive sobre os pontos de recebimento, acesse:

hp.com.br/reciclar

Tabella delle sostanze/elementi pericolosi e relativo contenuto (Cina)

产品中有害物质或元素的名称及含量

根据中国《电器电子产品有害物质限制使用管理办法》



Tabella A-2 Tabella delle sostanze/elementi pericolosi e relativo contenuto (Cina)

部件名称	有害物质					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
外壳和托盘	○	○	○	○	○	○
电线	○	○	○	○	○	○
印刷电路板	X	○	○	○	○	○
打印系统	X	○	○	○	○	○
显示器	X	○	○	○	○	○
喷墨打印机墨盒	○	○	○	○	○	○
驱动光盘	X	○	○	○	○	○
扫描仪	X	○	○	○	○	○
网络配件	X	○	○	○	○	○
电池板	X	○	○	○	○	○
自动双面打印系统	○	○	○	○	○	○
外部电源	X	○	○	○	○	○

本表格依据 SJ/T 11364 的规定编制。

○: 表示该有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 GB/T 26572 规定的限量要求以下。

X: 表示该有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 GB/T 26572 规定的限量要求。

此表中所有名称中含“X”的部件均符合中国 RoHS 达标管理目录限用物质应用例外清单的豁免。

此表中所有名称中含“X”的部件均符合欧盟 RoHS 立法。

注: 环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件。

Regolamento sul Controllo dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (Turchia)

Türkiye Cumhuriyeti: AEEE Yönetmeliğine uygundur

Vincoli imposti alle sostanze nocive (India)

This product, as well as its related consumables and spares, complies with the reduction in hazardous substances provisions of the "India E-waste (Management and Handling) Rule 2016." It does not contain lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding

0.1 weight % and 0.01 weight % for cadmium, except for where allowed pursuant to the exemptions set in Schedule 2 of the Rule.

Dichiarazione della condizione di presenza di sostanze pericolose con restrizioni (regione di Taiwan)

限用物質含有情況標示聲明書

Taiwan Declaration of the Presence Condition of the Restricted Substances Marking

單元 unit	限用物質及其化學符號 Restricted substances and chemical symbols					
	鉛 (Pb)	汞 (Hg)	鎘 (Cd)	六價鉻 (Cr ⁺⁶)	多溴聯苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
列印引擎 Print engine	—	○	○	○	○	○
外殼和紙匣 External Casing and Trays	○	○	○	○	○	○
電源供應器 Power Supply	—	○	○	○	○	○
電線 Cables	○	○	○	○	○	○
印刷電路板 Print printed circuit board	—	○	○	○	○	○
控制面板 Control panel	—	○	○	○	○	○
墨水匣 Cartridge	○	○	○	○	○	○
掃描器組件 Scanner assembly	—	○	○	○	○	○
備考1. “超出0.1wt%”及“超出0.01wt%”係指限用物質之百分比含量超出百分比含量基準值。 Note 1: “Exceeding 0.1 wt %” and “exceeding 0.01 wt %” indicate that the percentage content of the restricted substance exceeds the reference percentage value of presence condition. 備考2. “○”係指該項限用物質之百分比含量未超出百分比含量基準值。 Note 2: “○” indicates that the percentage content of the restricted substance does not exceed the percentage of reference value of presence. 備考3. “—”係指該項限用物質為排除項目 Note 3: “—” indicates that the restricted substance corresponds to the exemption.						

若要存取產品的最新使用指南或手冊，請前往 hp.com/support。選取搜尋您的產品，然後依照 畫 面上的指示繼續執行。

Per accedere alle guide dell'utente o ai manuali più recenti per il prodotto in uso, visitare hp.com/support.
 Selezionare **Trova il prodotto** e seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

